

Toronto, Time Square & White House

แคนาดา อเมริกา

11 วัน 7 คืน

โดยสารการบิน เอทิฮัท แอร์เวย์



*****พักย่านไทม์สแควร์ 2 คืน*****

เยือนเมืองโตรอนโต (Toronto) เป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดในประเทศแคนาดา ล่องเรือชมน้ำตกไนแอกการ่า (Niagara Falls) เลือกซื้อสินค้าที่ **Woodbury Common Premium Outlets** ชมทิวทัศน์มหานครนิวยอร์กบนตึกกระฟ้าแห่งใหม่ของนครนิวยอร์ก **One World Trade Center** ที่ถูกจัดอันดับให้เป็นตึกที่สูงเป็นอันดับที่ 3 ของโลก ถ่ายรูปกับทำเนียบขาว (White House) สถานที่ทำงานของประธานาธิบดีสหรัฐฯ

กำหนดวันเดินทาง: ปี 2560

กันยายน : 20 - 30

ตุลาคม : 4-14, 30 ต.ค.-9 พ.ย.

พฤศจิกายน : 20 - 30

107,900.-

วัน	โปรแกรมการเดินทาง	เช้า	เที่ยง	ค่ำ	โรงแรมที่พัก
1	กรุงเทพฯ - อานูดาบี	✈	✈	✈	
2	อานูดาบี – โตรอนโต	✈	✈	O	CHELSEA TORONTO
3	โตรอนโต – ขึ้นหอคอย CN – น้ำตกไนแองการ่า	O	✗	O	SHERATON ON THE FALLS
4	ล่องเรื่อน้ำตกไนแอการ่า – บิงแฮมตัน	O	O	O	HOLIDAY INN BINGHAMTON
5	บิงแฮมตัน – OUTLET – นิวยอร์ก – ไทม์ สแควร์	O	✗	O	DOUBLETREE BY HILTON
6	อนุสาวรีย์เทพีเสรีภาพ – ไทม์ สแควร์	O	O	✗	DOUBLETREE BY HILTON
7	One World Trade Center – เมืองฟิลาเดลเฟีย	O	O	O	HOLIDAY INN EXPRESS
8	เมืองฟิลาเดลเฟีย – ทำเนียบขาว – อนุสรณ์สถานลินคอล์น	O	O	✗	HOLIDAY INN CHATILLY
9	สถาบันสมิธโซเนียน – สนามบิน	O	O	✈	
10	***เครื่องบินบินผ่านเส้นเวลาสากล***	✈	✈	✈	
11	กรุงเทพฯ	✈	✈	✈	

***ราคาไม่รวมวีซ่า ค่าธรรมเนียมวีซ่าอเมริกา และ แคนาดา ***

วันแรกของการเดินทาง กรุงเทพฯ – อานูดาบี		
15.00 น.	คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ ประตู 8 เคาน์เตอร์ Q สายการบินเอทิฮัท โดยมีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก	
18.20 น.	ออกเดินทางสู่โตรอนโต โดยเที่ยวบินที่ EY405	
21.55 น.	เดินทางถึงสนามบินเมืองอานูดาบี แวะรอเปลี่ยนเครื่อง	
วันที่สองของการเดินทาง อานูดาบี – โตรอนโต		
02.35 น.	ออกเดินทางต่อ โดยเที่ยวบินที่ EY141	
	เครื่องบินบินผ่านเส้นเวลาสากล	
08.50 น.	เดินทางถึงสนามบินนานาชาติโตรอนโต เพียร์สัน (Toronto Pearson International Airport) (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 10 ชั่วโมง) หลังผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร นำท่านเดินทางเข้าสู่เมืองโตรอนโต (Toronto) เป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดในประเทศแคนาดา และเป็นเมืองที่ใหญ่อันดับที่ 4 ในทวีปอเมริกาเหนือ และโตรอนโตเป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดของรัฐออนตาโอ ของแคนาดา มีประชากรประมาณ 2.6 ล้านคน และเป็นศูนย์กลางทางด้านเศรษฐกิจ ศิลปะ วัฒนธรรม มีสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจ เช่น หอคอย CN Tower, ทะเลสาป Ontario, พิพิธภัณฑ์ Royal Ontario เป็นต้น นำท่านชม	

	เมืองโตรอนโต ผ่านชมมหาวิทยาลัยโตรอนโต (University of Toronto) ศูนย์กลางการศึกษาของโตรอนโต, ศาลาว่าการเมือง(Toronto City Hall), สวนควีนพาร์ค (Queen's Park) เป็นต้น	
เที่ยง	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารจีน	
	ให้ท่านอิสระช้อปปิ้งเลือกซื้อสินค้ามากมาย ณ ตลาดที่อยู่ใจกลางเมืองเก่า ณ ย่าน EATON CENTER เป็นห้างที่ใหญ่ที่สุดในโตรอนโต	
ค่ำ	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง	
	นำเข้าสู่ที่พัก โรงแรม CHELSEA TORONTO หรือเทียบเท่า	

วันที่สามของการเดินทาง โตรอนโต – ขึ้นหอคอย CN – น้ตกไนแอการ่า
– รับประทานอาหารค่ำ ณ บนหอคอย SKYLON TOWER

เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	จากนั้นนำท่านขึ้น หอคอยซีเอ็น (CN Tower) ที่มีความสูงถึง 520 เมตรเป็นหอคอยที่สูงที่สุดในโลก ท่านจะได้ชมทัศนียภาพของเมืองโตรอนโตอย่างทั่วถึง รวมทั้งทะเลสาบออนตาริโอ (Lake Ontario), เกาะโตรอนโต (Toronto Islands) ซึ่งยังเป็นสนามบิน ของ Billy Bishop Toronto City Airport ที่ท่านสามารถมองเห็นได้จากบนหอคอยนี้ นำท่านสู่ Square One shopping Center เป็นห้างสรรพสินค้าขนาดใหญ่มีร้านค้ามากกว่า 360 ร้านค้า อิสระให้ท่านเลือกซื้อสินค้าแฟชั่นชั้นนำอย่างจุใจ อาทิ เช่น Coach, Guess, Banana republic, American Eagle ฯลฯ รวมไปถึงมีห้างขนาดใหญ่ตั้งอยู่ภายในด้วย อย่าง Walmart, Sears และ The Bay	
เที่ยง	อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย	
บ่าย	นำท่านเดินทางสู่อุทยานแห่งชาติน้ำตกไนแอการ่าฝั่งแคนาดา (Niagara Falls, Canada Side) เป็น 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลกทางธรรมชาติ พบกับความยิ่งใหญ่ของน้ำตกที่มีปริมาณน้ำมากมายมหาศาลก่อให้เกิดเสียงสนั่นหวั่นไหวและละอองไอน้ำที่ทำให้เกิดสายรุ้งเมื่อกระทบกับแสงแดดในวันที่ท้องฟ้าแจ่มใส	ระยะทาง 133 กม.
ค่ำ	รับประทานอาหารค่ำ ณ บนหอคอย SKYLON TOWER เพื่อชมวิวน้สวยงามของน้ำตกไนแอการ่าจากมุมสูง อาหารพื้นเมือง	
	นำเข้าสู่ที่พักโรงแรม SHERATON ON THE FALLS หรือเทียบเท่า	

