

อังกฤษ - สก็อตแลนด์ - เวลส์ 10 วัน 7 คืน

กรุงลอนดอน – สโตนเฮ็นจ์ - บาร์ส์ - คาร์ดิฟ - สแตรทฟอร์ด อัฟฟอนเอวอน

แมนเชสเตอร์ – เอดินเบรอะ - เลคแลนด์ - วินเดอร์เมียร์ – ยอร์ก – BICESTER OUTLET

OXFORD STREET, REGENT STREET, HERRIOD ช้อปปิ้งสุดมันส์ครับ

เน้นๆ 7 คืน เต็มๆ น้ำหนักกระเป๋า 2 ใบใหญ่ 46 กิโลกรัม

FREE WIFI ONBOARD จอทีวีส่วนตัวทุกที่นั่ง เครื่องลำโพงก็ก BOEING777-300ER

กำหนดการเดินทาง :

วันแรก สนามบินสุวรรณภูมิ - กรุงลอนดอน (อังกฤษ)

20.00 น. คณะผู้เดินทางพร้อมกันที่ สนามบินสุวรรณภูมิ เคาน์เตอร์ สายการบินบินคูเวตแอร์ (KU) เจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยให้การต้อนรับพร้อมอำนวยความสะดวกด้านสัมภาระและบัตรที่นั่งขึ้นเครื่อง



Miracle Lounge

ไม่ต้อง!!

นั่ง **Business Class** ก็เข้า **Lounge** ได้

ของกิน+เครื่องดื่ม ไม่วัน!!

จองล่วงหน้ากับเราถูกกว่า!!

สนามบิน	ดอนเมือง	สุวรรณภูมิ
จองกับเรา	499	899
Walk in	600	1,200



บรรยากาศภายใน Miracle Lounge

คลิกชม <http://bit.ly/2NMk5YE>

23.00 น. (เวลท้องถิ่น) นำท่านออกสู่ กรุงลอนดอน โดยเที่ยวบิน KU414/KU103

..*. แวะเปลี่ยนเครื่องที่สนามบินคูเวต *.*.*.

วันที่สอง	กรุงลอนดอน
-----------	------------

10.00 น. (เวลาท้องถิ่น) เดินทางถึง ท่าอากาศยานฮีทโธรว์กรุงลอนดอน ประเทศอังกฤษ หลังผ่านการตรวจคนเข้าเมือง และศุลกากรเรียบร้อยแล้ว

นำท่านเดินทางสัมผัสหนึ่งในสิ่งมหัศจรรย์ของโลก กลุ่มหินสโตนเฮนจ์ โดยผ่านชมกลุ่มหินที่มีลักษณะรูปทรงการจัดวางที่แปลกและไม่ทราบวัตถุประสงค์ที่แน่ชัดในยุค 3,500-4,000 ปีมาแล้ว ท่านจะทึ่งกับความสามารถของมนุษย์ที่ได้นำก้อนหินขนาดใหญ่ น้ำหนักบางก้อนถึง 45 ตัน มาวางเรียงกันเป็นวงกลมได้อย่างน่ามหัศจรรย์ (ราคารวมค่ารถเข้าท้องถิ่นนั่งเข้าไปใกล้ๆหินแล้ว)



นำท่านเดินทางสู่ เมืองบาร์ธ (BATH) เมืองเก่าแก่ที่มีความสำคัญ และรุ่งเรืองตั้งแต่ยุคโรมัน เป็นสถานที่อาบน้ำของชาวโรมัน เนื่องจากเป็นเมืองแห่งน้ำพุร้อน ชมเมืองที่สวยงาม และย่านการค้า .นำท่านเดินทางข้ามพรมแดนเข้ายัง แคว้นเวลล์ สู่ เมืองคาร์ดิฟฟ์ (CARDIFF) เมืองหลวงของประเทศเวลล์ และยังเป็นเมืองท่าสำคัญริมทะเลไอริช เมืองที่ยิ่งใหญ่และสวยงาม ถูกสร้างขึ้นโดย

ฝีมือชาวโรมันสมัยเรืองอำนาจ

นำท่านชม กรุงคาร์ดิฟฟ์ ผ่านชมสถานที่สำคัญ

ต่างๆ เช่น ปราสาทคาดีฟฟ์ อาคารรัฐสภา ถ่ายรูปภายนอกของตัวปราสาทคาร์ดิฟฟ์

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

ที่พัก PARK INN BY RADISSON HOTEL หรือเทียบเท่า



วันที่สาม	คาร์ดิฟฟ์ - สแตตฟอร์ด อัฟฟอนแอวอน - แมนเชสเตอร์
-----------	---

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

จากนั้นเดินทางสู่ เมืองสแตตฟอร์ด (STRATFORD UPON AVON)

