



HOTLINE



02-632-6882

LINE ID: **@UnithaiTrip**

24 Hours

(อย่าลืมเติม @ ข้างหน้านะ)

BIG PRO 9

“Poland 8 Days”

| | | |
|-----------------|--|---|
| วันที่ 1 | ออกเดินทางจากกรุงเทพฯ - เฮลซิงกิ | เสาร์ |
| 20.30 น. | พร้อมคณะที่สนามบินสุวรรณภูมิ ประตู 8 เคาน์เตอร์ S15-19 สายการบินฟินแอร์ เจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในเรื่องสัมภาระและการเช็คอิน จากนั้นเชิญรอ ณ ห้องพักผู้โดยสารขาออก |  |
| หมายเหตุ | ทางบริษัทได้เตรียมการเดินทางของคณะทัวร์ก่อน 15 วัน โดยซื้อตั๋วเครื่องบิน, เช่ารถโค้ช, จองที่พัก, ร้านอาหาร สถานที่เข้าชมต่าง ๆ ไว้ล่วงหน้าให้กับกรุ๊ปทัวร์ กรณีที่เกิดเหตุการณ์ อาทิ การยกเลิกเที่ยวบิน, การล่าช้าของสายการบิน, การพลาดเที่ยวบิน (ขึ้นเครื่องไม่ทัน), การนัดหยุดงาน, การจลาจล, ภัยพิบัติ, การถูกปฏิเสธการเข้าเมือง ทำให้การเดินทางล่าช้า หรือเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ไม่สามารถเดินทางไปยังจุดหมายตามโปรแกรมได้ หัวหน้าทัวร์ มีสิทธิ์ในการเปลี่ยนโปรแกรม และไม่สามารถคืนเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ชำระแล้ว เพราะทางบริษัทฯ ได้ชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ล่วงหน้าแล้ว และหากมีค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกิดขึ้นนอกจากในรายการทัวร์ หัวหน้าทัวร์จะแจ้งให้ท่านทราบ เพราะเป็นสิ่งที่ทางบริษัทฯ มิอาจรับผิดชอบได้ |  |
| 23.35 น. | ออกเดินทางสู่กรุงเฮลซิงกิ โดยสายการบินฟินแอร์ เที่ยวบินที่ AY144 | |
| วันที่ 2 | เฮลซิงกิ (ฟินแลนด์) - คราคูฟ (โปแลนด์) - เทียวยานโอลด์ทาวน์ | อาทิตย์ |
| 06.05 น. | ถึงสนามบินกรุงเฮลซิงกิ ประเทศฟินแลนด์ | |
| 08.40 น. | นำคณะต่อเครื่องสู่เมืองคราคูฟ โดยสายการบินฟินแอร์ เที่ยวบินที่ AY1161 | |
| 09.40 น. | ถึงสนามบินกรุงสู่เมืองคราคูฟ ประเทศโปแลนด์ เมืองที่มีการผสมผสานของสถาปัตยกรรมแบบนีโอคลาสสิก, เรอเนสซองส์, โกธิค, บาร็อกและเบลลา-อีโปค ไว้ด้วยกันอย่างน่ามหัศจรรย์ | |
| 12.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร | Chinese |
| บ่าย | หลังอาหาร นำท่านเที่ยวชมเมืองหลวงเก่าคราคูฟ (Krakow) ปี ค.ศ. 965 คราคูฟ หนึ่งในศูนย์กลางทางวัฒนธรรมและวิทยาศาสตร์ที่สำคัญที่สุดแห่งโปแลนด์ และมีอารยธรรมรุ่งเรืองมากที่สุด อันจะเห็นได้จากอาคารบ้านเรือนที่สวยงามด้วยสถาปัตยกรรมทุกยุคทุกสมัย ตั้งแต่ โรมานเนสก์, โกธิค, เรอเนสซองส์, บาร็อก, ร็อกโคโค จนถึงนีโอคลาสสิกและอาร์ตนูโว ขึ้นชมวาเวลฮิลล์ อันเป็นที่ตั้งของพระราชวังหลวง และเป็นที่พักประทับของกษัตริย์โปแลนด์มานานหลายศตวรรษ เป็นผลงานแบบเรอเนสซองส์ที่งดงามแห่งหนึ่งของยุโรป อิสระให้ท่านถ่ายรูปบริเวณด้านหน้า และใกล้กันเป็นมหาวิหารวาเวล มีความสำคัญในทางประวัติศาสตร์ ใช้เป็นที่ราชาภิเษกกษัตริย์ทุกพระองค์, บ่อมปราการ (Barbakan) อายุกว่า 600 ปีที่ปกป้องรักษาเมืองที่หลงเหลืออยู่ แนวกำแพงเมืองเดิมเป็นที่ชื่นชอบของศิลปินที่จะมาแสดงผลงานและวิถีชีวิตของชาวโปแลนด์ |  |
| 19.00 น. | รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร | Local |
| | นำท่านเข้าสู่ที่พัก NOVOTEL KRAKOW CITY WEST HOTEL หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน | www.accorhotels.com |
| วันที่ 3 | คราคูฟ - ค่ายกักกันเอาท์สวิทซ์ เบอร์กเนา (ค่ายกักกันและพิพิธภัณฑสถาน) - เมืองวูซ | จันทร์ |
| 07.00 น. | รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม | Buffet |
| 08.00 น. | เดินทางสู่เมืองเอาท์สวิทซ์ - เบอร์กเนา (Auschwitz-Birkenau) ที่ตั้งค่ายกักกันและพิพิธภัณฑสถาน ภาพสะท้อนให้เห็นถึงการทารุณกรรมและความโหดร้ายของ | (70 ก.ม.) |