วันที่สี่ของการเดินทาง ล่องเรื่อน้ำตกไนแอการ่า – บิงแฮมตัน

เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	นำท่านสู่ Table Rock จุดชมวิวน้ำตกไนแอการ่าฝั่งแคนาดา ให้ท่านได้ชมน้ำตกเกือกม้าอย่างใกล้ชิด นำท่านล่องเรือชมน้ำตกไนแอการ่า (Niagara Falls) ตั้งอยู่บนแม่น้ำไนแอการ่าทางตะวันออกของทวีปอเมริกาเหนือ บนพรมแดนระหว่างประเทศแคนาดากับสหรัฐอเมริกา น้ำตกไนแอการ่าประกอบด้วยน้ำตกสามแห่ง คือ น้ำตกเกือกม้า (Horseshoe Falls) สูง 158 ฟุต, น้ำตกอเมริกาสูง 167 ฟุต, และน้ำตกขนาดเล็กกว่าที่อยู่ติดกัน คือน้ำตก Bridal Veil. มีจุดชมวิวน้ำตกที่สวยงามและเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของทั้ง 2 ประเทศ	

	(หมายเหตุ : การล่องเรือน้ำตกในแควอาร์ Hornblower Niagara Cruises เปิดให้บริการ วันที่ 1 เมษายน- 30 พฤศจิกายน 2560 และอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับสภาพอากาศ หากสภาพอากาศไม่เอื้ออำนวยทางบริษัทนำท่านลงสู่ "JOURNEY BEHIND THE FALLS" ชมจากหลังน้ำตก เพื่อชมความงามของน้ำตกในแควอาร์อย่างใกล้ชิดเป็นการทดแทน)	
เที่ยง	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารจีน	
	นำท่านข้ามพรมแดนแคนาดา - อเมริกา นำท่านชม จากนั้นเดินทางสู่เมือง บิงแฮมตัน (Binghamton) ตั้งอยู่ทางใต้ของรัฐนิวยอร์ก โดยมีอาณาเขตอยู่ใกล้กับชายแดนเพนซิลวาเนีย	ระยะทาง 378 ก.ม.
ค่ำ	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง	
	นำเข้าสู่ที่พัก โรงแรม HOLIDAY INN BINGHAMTON หรือเทียบเท่า	
วันที่ห้าของการเดินทาง บิงแฮมตัน – OUTLET – นิวยอร์ก – ไทม์ สแควร์		
เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	เดินทางสู่เมือง วูดบรี (Woodbury) เพื่อให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าที่ Woodbury Common Premium Outlets	ระยะทาง 227 ก.ม.
เที่ยง	อิสระอาหารกลางวันภายใน OUTLET ตามอัธยาศัย	
บ่าย	ให้ท่านอิสระช้อปปิ้งตามอัธยาศัย โดยมีร้านค้ามากกว่า 220 ร้านค้า อาทิ เช่น 7 For All Mankind, A X Armani Exchange, Adidas, Balenciaga, Banana Republic Factory Store, Burberry, Calvin Klein, Chloe, Diesel, Dior, DKNY, Gap Outlet, Giorgio Armani, Guess Factory Store, Hugo Boss Factory Store, Levi's Outlet Store, Prada, Ralph Lauren, Salvatore Ferragamo, Superdry, True Religion Brand Jeans, Versace, Saint Laurent นำท่านเดินทางสู่มหานคร นิวยอร์ก (New York) นำท่านชมมหานคร นิวยอร์ก (New York) ที่มีชื่อเล่นว่า Big Apple นครที่เป็นเมืองท่าศูนย์กลางทางธุรกิจ การเงิน การศึกษา ศิลปะและวัฒนธรรม	ระยะทาง 89 ก.ม.
ค่ำ	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารไทย	
	นำเข้าสู่ที่พัก โรงแรม DOUBLETREE BY HILTON HOTEL NEW YORK - TIMES SQUARE SOUTH หรือเทียบเท่า	
วันที่หกของการเดินทาง อนุสาวรีย์เทพีเสรีภาพ – ไทม์ สแควร์		
เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	นำท่านผ่านชมสถานที่สำคัญ ต่างๆ เช่น ดิกลสหประชาชาติ หอสมุดประชาชน โบสถ์เซนต์แพททริก ย่านไชน่าทาวน์ เซ็นทรัลปาร์ค (Central Park) สวนสาธารณะขนาดใหญ่ ซึ่งเรียกได้ว่าเป็นปอดของชาวนิวยอร์ก จากนั้นพาท่านลงเรือเฟอร์รี่ เพื่อชมอนุสาวรีย์เทพีเสรีภาพ(Statue of Liberty) ชมความสง่าของเทพีเสรีภาพ สัญลักษณ์แห่งความภาคภูมิใจของชาวอเมริกันที่แสดงให้เห็นถึงว่าเป็นดินแดนที่ทุกคนมีสิทธิ และ เสรีภาพเท่าเทียมกันเทพีเสรีภาพนี้ประเทศฝรั่งเศสได้มอบให้เป็นของขวัญเนื่องในโอกาสที่อเมริกาก่อตั้งประเทศ	

	ครบรอบ 100 ปี	
	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง	
	ให้ท่านได้อิสระเดินเล่นย่านไทม์ สแควร์ (Time Square) ย่านการค้าในกลางมหานครนิวยอร์ก ที่ประชันป้ายโฆษณาป้ายรายป้ายและย่านโรงละครเพลง ณ ถนนบรอดเวย์ (Broadway Avenues) ต้นกำเนิดของละครบรอดเวย์ ศิลปะการแสดงที่ทั่วโลกยอมรับ	
ค่า	อิสระอาหารค่าตามอัธยาศัย	
	ที่พัก โรงแรม DOUBLETREE BY HILTON HOTEL -NEW YORK - TIMES SQUARE SOUTH หรือเทียบเท่า	

วันที่เจ็ดของการเดินทาง One World Trade Center – เมืองฟิลาเดลเฟีย

เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	จากนั้นนำท่าน ขึ้นชมทิวทัศน์มหานครนิวยอร์กบนตึกกระฟ้าแห่งใหม่ของนครนิวยอร์ก ตึก วัน เวิลด์เทรด เซ็นเตอร์ (One World Trade Center) ที่ถูกจัดอันดับให้เป็นตึกที่สูงเป็นอันดับที่ 3 ของโลก สร้างแทนที่ตึกแฝดเวิลด์เทรด เซ็นเตอร์ที่เกิดเหตุการณ์ 9/11 ในปี 2001	
เที่ยง	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารญี่ปุ่น	
บ่าย	จากนั้นเดินทางสู่เมืองฟิลาเดลเฟีย (Philadelphia) มลรัฐเพนซิลวาเนียซึ่งเป็นเมืองที่ริเริ่มการประกาศอิสรภาพในสมัยก่อตั้งประเทศสหรัฐอเมริกา โดยประกาศแยกเอกราชในปี ค.ศ. 1776 คำประกาศเขียนโดยโทมัส เจฟเฟอร์สัน เริ่มจากจุดกำเนิดเสรีภาพ อิสรภาพที่ อินดีเพน เด้นซ์ ฮอลล์ (Independence Hall) และระฆังแห่งอิสรภาพ (Liberty Bell) ที่ได้ลั่นเมื่อวันประกาศ	ระยะทาง 155 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชม.
ค่า	รับประทานอาหารค่า ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง	
	นำเข้าสู่ที่พัก โรงแรม HOLIDAY INN EXPRESS หรือเทียบเท่า	