เมืองเล็กๆแต่งดงามริมฝั่งแม่น้ำแอวอนนำท่าน ชมบ้านเกิดของกวีเอกเชกสเปียร์ (ไม่รวมค่าเข้าชมถ้ามี) ซึ่งเป็นที่รวบรวมชีวประวัติ และผลงานทั้งหมดของเชกสเปียร์ และตัวบ้านยังคงเอกลักษณ์ของรูปแบบเฉพาะของเมืองสตราทฟอร์ด ภายในเมืองออบอวลไปด้วยบรรยากาศแห่งละคร และวรรณกรรม ที่ควรค่าแก่การมาเยี่ยมชมยิ่งนัก

เที่ยง รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ เมืองแมนเชสเตอร์

(MANCHESTER) เมืองอุตสาหกรรมอีกเมือง

หนึ่งนำท่านชมสนามฟุตบอล โอลด์ เทรฟ

ฟอร์ด (ไม่รวมค่าเข้าชมสนามฟุตบอล) อันเป็นที่ตั้งของสโมสร แมนเชสเตอร์ ยูไนเต็ด ที่มีชื่อเสียง เชิญท่านเลือกซื้อสินค้าของที่ระลึก *.*.* ในช่วงก่อนที่จะมีการแข่งขัน 1 วัน และวันแข่งขันจะไม่อนุญาตให้เข้าชมและปรับปรุงหรืออื่นๆ *.*.*.



ค่า รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร
ที่พัก **HOLIDAY INN EXPRESS LEIGH HOTEL** หรือเทียบเท่า

วันที่สี่ เลคแลนด์ - วินเดอร์เมียร์ - เอดินเบรอะ

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
นำท่านไปยังบริเวณที่เรียกว่า **เลคแลนด์** ที่สวยงาม ด้วยทะเลสาบ ระหว่างเส้นทางจะผ่านบ้านชนบทของอังกฤษที่น่ารัก ชม **เมืองวินเดอร์เมียร์** ที่ตั้งอยู่ริมทะเลสาบ และเป็น **บ้านเกิดของปีเตอร์ แรบบิท** ตัวการ์ตูนที่มีชื่อเสียงของอังกฤษ

เที่ยง รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

บ่าย คณะเดินทางสู่ **เมืองเอดินเบรอะ (EDINBURGH)** เมืองหลวงของสก๊อตแลนด์ ที่ได้รับสมญานามว่า **“เอเธนส์ของซีกโลกเหนือ”** จะเห็นได้จากอารยธรรมและสถาปัตยกรรมต่างๆ ที่ยังคงไว้ในรูปแบบดั้งเดิมให้ทุกท่านได้ชื่นชมถึงความอนุรักษ์นิยมของชาวสก๊อตแลนด์ ...นำท่าน ชม **The Royal Mile** ถนนที่มีความเก่าแก่ที่สุดใน เอดินเบรอะ มีความยาว และใหญ่ที่สุดในโลก ท่านสามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ที่น่าสนใจได้จากถนนสายประวัติศาสตร์แห่งนี้

ได้อีกด้วย นอกจากนี้ถนนสายนี้ก็อยู่ไม่ไกลจาก **ปราสาทเอดินเบรอะ** จึงทำให้การเดินทางไปยังปราสาทมีความสะดวกมาก

ค่า รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร
ที่พัก **MERCURE LIVINGSTON HOTEL** หรือเทียบเท่า



วันที่ห้า เอดินเบรอะ-ยอร์ก

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
นำท่าน ชมความยิ่งใหญ่และงดงามของ **ปราสาทเอดินเบรอะ** ที่ตั้งอยู่บนเนินเขาอย่างโดดเด่น

...นำท่านชมทิวทัศน์ที่สวยงามของเมืองจากป้อมปราการบนปราสาท

เที่ยง รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

บ่าย คณะเดินทางสู่ **เมืองยอร์ก (YORK)** เพลิดเพลินกับทิวทัศน์อันงดงามของเขตอุทยานแห่งชาติ นอร์ธ ทัมเบอร์แลนด์

นำท่านชมเมือง **ยอร์ก** เมืองการพาณิชย์ที่อยู่ในยอร์กเชียร์ แคว้นที่เก่าแก่ทางประวัติศาสตร์ของอังกฤษ

นำท่านชม **ยอร์กมินสเตอร์** (ไม่รวมค่าเข้าชมถ้ามี) โบสถ์โกธิคที่ใหญ่ที่สุดของอังกฤษ อายุกว่า 800 ปี ชมเมืองที่เก่าแก่สวยงามด้วยสถาปัตยกรรมโบราณ

ค่า รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร
ที่พัก **HOLIDAY INN LEES** หรือเทียบเท่า



วันที่หก BICESTER OUTLET-อ็อกฟอร์ด-ลอนดอน

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

.*.* อิสระกับการรับประทานอาหารกลางวันและอาหารค่ำ *.*.