| | | |
|-----------------|---|---|
| | สงครามโลกครั้งที่ 2 ที่ชาวนาซีนำเอานักโทษชาวยิวขึ้นรถไฟตู้ค้ายกกันแห่งนี้และใช้เป็นที่พักพิงด้วยแก๊สพิษรมควัน กว่า 1.5 ล้านคน ชมสารคดีในประวัติศาสตร์กับเรื่องราวของความเป็นจริง นำท่านเข้าสู่พิพิธภัณฑ์กลางแจ้ง อันเป็นสถานที่ต่างๆ ในค่ายกักกัน อาทิ ห้องขังนักโทษ, ห้องรมแก๊สพิษและเตาเผาศพ นำท่านขึ้นหอคอยเพื่อชมทัศนียภาพของค่ายกักกันที่แข็งแรงและใหญ่ที่สุดซึ่งองค์การยูเนสโกประกาศให้เป็นมรดกโลกทางประวัติศาสตร์ด้วย |  |
| 13.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร | Local |
| บ่าย | นำคณะออกเดินทางสู่เมืองวูซ (Łódź) เมืองใหญ่อันดับที่ 3 ของประเทศโปแลนด์ อยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ก่อนถึงเมืองวอร์ซอ ชื่อของเมืองแปลว่า เรือ เมืองนี้เป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมสิ่งทอโดยเฉพาะผ้าฝ้าย เป็นศูนย์กลางการศึกษาและศูนย์กลางการถ่ายภาพยนตร์ ก่อนหน้าสงครามโลกครั้งที่ 1 เมืองนี้เป็นส่วนหนึ่งของประเทศรัสเซียปัจจุบัน และได้พัฒนาจากหมู่บ้านเล็กๆ จนกลายเป็นเมืองอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ในคริสต์ศตวรรษที่ 19 อิสระให้ท่านได้เดินเล่นชมเมืองตามอัธยาศัย | (223 ก.ม.)  |
| 19.00 น. | รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร | Local |
| | นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOLIDAY INN LODZ HOTEL หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน | www.ihg.com |
| วันที่ 4 | เมืองวูซ - เมืองกดังส์ - เที่ยวชมเมืองเก่า | อังคาร |
| 07.00 น. | รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม | Buffet |
| 08.00 น. | นำคณะออกเดินทางสู่เมืองกดังส์ (Gdańsk) เมืองบนชายฝั่งทะเลบอลติก มีชื่อเดิมว่า เมืองดันซิก (Danzig) ตั้งอยู่ทางตอนเหนือของประเทศ เป็นมหานครใหญ่เป็นอันดับ 4 ของประเทศและเป็นท่าเรือที่สำคัญของโปแลนด์ | (340 ก.ม.) |
| 12.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร | Local |
| บ่าย | นำคณะเดินเล่นย่านเมืองเก่ามีประวัติศาสตร์ยาวนานกว่า 1,000 ปี ผ่านตลาดผ่านหิน Coal Market และไม่ควรพลาดกับสินค้าขึ้นชื่อของที่นี่คืออำพัน นำท่านผ่านประตูทองคำ Golden Gate สู่ย่านเมืองเก่า อันเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจและการค้าขาย ตั้งแต่ศตวรรษที่ 16 และ 17 อาคารบ้านเรือนของที่นี่ได้รับอิทธิพลจากชาวดัตช์ จากถึงโบสถ์ St.Mary's Church โบสถ์ที่ใหญ่ที่สุดในยุโรป สร้างในปี ค.ศ.1379 ภายในมีภาพเขียนสีเรื่องราวในคัมภีร์ไบเบิลกว่าสองหมื่นภาพ และไม่พลาดกับการชมนาฬิกาดาราศาสตร์ที่อยู่ในตัวโบสถ์ |  |
| 19.00 น. | รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร | Chinese |
| | นำท่านเข้าสู่ที่พัก SCANDIC GDANSK HOTEL หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน | www.scandichotels.com |
| วันที่ 5 | เที่ยวชมเมืองกดังส์ - อาคาร Crook House - ท่าเรือ - กรุงวอร์ซอ | พุธ |
| 08.00 น. | รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม | Buffet |
| 09.00 น. | พาท่านเดินทางสู่บริเวณท่าเรือ ผ่านถนน Heroes of Monte Casino Street ท่านสามารถเห็นอาคารรูปร่างแปลกตา หรือคนที่นี่เรียกว่า Crook House ตลอดทางสู่บริเวณท่าเรือ ซึ่งถือเป็นอาคารไม้ที่ยาวที่สุดแห่งหนึ่งในยุโรป จากนั้นท่านจะเห็นเสากระโดงเรือโบราณ 3 เสาตรงตามตรงหน้า อิสระให้ท่านได้เก็บภาพประทับใจก่อนอำลาเมือง | |
| 12.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร | Local |
| บ่าย | นำคณะออกเดินทางสู่เมืองวอร์ซอ เมืองหลวงที่มีชีวิตชีวามากที่สุดแห่งหนึ่งในยุโรป กลาง วอร์ซอเป็นเมืองที่มีอายุเกือบ 700 ปี แต่ก็ยังถูกจัดว่าเป็นเมืองใหม่สำหรับประวัติศาสตร์ของชาติโปแลนด์ เมืองวอร์ซอ ได้เกิดขึ้นมาจากเดิมที่เป็นป่ามาโซเวียน (Mazovian) เมื่อสงครามโลกครั้งที่ 2 เริ่มขึ้นในปี 1939 ชาวเมืองได้ร่วมกันปกป้องประเทศไว้อย่างกล้าหาญ จนในที่สุดก็เกิดการจลาจลและการก่อความไม่สงบขึ้นในโปแลนด์ การพยายามต่อต้านความไม่สงบ ถูกปราบปรามอย่างโหดร้ายป่าเถื่อน กองกำลังทหารนาซีได้เผาทำลายล้างอาคารต่างๆ ในเมืองหลวงไปถึง 96 เปอร์เซ็นต์ หลัง | (359 ก.ม.)  |