วันที่แปดของการเดินทาง เมืองฟิลาเดลเฟีย – ทำเนียบขาว – อนุสรณ์สถานลินคอล์น

เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	จากนั้นนำท่านเดินทางสู่กรุงวอชิงตัน ดี.ซี. (Washington, D.C.) นครหลวงของประเทศสหรัฐอเมริกา ตั้งอยู่ระหว่างมลรัฐเวอร์จิเนียกับแมรีแลนด์ สร้างในสมัยประธานาธิบดี จอร์จ วอชิงตัน ประธานาธิบดีคนแรกของสหรัฐอเมริกา ถูกสร้างขึ้นเพื่อทดแทนฟิลาเดลเฟียที่เคยเป็นเมืองหลวงของสหรัฐสมัยเป็นดินแดนโพ้นทะเลของอังกฤษ นำท่านชมสถานที่สำคัญต่างๆ ถ่ายรูปคู่กับ ทำเนียบขาว (White House) สถานที่ทำงานของประธานาธิบดีสหรัฐ	ระยะทาง 99 ก.ม.
เที่ยง	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารจีน	
บ่าย	นำท่านถ่ายรูปคู่กับ อนุสาวรีย์วอชิงตัน (Washington Monument) แท่งหินโอเบลิสก์ที่สร้างเพื่อเป็นเกียรติแก่ จอร์จ วอชิงตัน ประธานาธิบดีคนแรกของสหรัฐอเมริกา ผู้นำอิสรภาพมาสู่สหรัฐอเมริกา อนุสรณ์สถานลินคอล์น (Lincoln Memorial) อาคารหินอ่อนที่สร้างตามศิลปะแบบกรีก เพื่อเป็นเกียรติแด่ อับราฮัม ลินคอล์น ประธานาธิบดีคนที่ 16 ของสหรัฐอเมริกา อนุสรณ์สถานเจฟเฟอร์สัน (Jefferson Memorial) อาคารศิลปะนีโอคลาสสิก อุทิศให้กับ	ระยะทาง 218 ก.ม.

	โทมัส เจฟเฟอร์สัน ประธานาธิบดีคนที่สามของสหรัฐอเมริกา เจ้าของหลักการเรื่องการประกาศอิสรภาพ โดยออกแบบเป็นลักษณะ Pantheon ในกรุงโรม ตึกรัฐสภา ศูนย์กลางทางกฎหมายและการเมืองของอเมริกามากกว่า 200 ปี สถานที่ทำงานของสมาชิกสภา Congress ของสหรัฐอเมริกา นำท่านเดินทางสู่ห้าง Pentagon City Mall ห้างชั้นนำเต็มไปด้วยร้านอาหาร ร้านค้าต่างๆ ทั้งค้าแฟชั่นชั้นนำต่างๆมากมาย	
ค่า	อิสระอาหารค่ำตามอัธยาศัย	
	นำเข้าสู่ที่พัก โรงแรม HOLIDAY INN CHATILLY หรือเทียบเท่า	
วันที่ ๕ ของการเดินทาง สถาบันสมิธโซเนียน – สนามบิน		
เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	นำท่านชม สถาบันสมิธโซเนียน (The Smithsonian Institute) เป็นสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา และพิพิธภัณฑ์ หน่วยงานส่วนใหญ่ของสถาบันตั้งอยู่ที่กรุงวอชิงตัน ดี.ซี. มีพิพิธภัณฑ์อีกกว่า 19 แห่ง สวนสัตว์ ศูนย์วิจัย มีวัตถุสิ่งของต่างๆ ในความดูแลของพิพิธภัณฑ์มากกว่า 136 ล้านชิ้น ก่อตั้งในปี ค.ศ. 1846 โดยเงินทุนรัฐบาลร่วมกับเงินกองทุนจากพินัยกรรมของ James Smithson นักวิทยาศาสตร์ชาวอังกฤษ เข้าชมพิพิธภัณฑ์เครื่องบินและยานอวกาศ (National Air and Space Museum) พิพิธภัณฑ์อากาศยานและยานอวกาศที่มีผู้เข้าชมสูงที่สุดในโลก แสดงประวัติศาสตร์การบินมาตั้งแต่ต้นจนถึงปัจจุบัน ประกอบด้วย เครื่องร่อน เครื่องบิน จรวดและยานอวกาศ ซึ่งเป็นของจริงตั้งแสดงอยู่ มีโรงภาพยนตร์จอยักษ์ (Imax) ที่ฉายภาพยนตร์เกี่ยวกับการบิน อวกาศ นอกจากนี้ยังมีห้องฟ้าจำลอง หินจากดวงจันทร์ และเครื่องบินลำแรกของโลก โดย 2 พี่น้องตระกูล Wright	
เที่ยง	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารไทย	
	นำชมพิพิธภัณฑ์ที่น่าสนใจ เช่น เข้าชม National museum of Natural History ซึ่งสะสมและแสดงตัวอย่างของพันธุ์ไม้ สัตว์ ฟอสซิล แร่ธาตุ หิน อุกกาบาต และวัตถุที่เกี่ยวข้องกับประวัติศาสตร์ด้านการวิวัฒนาการของมนุษย์ ยังมีห้องแสดงกระดูกไดโนเสาร์ หุ่นช้างแอฟริกาโบราณที่ตัวใหญ่ที่สุดในโลก และเพชรขนาด 45.5 กะรัต ที่เคยเป็นสมบัติของพระเจ้าหลุยส์ที่ 16 ของฝรั่งเศส	
17.00 น.	จากนั้นเดินทางสู่ สนามบินกรุงวอชิงตัน ดี.ซี. สมควรแก่เวลานำท่านเดินทางสู่สนามบินนานาชาติวอชิงตันดัลเลส (Washington Dulles International Airport)	ระยะทาง 43 ก.ม.
22.05 น.	ออกเดินทางกลับสู่ประเทศไทย โดยเที่ยวบินที่ EY130	
วันที่ ๖ ของการเดินทาง ***เครื่องบินบินผ่านเส้นเวลาสากล***		
19.15 น.	ถึงสนามบินอาบูดาบี แวะพักเพื่อรอการเปลี่ยนเครื่อง	
23.25 น.	ออกเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ โดยเที่ยวบินที่ EY406	
วันที่ ๗ ของการเดินทาง กรุงเทพฯ		
09.10 น.	ถึง สนามบินสุวรรณภูมิ กรุงเทพมหานคร ด้วยความสวัสดิภาพ	

Toronto , Time Square & White House

แคนาดา อเมริกา

11 วัน 7 คืน

โดยสารการบิน เอทีฮัท แอร์เวย์

กำหนดวันเดินทาง: ปี 2560

กันยายน : 20 - 30

ตุลาคม : 4-14, 30 ต.ค.-9 พ.ย.