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองอ็อกฟอร์ด** เมืองแห่งมหาวิทยาลัย

นำท่านถ่ายรูปกับตัวอาคารของ **ไครซ์เชิร์ทคอลเลจ**

นำท่านแวะช้อปปิ้งที่ **BICESTER OUTLET** เอาท์เลทที่ รวมแบรนด์เนม

กว่าร้อย แบรนด์ราคาถูกกว่าปกติ 60-70 % อยู่ที่นี่เพื่อมีเวลาให้ท่านได้ช้อปปิ้งอย่างเต็มที่

(ท่านสามารถหาร้านอาหารรับประทานได้ภายในเอาท์เลท) ได้เวลานำท่านเดินทางสู่โรงแรมที่ลอนดอน



ที่พัก **IBIS LONDON EATHROW AIRPORT HOTEL** หรือเทียบเท่า

วันที่เจ็ด กรุงลอนดอน

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านนั่งรถชม **กรุงลอนดอน** ที่มีประวัติศาสตร์อันยาวนาน ...ชม

ทัศนียภาพที่สวยงามของริมฝั่ง **แม่น้ำเทมส์** ถ่ายรูปกับ **หอนาฬิกาบิ๊กเบน**

อันเป็นสัญลักษณ์ของกรุงลอนดอน **เกรทสตาร์ ออฟแอฟริกา** มงกุฎอิมพี

เรียลคราวน์ **ชมพระราชวังบักกิงแฮม** (ชมด้านหน้า) ที่ประทับของพระ

ราชินีที่มีกองมหาดเล็กรักษาพระองค์ลัดเปลี่ยนเวรยามอย่างเป็นระเบียบ

สวยงาม **ชมหอคอยแห่งลอนดอน (TOWER OF LONDON)** (ชมด้านหน้า) ที่เก่าแก่และเป็นคลังเก็บสมบัติของพระราชวงศ์อังกฤษ ได้เวลา



เที่ยง รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร ***.*.* พิเศษเมนูเป็ดโพธิ์ซีซั่น *.*.***



อันสมควรอิสระให้ท่าน **ช้อปปิ้ง** สินค้า ณ ห้างสรรพสินค้าชั้นนำของกรุง

ลอนดอน อาทิ **ห้างแฮร์รอด** ห้างเก่าแก่ของกรุงลอนดอน ร้าน **BURBERRYS**

ร้าน **DEBENHAMS** ร้าน **FORTNUM & MASON'S** จัดได้ว่าเป็นร้านที่ “ผู้ดี”

มากที่สุดร้านหนึ่งในอังกฤษ มาร์คแอนสเปนเซอร์ เน็กซ์ เลอโค้ต เลอกันฝน ฤง

มือ เสื้อกันหนาว สูท และเสื้อผ้าหน้าร้อน (ของอังกฤษ) รวมถึงเสื้อผ้าเด็ก

นอกจากนี้ยังมี ชา กาแฟ รวมถึงอาหารบรรจุขวดแก้ว และเครื่องกระป๋อง

ต่างๆ มากมายหลากหลายให้ท่านได้เลือกสรร

นำท่านเดินทางต่อสู่ **กรุงลอนดอน (LONDON)** เมืองใหญ่ที่ให้ความสำคัญ

พื้นที่สีเขียว มีสวนสาธารณะอยู่ใจกลางเมืองหลายแห่งนั่งรถชมเมืองไม่ว่า

จะเป็น **ลอนดอนอาย** (ไม่รวมค่าขึ้น) ชิงช้าที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในโลก ชม **จัตุรัสทราฟัลการ์, มหาวิหารเวสต์มินส**

เตอร์ และโบสถ์เซนต์ปอล ทุ่งตางาม



ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

ที่พัก **IBIS LONDON EATHROW AIRPORT HOTEL** หรือเทียบเท่า

วันที่แปด กรุงลอนดอน

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
นำท่านเดินทางสู่ **สนามบิน** เพื่อเดินทางกลับสู่ **สนามบินสุวรรณภูมิ**
11.45 น. (เวลาท้องถิ่น) ออกเดินทางสู่ **สนามบินสุวรรณภูมิ** โดยเที่ยวบินที่ KU104 / KU411
***** แวะเปลี่ยนเครื่องที่สนามบินคุเวต *****