| | | |
|---|--|---|
| | สงครามจบสิ้น ชาวโปลิชได้ช่วยกันบูรณะซ่อมแซมก่อสร้างเมืองขึ้นมาใหม่ ด้วยความมุ่งมั่นและตั้งใจกับความเสียสละของประชาชน ทำให้วอร์ซอในวันนี้กลับมาเป็นเมืองเก่าในประวัติศาสตร์ที่สวยงามดังเดิม | |
| 19.00 น. | รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร | Chinese |
| | นำท่านเข้าสู่ที่พัก RADISSON BLU SOBIESKI HOTEL หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน | www.radissonblu.com |
| วันที่ 6 | เที่ยวเมืองเก่าวอร์ซอ - พระราชวังเกาะกลางน้ำลาเซียนสกี | พฤษภาคม |
| 07.00 น. | รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม | Buffet |
| 08.00 น. | นำคณะเที่ยวชมเมืองวอร์ซอ ที่มีประชากรชาวยิว ถึง 1 ใน 3 อาศัยอยู่รวมกันในประเทศเรียกว่า Warsaw Ghetto เข้าสู่เขตเมืองเก่า (Stare Miasto) สร้างขึ้นมาตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 13 เป็นที่ตั้งบ้านเรือน โบสถ์และพระราชวังหลวง (Royal Castle) เข้าชมภายในที่ตกแต่งอย่างวิจิตรพิสดารด้วยศิลปวัตถุและเครื่องประดับเก่าแก่อันเป็นสมบัติล้ำค่า ภายในมีภาพเขียนที่สำคัญคือ ภาพกรุงวอร์ซอ 22 มุมมองโดยจิตรกรเอกชาวอิตาลีเลียน เบอร์นาโด คานาเลตโต ที่ชาวโปลิชใช้เป็นต้นแบบในการบูรณะซ่อมแซมกรุงวอร์ซอจนกลับมาเป็นเมืองหลวงที่สวยงาม Royal Way หรือถนนราชดำเนิน ความยาวกว่า 4 กิโลเมตร เป็นที่ตั้งของอาคารบ้านเรือน, โบสถ์, วิหาร, ร้านค้า วอร์ซอ มีพื้นที่สีเขียวคิดเป็นร้อยละ 21 ของตัวเมือง สถานที่สวยงามและดึงดูดใจมากคือ บริเวณสวนในอุทยานพระราชวังหลวงวาเซนกี มีรูปปั้นของคิงกวีคนดัง “โซแปง” พระราชวังแห่งนี้ได้เคยเป็นที่ประทับของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 5) ของไทยเมื่อครั้งเสด็จประพาสวอร์ซอในปี ค.ศ.1897 |  |
| 12.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร | Chinese |
| บ่าย | เมื่อได้เวลาอันสมควรเดินทางไปเยี่ยมชมพระราชวังเกาะกลางน้ำลาเซียนสกี (Lazienki Palace) สร้างเสร็จปี ค.ศ.1689 และกษัตริย์สตันิสลอร์ที่ 2 ออกุสตุส ได้ทรงซื้อที่ดินและอาคารหลังนี้ในปี ค.ศ.1766 และปรับเปลี่ยนให้เป็นพระราชวังฤดูร้อนเพื่อเป็นที่ประทับส่วนพระองค์ของกษัตริย์ในราชวงศ์โปแลนด์เรื่อยมา จากนั้นเดินทางต่อเพื่อเยี่ยมชมบรรยากาศของเมืองวอร์ซอ และถ่ายภาพจุดสำคัญอย่าง “ศูนย์วัฒนธรรมและวิทยาศาสตร์วอร์ซอ” อาคารในรูปแบบนีโอคลาสสิกโกธิก หรือที่ในแถบยุโรปตะวันออกเรียกว่า “รูปแบบสังคมนิยม” ที่ทั้งโอ้อ่า สูงเด่นเป็นสง่าที่สุดในเมืองวอร์ซอ |  |
| 19.00 น. | รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร | Local |
| | นำท่านเข้าสู่ที่พัก RADISSON BLU SOBIESKI HOTEL หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน | www.radissonblu.com |
| วันที่ 7 | วอร์ซอ - สนามบิน | ศุกร์ |
| 07.00 น. | รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม | Buffet |
| 09.00 น. | ได้เวลาอันสมควร นำคณะออกเดินทางสู่สนามบิน เพื่อเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ มีเวลาให้ท่านได้ทำ TAX REFUND คินภาษีก่อนการเช็คอิน | |
| 12.55 น. | ออกเดินทางโดยสายการบินฟินแอร์ เที่ยวบินที่ AY1144 | |
| 15.35 น. | แวะเปลี่ยนเครื่องที่กรุงเฮลซิงกิ ประเทศฟินแลนด์ | |
| 17.30 น. | ออกเดินทางต่อสู่กรุงเทพฯ โดยสายการบินฟินแอร์ เที่ยวบินที่ AY141 | |
| วันที่ 8 | เดินทางกลับถึงกรุงเทพฯ | เสาร์ |
| 07.15 น. | คณะเดินทางกลับถึงกรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ | |
| (หมายเหตุ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนโปรแกรมเพื่อความเหมาะสมโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า โดยจะคำนึงถึงผลประโยชน์ที่นักท่องเที่ยวได้รับเป็นหลัก) | | |