พฤศจิกายน : 20 - 30

อัตราค่าบริการ	ราคา
ผู้ใหญ่ พักห้องคู่ (ห้องละ 2 ท่าน) ราคาท่านละ	107,900.-
ผู้ใหญ่ พักห้อง 3 ท่าน (เตียงใหญ่ 2 เตียงเท่านั้น) ราคาท่านละ	107,900.-
เด็กอายุ 4-11 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน	107,900.-
เด็กอายุ 4-11 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่มีเสริมเตียง)	107,900.-
<u>พักห้องเดี่ยว เพิ่มท่านละ</u>	23,900.-
*** ไม่รวมวีซ่าอเมริกา ค่าธรรมเนียมวีซ่าท่านละ 7,600 บาท ***	
*** ไม่รวมวีซ่าแคนาดา ค่าธรรมเนียมวีซ่าท่านละ 4,000 บาท ***	
<u>กรณี ไม่ใช้ตัวเครื่องบิน</u>	30,000.-

อัตราค่าบริการนี้รวม

- ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีที่มีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
- ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
- ค่ารถโค้ชปรับอากาศ และ ค่าทิปคนขับรถ นำเที่ยวตามรายการ
- ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า
- ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
- ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
- ค่าประกันภัยการเดินทางรายบุคคล (หากต้องการเงื่อนไขกรมธรรม์สอบถามได้จากเจ้าหน้าที่)
ค่าประกันอุบัติเหตุคุ้มครองในระหว่างการเดินทางวงเงินไม่เกินท่านละ 1,000,000 บาท
ค่ารักษาพยาบาลในกรณีเกิดอุบัติเหตุวงเงินไม่เกินท่านละ 500,000 บาท (ตามเงื่อนไขกรมธรรม์)
** ลูกค้าท่านใดสนใจ...ข้อประกันการเดินทางสำหรับครอบคลุมเรื่องสุขภาพสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมกับทางบริษัทได้ **
 - เบี้ยประกันเริ่มต้น 341 บาท [ระยะเวลา 4-6 วัน]
 - เบี้ยประกันเริ่มต้น 395 บาท [ระยะเวลา 7-10 วัน]**ความครอบคลุมผู้เอาประกันที่มีอายุตั้งแต่แรกเกิด ถึง 85 ปี **
[รักษาพยาบาล 2 ล้าน, เสียชีวิตหรือเสียอวัยวะจากอุบัติเหตุ 1.5 ล้านบาท]

- มัดคูปองของบริษัทดูแลตลอดการเดินทาง

อัตรานี้ไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ , ค่าโทรศัพท์ , ค่าซักกรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนด ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
3. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
4. ค่าทิปมัคคุเทศก์จากเมืองไทย (โดยมาตรฐาน 3 ดอลลาร์ ต่อคน ต่อวัน $3 \times 11 = 33 \text{ USD.}$)
5. ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
6. ราคาไม่รวมวีซ่าอเมริกา ค่าธรรมเนียมวีซ่าท่านละ 7,600 บาท
7. ราคาไม่รวมวีซ่าแคนาดา ค่าธรรมเนียมวีซ่าท่านละ 4,000 บาท
8. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %

เงื่อนไขการจอง

1. ชำระเงินมัดจำท่านละ 20,000 บาท โดยโอนเข้าบัญชี ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น ในกรณีที่ให้ทางบริษัททำการยื่นวีซ่าให้ รมกวนเก็บเงินค่าวีซ่าเพิ่มอีก 7,600 บาท
2. หากท่านที่ต้องการออกตั๋วโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
3. ในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 30 วันก่อนการเดินทาง

กรณำชำระค่าใช้จ่าย ในนาม คุณ นุรณี วีระกษงค์



ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสรวงศ์ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 214-2-05528-0

ธนาคารกสิกรไทย สาขาพัฒนาพงศ์ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 007-1-36883-1

หากท่านได้ชำระเงินค่าทัวร์แล้ว กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย และส่งหลักฐานการโอนเงิน
ทาง Line/Facebook @unithaitrip ตามช่องทางที่ท่านได้ทำการจองทัวร์มา

หากท่านไม่ได้รับใบรับเงินภายใน 3 วันทำการหลังจากชำระค่าทัวร์ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่โดยด่วน

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 5,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง

2. หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สารรถออกเดินทางได้ ทางบริษัทของสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3 - 6 เดือนเป็นอย่างน้อย
3. **นั่งที่ Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่นั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น**

กรณียกเลิกการเดินทาง

1. แจ้งยกเลิก 45 วัน ขึ้นไปก่อนการเดินทาง คินค่าใช้จ่ายทั้งหมด
2. แจ้งยกเลิกภายใน 30-44 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 10,000 บาท
3. แจ้งยกเลิกภายใน 16-29 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 20,000 บาท
4. แจ้งยกเลิกน้อยกว่า 15 วันก่อนเดินทาง ทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด
5. **บริษัทของสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดกรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวนที่บริษัทฯกำหนดไว้ (15 ท่านขึ้นไป) เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทและผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกันบริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่างๆที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน**
6. **กรณีเจ็บป่วย** จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯจะทำการเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไปแต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้คือ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัว และค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่สถานทูตฯ เรียกเก็บ
7. **กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน)** และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำมาแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบินหรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว) / ค่าส่วนต่างในกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน
8. **กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร** บริษัทฯ ของสงวนสิทธิ์ในการ **ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด**
9. **กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้** เนื่องจากปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าเหตุผลใดๆตามทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ในการ **ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด**

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single), ห้องคู่ (Twin/Double) แต่ละโรงแรมไม่เหมือนกัน **ส่วนห้องพักแบบ 3 ท่าน จะเป็นเตียงใหญ่ 2 เตียงเท่านั้น**
2. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯ ของสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม

ข้อความซึ่งถือเป็นสาระสำหรับท่านผู้มีเกียรติซึ่งร่วมเดินทาง

ทางบริษัทฯ เป็นตัวแทนในการจัดนำสัมมนา และการเดินทางที่มีความชำนาญ โดยจัดหาโรงแรมที่พัก อาหาร ยานพาหนะ และสถานที่ท่องเที่ยวพร้อมทั้งการสัมมนา ดูนาน เพื่อความสะดวกสบาย และเกิดประโยชน์สูงสุดในการเดินทาง ทั้งนี้ทางบริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบในอุบัติเหตุหรือความเสียหายที่เกิดจากโรงแรมที่พัก ยานพาหนะ, อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุรวมถึงภัยธรรมชาติ, โจรกรรม, วินาศกรรม, อัคคีภัย, การพล่งงาน, การจลาจล, สงครามการเมือง, การผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ, การนัดหยุดงาน, ความล่าช้าของเที่ยวบิน, สายการบินเรือ, รถไฟ, พาหนะท้องถิ่น, ตลอดจนการถูกปฏิเสธออกวีซ่าจากกงสุล และ / หรือ ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับสถานเอกอัครราชทูต รวมถึงผู้มีอำนาจทำการแทนประจำประเทศไทย (โดยไม่จำเป็นต้องแสดงเหตุผล เนื่องจากเป็นสิทธิพิเศษทางการทูต) ซึ่งอยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ หมายรวมถึงในระหว่างการเดินทางท่องเที่ยวทั้งใน หรือ ต่างประเทศ แต่ทางบริษัทฯ มีความคุ้มครอง และประกันอุบัติเหตุ ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ ที่รับประกันในกรณีที่ผู้ร่วมเดินทางถูกปฏิเสธโดยเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของประเทศไทย และ/หรือ ต่างประเทศ มิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศ เนื่องมาจากความประพฤติ พฤติกรรมของผู้เดินทาง ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการควบคุมโรคติดต่อเฉพาะพื้นที่ที่มีการปลอมแปลงเอกสารเพื่อการเดินทาง รวมถึงมีสิ่งผิดกฎหมาย บริษัทฯ จะไม่คืนค่าใช้จ่ายใดๆ รายละเอียดด้านการเดินทาง อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็น หรือเพื่อความเหมาะสมทั้งปวง โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า **ทั้งนี้การขอสงวนสิทธิ์ดังกล่าว บริษัทฯ จะยึดถือและคำนึงถึงผลประโยชน์ตลอดจนความปลอดภัยของท่านผู้มีเกียรติ ซึ่งร่วมเดินทางเป็นสำคัญ**