10.50 น. (เวลาท้องถิ่น) เดินทางกลับถึง สนามบินสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ
๑๑๑๑๑๑

หมายเหตุ กำหนดการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เพื่อความเหมาะสมทั้งนี้ทางบริษัทฯจะยึดถือความปลอดภัย
ตลอดจนผลประโยชน์ของคณะผู้เดินทางเป็นสำคัญ

วันที่เดินทาง	ผู้ใหญ่	เด็ก+1ผู้ใหญ่	เด็กไม่มีเตียง+2ผู้ใหญ่	พักเดี่ยว
04 – 13 / 11 – 20 ต.ค. 18 – 27 ต.ค.	49,999.-			11,500

อัตราส่วนรวม

1. ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ(Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมกรุ๊ปเท่านั้น (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อจะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบินและมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นสำหรับการเปลี่ยนแปลง)
2. ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
3. ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ วันละ 12 ชม. ตามกฎหมายยุโรป
4. ค่าห้องพักในโรงแรมที่ระบุตามรายการหรือเทียบเท่า (3 ดาว - 4 ดาว) (โรงแรมส่วนใหญ่จะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในภูมิประเทศที่มีอากาศหนาวเย็น, ราคาโรงแรมอาจมีการปรับขึ้นหลายเท่าตัว หากวันเข้าพักตรงกับช่วงงานเทศกาลต่างๆและงานแฟร์, การประชุม อันเป็นผลทำให้ต้องการเปลี่ยนย้ายเมือง หรือเพิ่มค่าทัวร์ในกรณีพักที่เมืองเดิม โดยบริษัทจะคำนึงถึงความเหมาะสมและผลประโยชน์ของผู้เดินทางเป็นสำคัญ)

** เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกัน หรือ อยู่คนละชั้นกัน และบางโรงแรมห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) อาจจะไม่*มี*ห้องพักแบบ 3 ท่าน ซึ่งถ้าเข้าพัก 3 ท่านอาจจะไม่ได้เลย หรือ อาจมีความจำเป็นต้องแยกห้องพักเนื่องจากโรงแรมนั้นไม่สามารถจัดทำได้

ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บเงินเพิ่มเติมในกรณีที่อาจมีการแยกห้องพัก

****** โรงแรมใหญ่ส่วนใหญ่อาจจะมีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ

****** กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม

****** โรงแรมใหญ่ที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับรูปแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

5. ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ

6. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ

ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นขอวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น

2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถดึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้ (กรณีถ้ามีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นท่านละ 500.- บาท ลูกค้าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเท่านั้น)

3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการเรื่องการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ท่านพักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น

4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า

5. ท่านที่ใส่พกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม

7. ค่าประกันการเดินทางรายบุคคล (หากต้องการเงื่อนไขกรมธรรม์sobถามได้จากเจ้าหน้าที่)

ค่าประกันอุบัติเหตุการเดินทาง ในวงเงินท่านละไม่เกิน 1,750,000 บาท (ตามเงื่อนไขตามกรมธรรม์)

ค่ารักษาพยาบาลสำหรับคนไข้ใน จากอุบัติเหตุ และเจ็บป่วย (แอดมิท 8 ชม.) / การเคลื่อนย้ายเพื่อการรักษาพยาบาลฉุกเฉินและการเคลื่อนย้ายกลับประเทศ / ค่าใช้จ่ายในการส่งศพหรืออัฐิกลับประเทศ (เท่านั้น)

****** ลูกค้าท่านใดสนใจ...ซื้อประกันการเดินทางสามารถสอบถามข้อมูล เพิ่มเติมกับทางบริษัทได้ ******

- เบี้ยประกันเริ่มต้น 355.-บาท [ระยะเวลา 5-7 วัน]

- เบี้ยประกันเริ่มต้น 420.-บาท [ระยะเวลา 8-10 วัน]

******ความครอบคลุมผู้เอาประกันที่มีอายุตั้งแต่แรกเกิด ถึง 85 ปี ****** [รักษาพยาบาล 2 ล้าน, เสียชีวิตหรือเสียอวัยวะจากอุบัติเหตุ 1.5 ล้านบาท]เท่านั้น

8. ค่ามัคคุเทศก์ (ไกด์คนไทย) ของบริษัทฯ ดูแลตลอดการเดินทาง (ไม่รวมทิปมัคคุเทศก์)

อัตรานี้ไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมจัดทำหนังสือเดินทาง , แจ้งเข้าแจ้งออกสำหรับผู้ที่ไม่ได้ถือหนังสือเดินทางของไทย