| PERIOD | Tour Fare Adults | Child 4-11 With Bed | Child 4-6 No Bed | DBL SGL | SGL SUPP | NO TKT ADL / CHD |
|--------------------|------------------|---------------------|------------------|----------|----------|------------------------|
| 9-16 มิถุนายน 2561 | 68,000.- | 61,900.- | 54,900.- | 11,000.- | 8,000.- | -26,000.- -23,000.- |
| 18-24 สิงหาคม 2561 | 69,000.- | 62,900.- | 55,900.- | 11,000.- | 8,000.- | -30,000.- -26,000.- |

ค่าทัวร์รวม :

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ ค่าตั๋วเครื่องบินไป-กลับ รวมค่าภาษี และส่วนเพิ่มของน้ำมันเชื้อเพลิง ณ วันที่ 6 มีนาคม 2561 ✓ ค่ารถโค้ชมาตรฐานสแกนดิเนเวีย ท่องเที่ยวตามโปรแกรมที่ระบุ ✓ ค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆตามที่ระบุในรายการ ✓ ค่าโรงแรมที่พักระดับ 4 ดาว หรือเทียบเท่าในระดับราคาเดียวกัน โดยพักเป็นห้องแบบ Twin / Double ในกรณีที่ท่านจองห้องพักแบบ 3 เตียง (Triple) บางโรงแรมอาจจัดเป็นเตียงเสริมแทน, โรงแรมหลายแห่งในสแกนดิเนเวีย โดยเฉพาะในเขตแลปป์แลนด์ ส่วนใหญ่จะไม่มีเครื่องปรับอากาศ และอาจมีการเปลี่ยนย้ายเมืองพัก หากวันดังกล่าวมีการจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว ✓ ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ คัดสรรเมนูและให้ท่านได้เลิศรสกับอาหารท้องถิ่นในแต่ละประเทศ ✓ ค่าธรรมเนียมวีซ่าฟินแลนด์ (เชงเก้น) ✓ ค่าประกันภัยการเดินทางของ บริษัท เอ ดับเบิลยู พี เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) แบบ OASIS TRIPPER PLAN คุ้มครองการสูญเสียชีวิต/อวัยวะจากอุบัติเหตุ สำหรับผู้เอาประกันภัยอายุมากกว่า 16 ปี น้อยกว่า 75 ปี ไม่เกิน 3,000,000 บาท และค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศไม่เกิน 2,000,000 บาท ทั้งนี้ครอบคลุมถึงสุขภาพที่ไม่ได้เกิดจากโรคประจำตัว <ul style="list-style-type: none"> - หากมีความประสงค์จะเพิ่มความคุ้มครองในกรณีล้มภาวะในการเดินทางสูญหายตลอดจนความล่าช้าของสัมภาระและเที่ยวบิน กรุณาสอบถามและโปรดศึกษาจากรายละเอียดของกรมธรรม์ตามเอกสารแนบท้ายใบจองทัวร์ ✓ ค่ายกกระเป๋าใบใหญ่ท่านละ 1 ใบ น้ำหนักไม่เกิน 20 กิโลกรัม ส่วนกระเป๋าใบเล็กอยู่ในความดูแลของท่านเองไม่เกิน 7 กิโลกรัม (สายการบินฟินแอร์ เข้มงวดเรื่องน้ำหนักกระเป๋า ซึ่งอาจทำให้ท่านต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม) |
|--|--|