เอกสารประกอบการขอวีซ่าแคนาดา

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 17 วันทำการ
การยื่นวีซ่า ท่านไม่ต้องมาแสดงตนที่สถานทูตหรือศูนย์ยื่นวีซ่า

ในวันยื่นวีซ่าหนังสือเดินทางต้องนำส่งเข้าสถานทูต

และระหว่างรอผลการอนุมัติวีซ่า ไม่สามารถดึงหนังสือเดินทางออกมาได้

1. หนังสือเดินทาง (Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า ต้องมีอายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากหลังวันเดินทาง (สำหรับท่านที่มีหนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย เพื่อความสะดวกในการพิจารณาวีซ่าของท่าน)
2. รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 2 x 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (ใช้รูปสีพื้นหลังขาวเท่านั้น) ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน , สดักเกอร์ใช้ไม่ได้, ห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ, รูปที่มีการตัดต่อโดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ใช้ไม่ได้)
3. สำเนาทะเบียนบ้าน/บัตรประชาชน หรือ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้าเคยเปลี่ยน)พร้อมฉบับแปลภาษาอังกฤษ
4. หลักฐานการเงิน
 - สำเนาสมุดเงินฝากส่วนตัวของผู้เดินทาง ย้อนหลัง 6 เดือน ถ่ายสำเนามาทุกหน้าอัปเดต**ไม่เกิน 15 วันก่อนยื่น** (กรุณาปรับสมุดเงินฝากแสดงยอดล่าสุดถึง ณ เดือนปัจจุบันให้เรียบร้อยก่อนถ่ายสำเนา)
 - หากมีการต่อเล่มจากสมุดเล่มเก่า กรุณาถ่ายสำเนาหน้าแรกที่มีชื่อเจ้าของบัญชีของเล่มเก่าที่ต่อ พร้อมกับ



ตัวเลขบัญชีเงินฝากเป็นปัจจุบัน

5. สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวันและบัญชีฝากประจำ

6. หลักฐานการทำงาน(ภาษาอังกฤษและเป็นหลักฐานปัจจุบันเท่านั้น)

- กรณีเป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงานและช่วงเวลาที่ย้อนอดีตให้ลาหยุด **ต้องมีอายุ 1 เดือนก่อนยื่นวีซ่า ต้องส่งมาให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต**
- กรณีเจ้าของกิจการ สำเนาใบทะเบียนการค้าและหนังสือรับรองการจดทะเบียนที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน พร้อมทั้ง เซ็นชื่อรับรองสำเนาและประทับตราบริษัทฯ (**อายุสำเนาไม่เกิน 3 เดือน**) พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย
- กรณีเป็นนักเรียน หรือ นักศึกษา ใช้หนังสือรับรองจากทางโรงเรียนหรือสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่ (**สถานทูตไม่รับเอกสารที่เป็นบัตรนักเรียน ไม่ว่าเป็นช่วงปิดเทอมและต้องมีอายุ 1 เดือนก่อนยื่นวีซ่า**) **ต้องส่งมาให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต**

6 กรณีที่เด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี ขอสำเนาสูติบัตร

7. กรณีที่เด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี ขอสำเนาสูติบัตร

กรณีเด็กไม่ได้เดินทางพร้อมผู้ปกครอง

- หาก**เด็กเดินทางไปกับบิดา**จะต้องมีใบรับรองจากมารดา โดยมารดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัด **พร้อมฉบับแปลภาษาอังกฤษ** พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย
- หาก**เด็กเดินทางกับมารดา**จะต้องมีใบรับรองจากบิดา โดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัด **พร้อมฉบับแปลภาษาอังกฤษ** พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย
- หาก**เด็กไม่ได้เดินทางทั้งกับบิดาและมารดา** โดยบิดาและมารดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร โดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัด **พร้อมฉบับแปลภาษาอังกฤษ** พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดามาด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการทำงานและการเงินของบิดาหรือมารดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
- **กรณีที่เด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง** จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้ดูแลบุตรแต่เพียงผู้เดียว **พร้อมฉบับแปลภาษาอังกฤษ**

7 กรณีสมรสแล้ว สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาใบหย่า หรือ สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต) พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ

8 เบอร์มือถือที่ติดต่อได้สะดวกพร้อมอีเมล

9 กรณีก่อการขอข้อมูลภาษาไทยตามแบบฟอร์มที่แนบมาให้ถูกต้องด้วย เนื่องจากเป็นข้อมูลที่ต้องส่งให้กับทางสถานทูต ทางบริษัทฯ ไม่สามารถกรอกแทนท่านได้ เพราะถ้าข้อมูลผิดพลาด ท่านอาจจะถูกปฏิเสธวีซ่าได้

10 ท่านไม่จำเป็นต้องเซ็น รับรองสำเนาถูกต้อง ให้ท่านเซ็นเฉพาะ **แบบฟอร์มใบคำร้องขอวีซ่าเท่านั้น**

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าประเทศแคนาดา

(กรอกข้อมูลตามความจริงเบื้องต้น สำหรับการยื่นขอวีซ่าแคนาดา และกรุณากรอกเป็นตัวพิมพ์ใหญ่ภาษาอังกฤษเท่านั้น)

1. ชื่อ-สกุล

ชื่อ-สกุลเดิมหรืออื่นๆที่เคยใช้หรือกรณีมีการเปลี่ยนชื่อ

.....

2. สถานภาพ

☐ โสด

☐ แต่งงานจดทะเบียน (โปรดระบุวัน เดือน ปี ที่แต่ง.....)

☐ แต่งงานไม่จดทะเบียน (โปรดระบุวัน เดือน ปี ที่อยู่ด้วยกัน.....)

☐ หย่า (โปรดระบุวัน เดือน ปี ที่หย่า.....)

☐ หม้าย (โปรดระบุวัน เดือน ปี ที่หม้าย.....)

☐ แยกทางกัน (โปรดระบุวัน เดือน ปี)

3. ที่อยู่ปัจจุบันในประเทศไทย

.....

.....รหัสไปรษณีย์

เบอร์โทรศัพท์มือถือเบอร์โทรศัพท์บ้าน

E-Mail:

4. ชื่อสถานที่ทำงานของผู้เดินทาง (กรณีเด็ก ระบุเป็นสถานที่ศึกษา)

.....