2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสาย

3. การบินกำหนดเกินกว่า 30 กก.และมากกว่า 1 ขึ้น, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น

4. ค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% และภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % ในกรณีที่ต้องการใบกำกับภาษี

5. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
6. ค่าใช้จ่ายส่วนตัวอื่นๆ เช่น ค่าโทรศัพท์, ค่าซักผ้า, มินิบาร์และทีวีช่องพิเศษ ฯลฯ ค่าอาหารและเครื่องดื่มสิ่งพิเศษค่าบริการพิเศษต่างๆ
7. ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
8. ค่าทิปท่านละ 70 ปอนด์
9. ค่าวีซ่าอังกฤษ 6,500.- บาท ต่อท่าน (หากสถานทูตได้กำหนดการยื่นวีซ่าเป็นคณะแล้ว ท่านใดไม่สามารถมาตามกำหนดได้ กรณีถ้ามีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นท่านละ 500.- บาท ลูกจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบท่านนั้น)

กรุณาจองก่อนล่วงหน้า พร้อมชำระเงินค่ามัดจำ ท่านละ 30,000.- บาท

ภายใน 24 ชั่วโมงนับจากวันจอง มิฉะนั้นทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขอรับลูกค้ารายต่อไป
ชำระส่วนที่เหลือ 30 วัน ล่วงหน้าก่อนออกเดินทาง มิฉะนั้นขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่ามัดจำทั้งหมด

กรุณาชำระค่าใช้จ่ายในนาม



นางบุรณี วัชรกุลชงค์

☎ ร.ไทยพาณิชย์ สาขา สุรวงศ์ บัญชีออมทรัพย์ 214-2-05528-0

☎ ร.กรุงเทพ สาขา สุรวงศ์ บัญชีออมทรัพย์ 147-4-91243-1

นายรัชพล แยมแสง

☎ ร.กสิกรไทย สาขา พาราไดซ์ปาร์ค บัญชีออมทรัพย์ 628-2-20367-5

นางยุพพร ศรีชีวะชาติ

☎ ร.กรุงไทย สาขา สีลม บัญชีออมทรัพย์ 022-0-19955-8

นางพรสุภัค ปรัชญกุล

☎ ร.กรุงศรี สาขา ชลลิก เอ้าส์ บัญชีออมทรัพย์ 503-1-22036-9

หากท่านใดชำระเรียบร้อยแล้ว กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ย้าย และส่งหลักฐานการโอนเงิน
ทาง Line/Facebook @unithaitrip ตามช่องทางที่ท่านได้ทำการจองทัวร์มา
หากท่านไม่ได้รับใบรับเงินภายใน 3 วันทำการหลังจากชำระค่าทัวร์ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่โดยด่วน

เงื่อนไขการสำรองที่นั่ง

- กรุณาจองล่วงหน้าอย่างน้อย 4 สัปดาห์ก่อนการเดินทาง **พร้อมชำระงวดแรก 30,000.-บาท**

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

1. ทางบริษัทฯ ได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 3,000 - 5,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สามารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง
3. ที่นั่ง Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่นั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกายและอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินท่านั้น

- กรณียกเลิกก่อนการเดินทาง 45 วันขึ้นไป คืนมัดจำทั้งหมด
- กรณียกเลิกก่อนการเดินทาง 30 วันขึ้นไป เก็บค่าใช้จ่ายท่านละ 2,000 - 10,000 บาท (ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง)
- กรณียกเลิกก่อนการเดินทาง 25-29 วัน ยึดค่ามัดจำเต็มจำนวน

- กรณียกเลิกก่อนการเดินทาง 20-24 วัน เก็บค่าใช้จ่าย 50% ของราคาทัวร์ทั้งหมด
- กรณียกเลิกก่อนการเดินทางน้อยกว่า 20 วัน เก็บค่าใช้จ่าย 100% ของราคาทัวร์ทั้งหมด
- บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดกรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวนที่บริษัทกำหนดไว้ (30ท่านขึ้นไป) เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทและผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกันบริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่างๆที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน
- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯจะทำการเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไปแต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้คือ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัวหรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว) และค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่สถานทูตฯ เรียกเก็บ
- กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำมาแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว) / ค่าส่วนต่างในกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน
- กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
- กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าเหตุผลใดๆก็ตามทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด

หมายเหตุ

- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการเดินทางก่อนล่วงหน้า 14 วัน ในกรณีที่ไม่สามารถทำรูปได้อย่างน้อย 30 ท่าน (ผู้ใหญ่) และ/หรือ ผู้ร่วมเดินทางในคณะไม่สามารถผ่านการพิจารณาวีซ่าได้ครบ 30 ท่าน ซึ่งในกรณีนี้ทางบริษัทฯ ยินดีคืนเงินให้ทั้งหมดหักค่าธรรมเนียมวีซ่า หรือจัดหาคณะทัวร์อื่นให้ถ้าต้องการ
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหาย อันเกิดจากเหตุสุดวิสัยที่ทาง บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การนัดหยุดงาน, จลาจล, การล่าช้าหรือยกเลิกของเที่ยวบิน รวมถึงกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองไม่อนุญาตให้เดินทางออกหรือกองตรวจคนเข้าเมืองของแต่ละประเทศไม่อนุญาตให้เข้าเมือง **รวมทั้งในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน)** เดินทาง หากท่านถูกปฏิเสธการเดินทางเข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมรายการท่องเที่ยว โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- เนื่องจากรายการทัวร์นี้เป็นแบบเหมาจ่ายเบ็ดเสร็จ หากท่านสละสิทธิ์การใช้บริการใดๆตามรายการ หรือถูกปฏิเสธการเข้าประเทศ ไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินในทุกกรณี
- กรณียกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต เพื่อให้อยู่ในดุลพินิจของสถานทูตเรื่องวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศ จะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ เมื่อท่านได้ชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของ บริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆของเอกสารวีซ่า
- การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง
- หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่านทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย และโปรด

แต่งกายสุภาพ ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตลอดเวลา และหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ใด่ขอรวบรวมท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน

- กรณียกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้วทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตเพื่อให้อยู่ในดุลพินิจของทางสถานทูตเรื่องวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ เมื่อท่านได้ชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมด จะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆ ของบริษัทฯ ที่ได้รับรู้ไว้โดยทั้งหมด

- **ทางบริษัทฯ เป็นแค่ตัวแทนอำนวยความสะดวกในขั้นตอนการยื่นวีซ่า** แต่ในการพิจารณาอนุมัติวีซ่า **จะอยู่ในดุลพินิจของทางสถานทูตเท่านั้น** ซึ่งอาจจะเกิดความไม่สะดวกแก่ท่านได้ทางบริษัทฯ จึงต้องขออภัยมา ณ ที่นี้

- เมื่อท่านทำการซื้อโปรแกรมทัวร์ ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับเงื่อนไขของหมายเหตุดังกล่าวแล้ว ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารถภายในประเทศกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้งมิฉะนั้นทางบริษัทฯ จะไม่ยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาวะอากาศ และเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าโดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ

- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ขายทัวร์แก่ลูกค้าที่เคยเดินทางแล้วมีความประพฤติไม่น่ารักหรือมีพฤติกรรมเป็นที่รังเกียจของคนส่วนใหญ่ เช่น ไม่รักษาเวลาเลย พุดจาหยาบคาย ดื่มสุราบนรถ ก่อเสียงรบกวนผู้อื่น เอาแต่ใจตนเอง หรือถือว่ามากลุ่มใหญ่แล้วไม่เกรงใจผู้อื่นชักชวนผู้อื่นให้ก่อความวุ่นวายในทัวร์ฯลฯ (เพื่อความสุขของผู้เดินทางเป็นส่วนใหญ่)

- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ขายทัวร์แก่ท่านที่มีครรภ์เกิน 4 เดือน (เพราะอาจเกิดอันตราย / เพื่อความปลอดภัย / เว้นมีใบรับรองแพทย์)

- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการขายหรือไม่ขายทัวร์แก่ท่านที่มีเด็กทารกอายุต่ำกว่า 2 ขวบ (กรุณาแจ้งบริษัทฯ ก่อนจองทัวร์เพื่อหาข้อสรุปร่วมกัน) ต้องกราบอภัยท่านเพราะหากเด็กงอแงจะไปรบกวนผู้เดินทางท่านอื่น

- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการขาย หรือไม่ขายแก่ท่านที่ต้องใช้รถเข็น (กรุณาแจ้งบริษัทฯ ก่อนซื้อทัวร์ เพื่อหาข้อสรุปร่วมกัน)

- ท่านที่จะออกตัวภายในประเทศ เช่น เชียงใหม่ ภูเก็ต หาดใหญ่ ฯลฯ โปรดแจ้งฝ่ายขายก่อนเพื่อขอคำยืนยันว่าทัวร์นั้นๆ ยืนยันการเดินทางหากท่านออกตัวโดยไม่ได้รับการยืนยันจากพนักงานแล้วทัวร์นั้นยกเลิก บริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบค่าใช้จ่ายนั้นได้