ค่าทัวร์ไม่รวม :

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% <input checked="" type="checkbox"/> ค่าทิปพนักงานขับรถโค้ช ในยุโรปกำหนดมาตรฐานไว้ที่ 2 ยูโร / ท่าน / วัน <input checked="" type="checkbox"/> ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ และไกด์ท้องถิ่น <input checked="" type="checkbox"/> ค่าทำหนังสือเดินทาง (พาสปอร์ต) <input checked="" type="checkbox"/> ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าโทรศัพท์, ค่าช้อปปิ้ง, ค่าเครื่องดื่มในห้องพัก และค่าอาหารที่สั่งมาในห้องพักค่าอาหารและเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษในร้านอาหารนอกเหนือจากที่ทางบริษัทฯจัดให้ ยกเว้นจะตกลงกันเป็นกรณีพิเศษ เช่น หากท่านทานได้เฉพาะอาหารทะเลเพียงอย่างเดียว ท่านต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม |
|--|--|

การจองทัวร์ (How to make your reservation)

| | |
|--|---|
| | <p>เพื่อเป็นการยืนยันการเดินทางของท่าน กรุณาจองทัวร์และชำระเงินมัดจำล่วงหน้า 30,000 บาทต่อผู้เดินทางหนึ่งท่าน ภายใน 24 ชั่วโมงนับจากวันที่จอง ซึ่งเงินมัดจำดังกล่าวจะเป็นการยืนยันการจองของท่าน และกรุณาชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง หากท่านไม่ชำระเงินส่วนที่เหลือตามวันที่กำหนด ทางบริษัทฯถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางโดยไม่มีเงื่อนไข</p> |
|--|---|

กรุณาชำระค่าใช้จ่ยในนาม



นางบุรณี วีระกษงค์

ร.ไทยพาณิชย์ สาขา สุรวงศ์ บัญชีออมทรัพย์ 214-2-05528-0

ร.กรุงเทพ สาขา สุรวงศ์ บัญชีออมทรัพย์ 147-4-91243-1

นายรัชพล แยมแสง

ร.กสิกรไทย สาขา พาราไดซ์ปาร์ค บัญชีออมทรัพย์ 628-2-20367-5

นายยุทธศ ศรีชีวะชาติ

ร.กรุงไทย สาขา สยาม บัญชีออมทรัพย์ 022-0-19955-8

นางพรสุภักดิ์ ปรัชญกุล

ร.กรุงศรี สาขา ชลลิก เอ้าส์ บัญชีออมทรัพย์ 503-1-22036-9

หากท่านใดชำระเรียบร้อยแล้ว กรุณาแจ้งแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย และส่งหลักฐานการโอนเงิน
ทาง Line/Facebook @unithaitrip ตามช่องทางที่ท่านได้ทำการจองทัวร์มา
หากท่านไม่ได้รับใบรับเงินภายใน 3 วันทำการหลังจากชำระค่าทัวร์ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่โดยด่วน

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการไม่รับจองทัวร์ (Cannot make your reservation)
เนื่องจากสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ในโปรแกรมไม่เอื้ออำนวยต่อบุคคลดังต่อไปนี้

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการไม่รับจองทัวร์สำหรับลูกค้าดังต่อไปนี้

1. เด็กที่มีอายุในระหว่างแรกเกิดถึง 4 ขวบ
2. ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้วีลแชร์, ไม่เท้า หรือเครื่องมือต่างๆ ในการพยุงตัว
3. ผู้เดินทางที่บ่งบอกการเป็นบุคคลไร้ความสามารถ
4. ท่านที่มีความประสงค์จะร่วมเดินทางกับทัวร์ หรือแยกจากคณะทัวร์ระหว่างทาง/กลางทาง
5. บุคคลที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมระหว่างทัวร์ อาทิเช่น ผู้ที่ดื่มสุรารับนรถ, ไม่รักษาเวลา, เสียงดัง พุดจาหยาบคาย สร้างความรำคาญให้แก่ผู้ร่วมคณะ, ผู้ที่ไม่ยอมปรับเปลี่ยนไฮระหว่างทัวร์ ที่มีระบุอยู่ชัดเจนในโปรแกรมทัวร์, ผู้ที่ก่อหวอดประท้วง ยุยงให้ผู้ร่วมเดินทางบังคับให้หัวหน้าทัวร์ต้องทำการนอกเหนือโปรแกรมทัวร์ ซึ่งบางครั้งอาจจะมีผลกระทบต่อผู้ร่วมคณะท่านอื่นหรือโปรแกรมท่องเที่ยวได้