ที่อยู่สถานที่ทำงาน / สถาบันการศึกษา

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

ตำแหน่งหน้าที่

.....โทรศัพท์

.....หมายเลขต่อภายใน (ถ้ามี)

วันที่เริ่มทำงาน / เข้าเรียน

.....

5. ที่ทำงานเก่าครั้งสุดท้ายไม่รวมปัจจุบัน ชื่อบริษัท

.....

ที่อยู่สถานที่ทำงาน

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์ติดต่อ.....

ชื่อบริษัท.....
ที่อยู่บริษัท.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

2. ชื่อ-นามสกุล **มารดา**

.....
จังหวัดที่เกิด.....
วัน/เดือน/ปีเกิด.....
อาชีพ (ระบุตำแหน่ง).....
สถานภาพ.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

3. ชื่อ-นามสกุล **บิดา**

.....
จังหวัดที่เกิด.....
วัน/เดือน/ปีเกิด.....
อาชีพ (ระบุตำแหน่ง).....
สถานภาพ.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

4. ชื่อ-นามสกุล **พี่-น้อง**

.....
จังหวัดที่เกิด.....
วัน/เดือน/ปีเกิด.....
อาชีพ (ระบุตำแหน่ง).....
สถานภาพ.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

5. ชื่อ-นามสกุล **พี่-น้อง**

.....
จังหวัดที่เกิด.....
วัน/เดือน/ปีเกิด.....
อาชีพ (ระบุตำแหน่ง).....
สถานภาพ.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

6. ชื่อ-นามสกุล **พี่-น้อง**

.....
จังหวัดที่เกิด.....

วัน/เดือน/ปีเกิด.....
อาชีพ (ระบุตำแหน่ง).....
สถานะ.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

7. ชื่อ-นามสกุล **พี่-น้อง**
จังหวัดที่เกิด.....
วัน/เดือน/ปีเกิด.....
อาชีพ (ระบุตำแหน่ง).....
สถานะ.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

กรณีสมรสทั้งจดทะเบียนและไม่จดทะเบียน, หย่าร้าง, เป็นหม้าย

สมรสเมื่อไร วัน/เดือน/ปี
(โปรดระบุ แม้ว่าจะหย่ากันแล้วหรือคู่สมรสเสียชีวิต)
หย่าเมื่อไร วัน/เดือน/ปี
คู่สมรสเสียชีวิตเมื่อไร วัน/เดือน/ปี

1. ชื่อ-นามสกุล **คู่สมรส**.....
จังหวัดที่เกิด.....
วัน/เดือน/ปีเกิด.....
อาชีพ (ระบุตำแหน่ง).....
สถานภาพ.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

2. ชื่อ-นามสกุล **บุตร**
จังหวัดที่เกิด.....
วัน/เดือน/ปีเกิด.....
อาชีพ (ระบุตำแหน่ง).....
สถานภาพ.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

3. ชื่อ-นามสกุล **บุตร**
จังหวัดที่เกิด.....
วัน/เดือน/ปีเกิด.....
อาชีพ (ระบุตำแหน่ง).....
สถานภาพ.....
ที่อยู่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....

ข้อมูลเบื้องต้นและหลักฐานการทำวีซ่าสหรัฐอเมริกา

** ผู้ยื่นคำร้องที่มีอายุมากกว่า 18 ปี ขึ้นไป จะต้องมีความสัมพันธ์ของตนเองในการที่จะได้รับวีซ่าชั่วคราวประเภทธุรกิจหรือท่องเที่ยว **

ผู้ยื่นคำร้องขอวีซ่าทุกท่านต้องยื่นเอกสารประกอบคำร้องขอวีซ่าดังต่อไปนี้ หากยื่นคำร้องไม่ครบถ้วน ทางสถานทูตจะไม่พิจารณาเอกสารของท่าน..

1. หนังสือเดินทาง ต้องมีอายุใช้งานไม่ต่ำกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทาง (กรุณานำหนังสือเดินทางฉบับเก่าที่มีวีซ่าเข้าประเทศสหรัฐมาแสดงด้วย ถ้ามี)

2. รูปถ่ายหน้าตรงสี ขนาด 2 นิ้ว หรือ 5 x 5 ซม. จำนวน 2 ใบ
ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน รูปถ่ายจะต้องเป็นพื้นหลังสีขาวเท่านั้น เปิดหู,
ห้ามสวมแว่นตาคำหรือหมวก สัดส่วนใบหน้าต้องเกิน 50 เปอร์เซ็นต์ของพื้นที่รูปถ่าย



3. สำเนาทะเบียนบ้าน – สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (เด็กใช้สำเนาสูติบัตร) –
สำเนาทะเบียนสมรสหรือใบหย่า ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล

4. หลักฐานการทำงาน

4.1 กรณีเป็นลูกจ้าง จะต้องยื่นจดหมายจากที่ทำงานเป็นภาษาอังกฤษ 1 ชุด โดยระบุวันที่เริ่มทำงานเมื่อใด ตำแหน่งอะไร เงินเดือนเท่าไร ได้ลาหยุดพักจากวันที่เท่าไรถึงวันที่เท่าไร และจะกลับมาปฏิบัติงานวันที่เท่าไร

4.2 กรณีประกอบธุรกิจของตนเอง ให้ยื่นหลักฐานประกอบธุรกิจการค้า เช่น ใบทะเบียนการค้า ใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ่ายสำเนา 1 ชุด) ที่มีชื่อผู้เดินทางเป็นกรรมการอยู่

4.3 กรณีเป็นนักเรียนนักศึกษา ใช้ใบรับรองจากสถาบันการศึกษา 1 ชุด

4.4 กรณีอายุไม่ถึง 19 ปี ถ้าผู้ปกครองท่านใดท่านหนึ่งไม่ได้เดินทางด้วย ให้ท่านผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางทำหนังสือยินยอมจากอำเภอหรือเขตท้องที่อาศัย

4.5 กรณีอายุไม่ถึง 19 ปี และถ้าบิดามารดาไม่ได้เดินทางด้วย ให้บิดาและมารดาทำหนังสือยินยอมจากอำเภอหรือเขตท้องที่อาศัย และระบุให้เด็กเดินทางไปกับบุคคลใด

5. หลักฐานการเงิน ถ่ายสำเนาสมุดเงินฝากย้อนหลัง 6 เดือน ชื่อเจ้าของบัญชีต้องเป็นชื่อของผู้เดินทางท่านนั้น หรือ

6. หลักฐานการจองตั๋วเครื่องบิน และรายละเอียดโปรแกรมการเดินทาง หรือ หนังสือเชิญจากญาติ