- ใน 1 วัน คนขับรถจะทำงานและพักผ่อนระหว่างขับรถรวมแล้วไม่เกิน 12 ชม. เช่น เริ่มงาน 08.00 น. ต้องจบงานภายใน 20.00 น. หากมีการเสียเวลาระหว่างวันทุกกรณีโปรแกรมอาจต้องแก้ไขปรับเปลี่ยน - เมื่อท่านจองทัวร์และชำระมัดจำแล้วหมายถึงท่านยอมรับในข้อความและเงื่อนไขที่บริษัทฯ แจ้งแล้วข้างต้น

- หากในขณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

ข้อความซึ่งถือเป็นสาระสำหรับท่านผู้มีเกียรติซึ่งร่วมเดินทาง

ทางบริษัทฯ เป็นตัวแทนในการจัดนำสัมมนา และการเดินทางที่มีความชำนาญ โดยจัดทำโรงแรมที่พัก อาหาร ยานพาหนะ และสถานที่ท่องเที่ยวพร้อมทั้งการสัมมนา ดูงาน เพื่อความสะดวกสบาย และเกิดประโยชน์สูงสุดในการเดินทาง ทั้งนี้ทางบริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบในอุบัติเหตุหรือความเสียหายที่เกิดจากโรงแรมที่พัก ยานพาหนะ, อันเนื่องจากอุบัติเหตุรวมถึงภัยธรรมชาติ, โจรกรรม, วินาศกรรม, อัคคีภัย, การพล่งงาน, การจลาจล สงครามการเมือง, การผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ, การนัดหยุดงาน, ความล่าช้าของเที่ยวบิน, สายการบินเรือ, รถไฟ, พาหนะท้องถิ่น, ตลอดจนการถูกปฏิเสธออกวีซ่าจากกงสุล และ / หรือ ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับสถานเอกอัครราชทูต รวมถึงผู้มีอำนาจทำการแทนประจำประเทศไทย (โดยไม่จำเป็นต้องแสดงเหตุผล เนื่องจากเป็นสิทธิพิเศษทางการทูต) ซึ่งอยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ หมายรวมถึงในระหว่างการเดินทางท่องเที่ยวทั้งใน หรือ ต่างประเทศ แต่ทางบริษัทฯ มีความคุ้มครอง และประกันอุบัติเหตุ ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ ที่รับประกันในกรณีนี้ที่ผู้ร่วมเดินทางถูกปฏิเสธโดยเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของประเทศไทย และ/หรือ ต่างประเทศ มิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศ เนื่องจากความประพฤติ พฤติกรรมของผู้เดินทาง ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการควบคุมโรคติดต่อเฉพาะพื้นที่ที่มีการปลอมแปลงเอกสารเพื่อการเดินทาง รวมถึงมีสิ่งผิดกฎหมาย บริษัทฯ จะไม่คืนค่าใช้จ่ายใดๆ รายละเอียดด้านการเดินทาง อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็น หรือเพื่อความเหมาะสมทั้งปวง โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า **ทั้งนี้การขอสงวนสิทธิ์ดังกล่าว บริษัทฯ จะยึดถือและคำนึงถึงผลประโยชน์ตลอดจนความปลอดภัยของท่านผู้มีเกียรติ ซึ่งร่วมเดินทางเป็นสำคัญ**

“ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ได้มอบความไว้วางใจ ให้ทางบริษัทฯ เป็นผู้นำพาการเดินทางในครั้งนี้”

เอกสารประกอบการขอวีซ่าประเทศอังกฤษ

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 15-20 วันทำการ

*** ยื่นวีซ่าเดียวแสดงตนที่ VFS Global (เทรนดี้ ชั้น 28) ***

เอกสารกรณาดำเนิน 1 ชุด ยกเว้น เอกสารที่ออกจากทางราชการและทางธนาคารขอเป็นส่วนตัวจริง 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด ในระหว่างยื่นวีซ่าเข้าสถานทูตแล้ว ไม่สามารถดึงเล่มออกมาก่อนได้