การยกเลิกการจองทัวร์ (Cancellation Charge)

| | |
|---|--------------------------|
| ● HIGH SEASON ยกเลิกก่อนการเดินทาง 60 วัน | คืนเงินมัดจำทั้งหมด |
| ● HIGH SEASON ยกเลิกก่อนการเดินทาง 59 - 45 วัน | หักมัดจำ 20,000 บาท/ท่าน |
| ● HIGH SEASON ยกเลิกก่อนการเดินทาง 44 - 30 วัน | หักมัดจำ 30,000 บาท/ท่าน |
| ● HIGH SEASON ยกเลิกก่อนการเดินทาง 29 - 15 วัน | หัก 50% ของค่าทัวร์ |
| ● HIGH SEASON ยกเลิกก่อนการเดินทาง 14 - วันเดินทาง หรือ NO SHOW | หัก 75% ของค่าทัวร์ |
| ● ในกรณีที่วันเดินทางดังกล่าวเป็นตัวเงื่อนไข NON-REFUND | หัก 90% ของค่าทัวร์ |
| ● กรณีแจ้งยกเลิก หลังจากปิดกรุ๊ปเรียบร้อยแล้ว | คิดค่าเสียหายตามจริง |

■ หากท่านยกเลิกการเดินทางในเงื่อนไขใด เงื่อนไขหนึ่ง แต่ท่านสามารถหาผู้เดินทางมาแทนได้ โดยสามารถยื่นขอวีซ่าได้ทันตามกำหนดเวลา ทางบริษัทฯ จะคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มคือค่าวีซ่า และค่าเปลี่ยนชื่อตัวท่านนั้น และต้องไม่อยู่ในเงื่อนไขของตัวที่ NON-CHANGE NAME & NON-REFUND

■ หากท่านยกเลิกการเดินทาง อันเนื่องมาจากบุคคลใดบุคคลหนึ่งในคณะของท่านไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติวีซ่า ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตามอันเป็นการพิจารณาของสถานทูต ซึ่งการยกเลิกเฉพาะบุคคลหรือยกเลิกพร้อมกันทั้งหมด ให้ถือเป็นการยกเลิกตามเงื่อนไขของวันเวลาที่ยกเลิกดังกล่าวข้างต้น ในกรณีที่ท่านไม่แน่ใจว่าจะได้รับการพิจารณาอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต ทางบริษัทฯ ขอแนะนำให้ท่านยื่นขอวีซ่าแบบเดี่ยว ซึ่งจะรู้ผลเร็วกว่าการยื่นขอวีซ่าแบบกรุ๊ป

■ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่ผู้เดินทาง ต่ำกว่า 20 ท่าน โดยที่แจ้งให้ผู้เดินทางทราบล่วงหน้าก่อน 15 วัน และขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงการท่องเที่ยว รวมทั้งไม่สามารถรับประกันอุบัติเหตุจากกรณีที่เกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัยดังนี้ การล่าช้าของสายการบิน, การนัดหยุดงาน, ภัยธรรมชาติ, การก่อจลาจล, อุบัติเหตุ ฯลฯ โดยสิทธิประโยชน์ของท่านจะได้รับจากการซื้อประกันเพิ่มเติมแบบ TRAVELLER OASIS PLAN ของ บริษัท เอ ดับเบิลยู ที เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) ที่ระบุความรับผิดชอบไว้ในกรมธรรม์เท่านั้น ทั้งนี้จะคำนึงถึงผลประโยชน์และจะรักษา