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าอเมริกา

Nonimmigrant Visa Application DS-160

DS-160 คือระบบกรอกข้อมูลสำหรับการยื่นวีซ่าอเมริกา

กรณกรอกข้อมูลให้ครบ และตรงกับความเป็นจริง

เป็นข้อมูลที่จะใช้ประกอบการสัมภาษณ์ของท่าน

****ถ้ากรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน จะไม่สามารถยื่นเอกสารได้****

(โปรดกรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

Personal Information 1

1. Surname / นามสกุล ตรงกับในหนังสือเดินทาง _____
2. Given names / ชื่อต้น ตรงกับในหนังสือเดินทาง _____
3. Full name in Native Alphabet / ชื่อนามสกุลภาษาไทย _____
4. Have you ever used other names (i.e., maiden, religious, professional, alias, etc.) ชื่ออื่น ๆ ถ้ามี (เช่น นามสกุลก่อนแต่งงาน นามแฝง หรือเคยเปลี่ยนชื่อ นามสกุล)
ชื่อเก่า: _____ นามสกุลเก่า: _____
5. Sex / เพศ
☐ Male / ชาย ☐ Female / หญิง
6. Marital Status / สถานภาพ
☐ Single / โสด
☐ Married / Civil Partner / สมรส
☐ Unmarried Partner / อยู่ร่วมกันโดยไม่ได้สมรส
☐ Divorced / Dissolved Partnership / หย่าร้าง
*** ถ้าหย่า หย่าวันที่เท่าไร (ว/ด/ป) _____ เพราะเหตุผลอะไร

☐ Separated / แยกกันอยู่
☐ Widowed / Surviving Civil Partner / หม้าย
7. Date of Birth / วันเดือนปีเกิด (DD/MM/YYYY) _____
8. City of Birth / เมืองหรือเขตที่เกิด _____
9. State / Province of Birth / รัฐหรือจังหวัดที่เกิด _____
10. Country of Birth / ประเทศที่เกิด _____

Personal Information 2

1. Nationality / สัญชาติ _____

2. Do you hold or have held a nationality other than the one you have indicated above? สัญชาติอื่นที่ได้รับ หรือเคยได้รับ
ถ้ามีสัญชาติอื่น คือประเทศ : _____
ได้ถือหนังสือเดินทางของประเทศที่ได้รับไว้หรือไม่ ☐ใช่ ☐ไม่
ถ้ามี ระบุหมายเลขของหนังสือเดินทาง : _____
3. National Identification Number / เลขที่บัตรประชาชน _____
4. U.S.Social Security Number / หมายเลขประกันสังคม (ในสหรัฐอเมริกา) ถ้ามี

5. U.S. Taxpayer Id Number / หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี (ในสหรัฐอเมริกา) ถ้ามี

Address and Phone Information

1. Street Address / ที่อยู่ _____

_____ Postal zone/รหัสไปรษณีย์ : _____
2. Country / ประเทศ _____
3. Is your Mailing Address the same as your Home Address ? /
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หากแตกต่างจากที่อยู่ในข้อ 1

4. Home Phone Number / โทรศัพท์บ้าน _____
5. Work Phone Number / โทรศัพท์ที่ทำงาน _____
6. Work Fax Number / โทรสารที่ทำงาน _____
7. Mobile / Cell Phone Number / โทรศัพท์มือถือ _____
8. Email Address / ที่อยู่อีเมล _____

Passport Information

1. Passport Number / หมายเลขหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน _____
2. Passport Book Number / หมายเลขที่ปรากฏบนแถบบาร์โค้ดด้านหลังหนังสือเดินทาง

3. Country / Authority that Issued Passport / ประเทศหรือหน่วยงานที่ออกหนังสือเดินทาง

4. Where was the passport issued? สถานที่ออกหนังสือเดินทาง _____
Issuance Date / วันที่ออกหนังสือเดินทาง (DD/MM/YYYY) ____/____/____
Expiration Date / วันหมดอายุของหนังสือเดินทาง (DD/MM/YYYY) ____/____/____
5. Have you ever lost a passport or had one stolen? ท่านเคยทำหนังสือเดินทางสูญหาย
หรือถูกขโมยหรือไม่
☐ Yes / *เคย ☐ No / ไม่เคย
* ถ้าเคยหาย โปรดระบุเลขหนังสือเดินทาง / Passport Number _____
เหตุผลที่หนังสือเดินทางหาย / Explain _____

Travel Information

1. Purpose of trip to U.S./ จุดประสงค์ของท่านในการเดินทางไปยังสหรัฐอเมริกา

2. Intended Date of Arrival in U.S./ ระบุวันเดินทางถึงสหรัฐอเมริกา
(DD/MM/YYYY) ____/____/____

3. Intended Length of stay in U.S. / ระยะเวลาที่ต้องการพำนักในสหรัฐอเมริกา
____ Day(s)/วัน

4. Address where you will stay in U.S./ ที่อยู่สหรัฐที่ท่านตั้งใจจะไปพำนัก

Street Address / ที่อยู่ _____

City / เมือง _____

State / รัฐ _____

Zip Code / รหัสไปรษณีย์ _____

5. Person/Entity paying for your trip? / ใครเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้กับท่าน?

*** ถ้ามีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ หรือบริษัทออกค่าใช้จ่ายให้ ให้กรอกข้อมูลด้านล่างต่อไปนี้ // ถ้าไม่มีข้ามไปที่ข้อ 6
ชื่อบริษัท หรือ ชื่อและนามสกุลของผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

Address of person / company paying for trip // ที่อยู่ของผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ หรือบริษัทที่ออกค่าใช้จ่ายให้ :

Telephone number /เบอร์โทรศัพท์มือถือ หรือ บริษัท : _____

Relationship to you /ความสัมพันธ์กับคุณ เช่น พ่อ แม่ นายจ้าง เป็นต้น :

Previous U.S.Travel Information

1. ภายใน 10 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยเดินทางไปประเทศสหรัฐอเมริกา หรือไม่ ?

☐ *Yes/เคย

☐

No/ไม่เคย

** ถ้าเคย โปรดระบุรายละเอียดต่อไปนี้

Date arrived / วันที่เดินทางถึงอเมริกา : _____

Length of stay / ระยะเวลาที่ท่านอยู่ในประเทศสหรัฐฯ เป็นเวลากี่วัน _____ Day(s)/วัน

Do you or did you ever hold a U.S. Driver's license? /มีใบอนุญาตขับขี่ของประเทศสหรัฐฯ หรือไม่?

☐

มี

☐

ไม่มี

Driver's license number/ใบขับขี่ใบอนุญาตหมายเลข : _____

State of Driver's license/เป็นใบอนุญาตขับขี่ของรัฐ

2. Have you ever been issued a U.S. Visa ? /ท่านเคยได้รับวีซ่าหรือไม่

☐ * Yes/เคย

☐

No/ไม่เคย

** ถ้าเคย โปรดระบุรายละเอียด

Date last visa was issued/ วันที่ออกวีซ่า: _____

Visa Number/หมายเลขวีซ่า _____

- Have you been ten-printed ? /ท่านเคยพิมพ์ลายนิ้วมือที่สถานทูต U.S. แล้วหรือไม่ ?

☐ Yes / ใช่

☐

No / ไม่ใช่

- Has your U.S. Visa ever been lost or stolen ? / ท่านเคยทำวีซ่า U.S. หายหรือถูกขโมยหรือไม่ ?

☐ Yes / ใช่ ☐ No / ไม่ใช่

Enter year visa was lost or stolen / ถ้าเคย โปรดระบุปีที่หาย (ค.ศ.) : _____

Explain / โปรดอธิบายเหตุผลที่ทำหาย _____

- Has your U.S. visa ever been cancelled or revoked ? / วีซ่าอเมริกาของท่านเคยถูกยกเลิกหรือเพิกถอนหรือไม่ ?