- หนังสือเดินทาง (Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด(หนังสือเดินทางเล่มเก่า ควรนำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)
- รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 1.5 x 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (พื้นหลังขาวเท่านั้น ถ่ายไม่เกิน 6 เดือนห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่คอนแทคเลนส์ รูปไม่เลอะหมึก)
- หลักฐานการเงิน กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง
 - 3.1 กรณีผู้เดินทาง ออกค่าใช้จ่ายเอง สำเนาสมุดเงินฝาก ออมทรัพย์ ส่วนตัวของผู้เดินทาง ถ่ายสำเนา ย้อนหลัง 6 เดือน รบกวนลูกค้าทำรายการเดินบัญชี โดยการ ฝากหรือถอน ก่อน แล้วค่อยปรับยอดเงินในบัญชี อัปเดตไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า และบัญชีต้องมีครบทุกเดือน ในกรณีที่มีไม่ครบ 6 เดือน ให้ขอเป็น STATEMENT พร้อมทำจดหมายชี้แจง
 - 3.2 กรณีเปลี่ยนบัญชีเป็นเล่มใหม่ ให้ท่านถ่ายสำเนาสมุดบัญชีมาทั้งสองเล่ม (ทั้งเล่มเก่า – เล่มใหม่)
 - 3.3 กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง
 - 3.3.1 ต้องทำ BANK GUARANTEE ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น ฉบับภาษาอังกฤษ โดยระบุชื่อเจ้าของบัญชี (บุคคลที่ออกค่าใช้จ่าย) ต้องสะกดชื่อ – สกุล ให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต และบุคคลที่เจ้าของบัญชีออกค่าใช้จ่ายให้ (ผู้เดินทาง) ต้องสะกดชื่อ – สกุล ให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต กรณียื่นขอจาก ธนาคารล่วงหน้า โดยใช้เวลาดำเนินงานประมาณ 3 วัน และใช้ยื่นได้ไม่เกิน 30 วัน หลังจากธนาคารออกให้
 - 3.3.2. ต้องทำหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายที่มีการชี้แจงความสัมพันธ์กับอีกหนึ่งฉบับ (Sponsor Letter)

สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวันและบัญชีฝากประจำ

4. หลักฐานการทำงาน

- เจ้าของกิจการ หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พด.0403)
- กิจการไม่จดทะเบียน จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น
- เป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
- นักเรียนหรือนักศึกษา ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่ (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ตใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

5. เอกสารส่วนตัว

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประชาชน
- สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี) **กรุณาแปลเป็นภาษาอังกฤษ**
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร(ถ้ามี) **กรุณาแปลเป็นภาษาอังกฤษ**
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน) **กรุณาแปลเป็นภาษาอังกฤษ**

6.กรณีเด็กอายุไม่ถึง 20 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา

-หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องหนังสือยินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย

-หากเด็กเดินทางไปกับมารดา จะต้องหนังสือยินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย

- หากเด็กไม่ได้เดินทางไปพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา

-กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และการสละสิทธิ์โดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว

***กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในรูปแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมาสัมภาษณ์กับบุตรที่สถานทูตด้วย ทั้งสองท่าน

7.ท่านไม่จำเป็นต้องเซ็น รับรองสำเนาถูกต้อง ให้ท่านเซ็นเฉพาะ แบบฟอร์มใบคำร้องขอวีซ่าเท่านั้น

8. ในกรณีที่มิเอกสารแปลเป็นภาษาอังกฤษ ต้องแปลจากร้านแปลหรือศูนย์แปล พร้อมประทับตรา เท่านั้น

ใบจองทัวร์

รายการทัวร์.....วันเดินทาง.....

ชื่อผู้ติดต่อ.....โทร.....แฟกซ์.....

ที่อยู่เพื่อติดต่อรับเอกสาร.....

จำนวนผู้เดินทางทั้งหมด.....คน (ผู้ใหญ่.....ท่าน / เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี.....ท่าน)

จำนวนห้องพักที่ใช้ทั้งหมด.....ห้อง (ห้องพักรู้นี้.....ห้องพักเดี่ยว.....ห้องพัก 3 เตียง.....)

รายชื่อผู้เดินทาง (กรุณากรอกชื่อไทยและอังกฤษอย่างถูกต้องตามหนังสือเดินทาง เรียงตามห้องพัก)

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	ชื่อ-นามสกุล(ภาษาอังกฤษ)	วันเกิด(ว/ด/ป) ปี ค.ศ.
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

**หมายเหตุ กรุณาแจ้งความประสงค์อื่นที่ท่านต้องการ อาทิเช่น

อาหาร  ไม่ทานเนื้อวัว  ไม่ทานเนื้อหมู  ไม่ทานสัตว์ปีก  ทานมังสาวิรัต

รายละเอียดอื่น ๆ.....

ยืนยันราคา ผู้ใหญ่.....เด็ก.....ค่าตัวเพิ่ม / ลด.....

ข้าพเจ้ารับทราบเงื่อนไขในรายการทัวร์เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้จอง

(.....)