| | |
|---|--|
| | ผลประโยชน์ของท่านไว้ให้ได้มากที่สุด และทางบริษัทฯจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าเมือง อันเนื่องจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมายหรือการหลบหนีเข้าเมือง ฯลฯ และจะไม่คืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้ว |
| การขอเปลี่ยนแปลงวันเดินทาง (Revision Fees) | |
| | หากท่านประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงวันเดินทาง สามารถทำได้ล่วงหน้าก่อนการเดินทางจริง 60 วัน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย |
| ตั๋วเครื่องบิน (Air Ticket) | |
| | ในการเดินทางเป็นหมู่คณะ ผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมกัน หากต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระค่าใช้จายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บ และการจัดที่นั่งของกลุ่ม เป็นไปโดยสายการบินเป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ และในกรณียกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการออกตั๋วเครื่องบินไปแล้ว ผู้เดินทางต้องรอ REFUND ตามระบบของสายการบินเท่านั้น และหากท่านไม่แน่ใจในวันเดินทางดังกล่าว กรุณาตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่ เพื่อยืนยันในกรณีที่ตั๋วเครื่องบินสามารถทำ REFUND ได้หรือไม่ก่อนที่ท่านจะชำระเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ |
| การสะสมไมล์ของสายการบิน (Mileage Claim) | |
| | การเดินทางเป็นหมู่คณะของการบินฟินแอร์ ในกรณีต่อกับ สามารถสะสมไมล์กับเครือ One World ได้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการสะสมไมล์ของสายการบินนั้น ๆ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางส่วนหรือทั้งหมดเป็นสิทธิของสายการบินเท่านั้น |
| ค่าธรรมเนียมประกันภัยและค่าธรรมเนียมน้ำมันเชื้อเพลิงของสายการบิน (Insurance and Fuel Surcharge / Tax YQ) | |
| | ติดตามอัตราที่ทางสายการบินปรับค่าธรรมเนียม ณ วันที่ 6 มีนาคม 2561 การเปลี่ยนแปลงของสายการบินในภายหลัง ถือเป็นค่าทัวร์ส่วนเพิ่มที่ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บตามความเป็นจริง ณ วันที่ออกตัว |
| โรงแรมและห้องพัก (Hotel Accommodation) | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ ห้องพักแบบ Twin คือห้องพักที่มีเตียงเดี่ยวขนาดเด็ก 3.5 ฟุต 2 เตียงในหนึ่งห้อง / สำหรับพัก 2 ท่าน ▪ ห้องพักแบบ Double คือห้องพักที่มีเตียงขนาด Queen Size ขนาด 5 ฟุต 1 เตียง / สำหรับพัก 2 ท่าน ▪ ห้องพักแบบ Triple Room คือห้องพักที่มีเตียงขนาด 5 ฟุต 1 เตียง+3.5 ฟุต 1 เตียง / หรือเตียง 3.5 ฟุต 3 เตียง / สำหรับผู้พัก 3 ท่าน (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการวางผังมาตรฐานในแต่ละโรงแรมที่แตกต่างกันในแต่ละประเทศ) ▪ ห้องพักแบบ Single คือห้องพักที่มีเตียงขนาดเล็กขนาด 3.5 ฟุต 1 เตียงในหนึ่งห้อง / สำหรับพัก 1 ท่าน ▪ ห้องพักแบบ Double Single Used คือห้องพักที่มีเตียงขนาด Queen Size ขนาด 5 ฟุต 1 เตียง / สำหรับพัก 1 ท่าน ▪ ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักคู่ (Twin / Double) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของห้องพัก และการวางรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องติดกันตามที่ต้องการ ▪ โรงแรมหลายแห่งในยุโรปจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ เครื่องปรับอากาศที่มีจะให้บริการในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น ▪ ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ในการปรับเปลี่ยน หรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม ▪ โรงแรมยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับรูปแบบของแต่ละโรงแรมนั้น ๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกันด้วย หากท่านต้องการความสะดวกสบายและห้องใหญ่กว่า ท่านสามารถจ่ายเพิ่มเป็นห้องแบบ DOUBLE SINGLE USE เป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้ |
| สถานที่เข้าชม (Reservation Fee & Entrance Fee) | |
| | การจัดโปรแกรมทัวร์เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้น ๆ ปิดทำการ หรือ ปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า หรือ การเปิดรับจองผ่านทาง Online โดยในวันที่คณะจะเข้าชมไม่สามารถจองผ่านระบบดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯจะคืนเงิน Entrance Fee ตามที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้น ๆ หรือ สลับโปรแกรมเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ แต่หากมีการล่าช้า หรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯจะไม่มีการคืนเงินใดให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระ Reservation Fee ไปแล้ว กรุณาสอบถามรายละเอียดสถานที่เข้าชมจากเจ้าหน้าที่ในช่วงวันเดินทางของท่านก่อนชำระเงิน |
| สัมภาระและค่าพนักงานยกสัมภาระ (Porter) | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ ค่าทัวร์ได้รวมค่าขนสัมภาระสำหรับเข้าและออกจากโรงแรม ท่านละ 1 ใบ ทุกโรงแรม หากท่านมีกระเป๋าเพิ่มเติม ท่านจะถูกเรียกเก็บโดยผู้ให้บริการในแต่ละโรงแรม และหากโรงแรมดังกล่าวไม่สามารถให้บริการในการยกกระเป๋าขึ้นลงได้ ท่านสามารถเรียกจ่ายเงินคืนได้ 2 ยูโร / ใบ / ครั้ง ▪ สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้บรรทุกได้ห้องเครื่องบิน คือ 23 กิโลกรัม (สำหรับผู้โดยสารชั้นประหยัด / Economy Class Passenger) การเรียกค่าน้ำหนักเพิ่มเป็นสิทธิของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้ ▪ สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 8 กิโลกรัม และมีความกว้าง 45 |

| | |
|--|---|
| | <p>เซนติเมตร (18 นิ้ว) x ยาว 56 เซนติเมตร (21.5 นิ้ว) x สูง 25 เซนติเมตร (9.75 นิ้ว)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องมีบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัท ฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับประกันการรับประกันความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน ▪ กระเป๋าและสัมภาระที่มีล้อเลื่อนและมีขนาดใหญ่เกินไป ไม่เหมาะกับการเป็นกระเป๋าถือขึ้นบนพาหนะการเดินทาง ▪ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในความรับผิดชอบต่อกรณีเกิดการสูญหาย, สูญหายของกระเป๋า และสัมภาระของผู้โดยสาร อันเกิดจากสายการบิน ทางสายการบินผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายของกรมการบินพาณิชย์ ซึ่งจะรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระใบใหญ่ในวงเงินสูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท / ท่าน |
|--|---|

การสูบบุหรี่ (Smoking Area)

| | |
|--|--|
| | ในประเทศต่างๆ ในยุโรป มีการรณรงค์เรื่องการงดสูบบุหรี่ บุณรดิคัซ, โรงแรม และสถานที่ต่าง ๆ จะมีข้อกำหนดที่ชัดเจนในเรื่องการสูบบุหรี่ และมีสถานที่โดยเฉพาะสำหรับผู้สูบบุหรี่ ทั้งนี้เนื่องจากสุขภาพของคนส่วนรวม |
|--|--|