☐ Yes / ใช่ ☐ No / ไม่ใช่

Explain / ถ้าเคย โปรดอธิบายเหตุผล _____

3. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าสหรัฐ ถูกปฏิเสธไม่ให้เดินทางเข้าสหรัฐ หรือถูกเพิกถอนวีซ่าหรือไม่

☐ Yes / เคย ☐ No / ไม่เคย

ถ้าเคย โปรดระบุรายละเอียด

Family Information : Relatives

1. Father's Full Name and Date of Birth / ชื่อนามสกุลบิดาและวันเดือนปีเกิด

Surnames / นามสกุลบิดา _____

Given Names / ชื่อบิดา _____

Date of Birth / วันเดือนปีเกิด _____

Is your father in the U.S.? บิดาของท่านพำนักอยู่ในสหรัฐใช่หรือไม่

☐ Yes / ใช่ ☐ No / ไม่ใช่

Father's status / สถานภาพของบิดาที่อยู่ประเทศสหรัฐ : ☐ U.S.Citizen ☐ U.S. Legal permanent resident

☐ No ☐ immigrant ☐ Other / I don't know

Mother's Full Name and Date of Birth / ชื่อนามสกุลมารดาและวันเดือนปีเกิด

Surnames / นามสกุลมารดา _____

Given Names / ชื่อมารดา _____

Date of Birth / วันเดือนปีเกิด _____

Is your mother in the U.S.? มารดาของท่านพำนักอยู่ในสหรัฐใช่หรือไม่

☐ Yes / ใช่ ☐ No / ไม่ใช่

Mother's status / สถานภาพของมารดาที่อยู่ประเทศสหรัฐ : ☐ U.S.Citizen ☐ U.S. Legal permanent resident

☐ No ☐ immigrant ☐ Other / I don't know

2. Do you have any immediate relatives not including parents in the United State (Means fiance / fiancée, spouse (husband/wife), child (son/daughter), or sibling (brother/sister)? ท่านมีญาติลำดับต้นที่ไม่ใช่บิดามารดา (ได้แก่ คู่หมั้น คู่สมรส บุตร พี่น้อง)

พำนักอยู่ในสหรัฐหรือไม่

☐ Yes / ใช่ ☐ No / ไม่ใช่

If Yes' please provide details / ถ้าใช่ โปรดระบุรายละเอียด

Surname / นามสกุล _____

Given Names / ชื่อ _____

Relationship to you / ความเกี่ยวข้องกับท่าน _____

Relative's Status (i.e. U.S. Citizen, U.S. Legal Permanent Resident (LPR),
Nonimmigrant, Other / I don't know) สถานะของบุคคลนั้น ๆ ในสหรัฐอเมริกา (เช่น
เป็นอเมริกาชาติ เช่น ได้รับใบเขียว ได้รับวีซ่าสหรัฐชั่วคราว หรืออื่นๆ)

3. Do you have any other relatives in the United States

☐ Yes / ใช่ ☐ No / ไม่ใช่

If Yes' please provide details / ถ้าใช่ โปรดระบุรายละเอียด

Spouse Information

1. Spouse's Surnames / นามสกุลคู่สมรส _____

2. Spouse's Given Names / ชื่อคู่สมรส _____

3. Spouse's Date of Birth / วัน เดือน ปี เกิด คู่สมรส _____

4. Spouse's Nationality / สัญชาติ _____

5. Spouse's Place of Birth / สถานที่เกิด _____

6. Spouse's Address / ที่อยู่คู่สมรส _____

Present Work/ Education/ Training / Information

1. Primary Occupation / อาชีพ _____

2. Present Employer or School Name / ชื่อสถานศึกษาหรือที่ทำงาน _____

Street Address / ที่อยู่ _____

City / เมือง _____

State / รัฐหรือจังหวัด _____

Zip Code / รหัสไปรษณีย์ _____

Country / ประเทศ _____

Monthly Salary in Local Currence (if employed) / เงินเดือน _____

3. Briefly describe your duties / อธิบายลักษณะงานพอสังเขป

Previous Work / Education / Training Information

Provide your employment information for the last five years, if applicable.

1. Were you previously employed? ก่อนหน้านั้นเคยทำงานหรือไม่ ?

☐ Yes / ใช่ ☐ No / ไม่ใช่

Employer / Employment information

Employer Name/ชื่อบริษัทที่เคยทำงาน _____

Employer Address / ที่อยู่ของบริษัทที่เคยทำงาน _____

Telephone/เบอร์โทรศัพท์ที่เคยทำงาน _____

2. Job Title/ตำแหน่งงาน _____

3. Employment Date From/เริ่มทำงานตั้งแต่เมื่อไร (วัน/เดือน/ปี) _____

4. Employment Date To / วันที่ออกจากงาน (วัน/เดือน/ปี) _____

5. Briefly describe your duties / อธิบายลักษณะงานพอสังเขป _____

6. Have you attended any educational institutions other than elementary schools ?

ท่านเคยเข้าเรียนในสถาบันการศึกษาระดับมัธยมหรือสูงกว่าหรือไม่ ?

☐ Yes / ใช่ ☐ No / ไม่ใช่

If yes, provide the following information on all educational institutions you have attended, not including elementary schools/ถ้าใช่ โปรดกรอกข้อมูลต่อไปนี้เกี่ยวกับสถาบันการศึกษาที่ท่านเคยเข้าเรียน

Name of Institution/ชื่อสถานศึกษา _____

Address/ที่อยู่ของสถานศึกษา _____

Date of Attendance From/วันที่เริ่มการศึกษา(ว/ด/ป) _____

Date of Attendance To/วันที่จบการศึกษา (ว/ด/ป) _____

Additional Work / Education / Training Information

1. Have you traveled to any countries within the last five years ? คุณเคยท่องเที่ยวในประเทศ

อื่น ๆ ใน 5 ปีที่แล้วหรือไม่

☐ Yes / ใช่ ☐ No / ไม่ใช่

** If yes please provide a List of Countries Visited / ถ้าใช่ โปรดระบุประเทศที่เคยเดินทางภายใน 5 ปีที่ผ่านมา

2. Have you ever served in the military ? คุณเคยทำหน้าที่ในทางทหารหรือไม่

☐ Yes / ใช่ (โปรดระบุ) ☐ No / ไม่ใช่

If yes please provide the following information / ถ้าใช่ โปรดระบุรายละเอียดต่อไปนี้

Name of Country/ประเทศ _____

Branch of Service/หน่วยงาน , สังกัด _____

Rank / Position /ยศ/ตำแหน่ง _____

Military Specialty/ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางทหาร _____

Date of Service From _____ Date of Service To _____

Security and Background : Medical and Health Information

1. Do you have a communicable disease of public health significance such as tuberculosis (TB)? ท่านเป็นโรคติดต่อใด (เช่น วัณโรค) ที่เป็นภัยต่อสาธารณสุขหรือไม่

☐ Yes / * ใช่ ☐ No / * ไม่ใช่

* Explain / * ถ้าใช่ โปรดระบุโรคที่ท่านเป็น

2. Are you or have you ever been a drug abuser or addict ? ท่านเคยใช้หรือเป็นผู้ติดยาเสพติดหรือไม่

☐ Yes / ใช่ ☐ No / * ไม่ใช่

If Yes' please provide details / ถ้าใช่ โปรดระบุรายละเอียด