การเดินทางเป็นครอบครัว (Family)

| | |
|--|---|
| | หากท่านเดินทางเป็นครอบครัวใหญ่ หรือเดินทางพร้อมสมาชิกในครอบครัว ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (Wheelchair), เด็ก, และผู้สูงอายุ มีโรคประจำตัว ไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4 - 5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด |
|--|---|

ตามกฎหมายระเบียบการยื่นวีซ่าเข้าประเทศไปแลนด์ ใช้เวลาทำการประมาณ 14 วันทำการ (ลูกค้าทุกท่านต้องมาโชว์ตัวเพื่อทำการสแกนลายนิ้วมือที่ VFS เซค)

- พาสปอร์ตที่ยังไม่หมดอายุ และมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือนก่อนวันหมดอายุ หากมีพาสปอร์ตเล่มเก่าไม่ว่าจะเคยมีวีซ่าในกลุ่มประเทศเชงเก้นหรือประเทศอื่น กรุณาแนบมาด้วยเพื่อเป็นการจ่ายต่อการอนุมัติวีซ่า
- รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบพื้นหลังเป็นสีขาว (ไม่ใช่รูปขาวดำและห้ามสแกน) ควรมียุไม่เกิน 6 เดือน
- สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ / สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล / สำเนาทะเบียนสมรส, หย่า / **สำเนาสูติบัตรในกรณีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์**
- หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัท / สังกัดที่ท่านทำงานอยู่ **ต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น** โดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับบริษัทนี้และช่วงเวลาที่ยังขาดงานเพื่อเดินทางไปท่องเที่ยว หลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติหลังครบกำหนดลา
- กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ขอใบทะเบียนการค้า, ใบทะเบียนพาณิชย์ และหนังสือรับรองบริษัทที่คิดไว้ไม่เกิน 6 เดือน พร้อมวัตถุประสงค์หรือใบเสียภาษี และหลักฐานการเงิน ออมทรัพย์ ของบริษัทฯ ย้อนหลัง 6 เดือน
- หนังสือรับรองจากทางธนาคาร และแนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากย้อนหลัง 6 เดือนต้อง **อัปเดตเป็นเดือนปัจจุบัน** ควรเลือกเล่มที่มีการเข้าออกของเงินสม่ำเสมอ และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อให้เห็นว่ามีฐานะการเงินเพียงพอที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อกลับสู่มิลานา ในกรณีที่เดินทางเป็นครอบครัวหากใช้บัญชีใดบัญชีหนึ่งในการยื่นขอวีซ่า ต้องออกหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายในครอบครัวด้วย *****สถานทูตไม่รับบัญชีกระแสรายวัน***** (วันที่ไปแสดงตนที่สถานทูตรบวงทุกท่านเตรียมสมุดบัญชีเงินฝากเล่มจริงไปด้วย)
- กรณีที่บริษัทของท่าน เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับผู้เดินทางทั้งหมดนอกเหนือจากเอกสารข้อ 1 -6 แล้ว ทางบริษัทจะต้องออกจดหมายอีกฉบับเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่าย และการกลับมาทำงานของท่าน โดยระบุชื่อผู้เดินทางและเหตุผลที่จัดการเดินทางนี้ในจดหมายด้วย
- กรณีที่เป็นนักเรียน นักศึกษาจะต้องมี หนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษาตัวจริง
- กรณีที่เด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี เดินทางไปกับบิดา หรือมารดา ท่านใดท่านหนึ่ง จะต้องทำจดหมายยินยอม โดยที่บิดา, มารดา จะต้องไปยื่นเรื่องแสดงความจำนงในการอนุญาตให้บุตรเดินทางไปกับอีกท่านหนึ่งได้ ณ ที่ว่าการอำเภอหรือเขต โดยมีนายอำเภอ หรือผู้อำนวยการเขตลงลายมือชื่อ และประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้อง
- การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกจับ มีให้เดินทางเข้าประเทศเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้ว และหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง
- หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย และโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตลอดเวลา และหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ใด่ขอรับทวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน
- กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต ยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการ

ขอวีซ่าในแต่ละประเทศ จะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

- ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมวีซ่าให้กับผู้ร้องขอ หากท่านไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่าไม่ว่าจะเป็นเหตุผลใดก็ตาม ท่านไม่สามารถเรียกคืนค่าวีซ่าได้
- บริษัทขอสงวนสิทธิในการความรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆอันเกิดจากการปฏิเสธวีซ่าของทางสถานทูต ตามข้อตกลงของสนธิสัญญาเซงเก้น ในกรณียื่นวีซ่าผิดประเภทหรือผิดจากเงื่อนไขที่สถานทูตระบุไว้

หลังจากการจองตั๋วและชำระเงินมัดจำแล้ว ทางบริษัท ฯ ถือว่าท่านได้ยอมรับในข้อตกลง

และเงื่อนไขที่บริษัทได้ระบุไว้ข้างต้นทุกประการ