



HOTLINE



02-632-6882

LINE ID:

@UnithaiTrip

24
Hours

(อย่าลืมเติม @ ข้างหน้านะ)

อังกฤษ

LONDON SHORT BREAK

6 วัน 4 คืน

โดยสารการบินศรีลังกา แอร์ไลน์ (UL)



กำหนดวันเดินทาง: ปี 2560

กันยายน : 26 ก.ย. – 1 ต.ค.

ตุลาคม : 4 – 9

พฤศจิกายน : 7 – 12, 21 – 26, 30 พ.ย. – 5 ธ.ค.

39,955.-

วัน	โปรแกรมการเดินทาง	เข้า	เที่ยง	ค่า	โรงแรมที่พัก หรือเทียบเท่า
1	กรุงเทพฯ – ลอนดอน	✈	✈	✈	HILTON AIRPORT
2	ลอนดอน – Bourton On The Water – บ้านเช็คสเปียร์ – เมืองแมนเชสเตอร์	✈	0	0	HOLIDAY INN EXPRESS MANCHESTER AIRPORT
3	แมนเชสเตอร์ – ลิเวอร์พูล – Bicester Village Outlet – ลอนดอน	0	X	0	HOLIDAY INN LONDON WEST
4	ลอนดอน – เมืองบาธ – เสาหินสโตนเฮ็นจ์ – ลอนดอน	0	0	0	HOLIDAY INN LONDON WEST
5	เทียวลอนดอน – หอนาฬิกาบิกเบน – แสรวทส์ – สนามบีนฮิลล์	0	0	✈	
6	กรุงเทพฯ	✈	✈	✈	

พักผ่อนตอน 2คืน

ทานเปิดอย่างพรีเมียม

*** ราคาทัวร์ไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าท่านละ 5,600 บาท ***
(ไม่รวมค่าแปลเอกสารที่ต้องมีตราประทับของสถาบันแปลภาษา)

บินตรงลัดฟ้าเข้าสู่ประเทศอังกฤษ ตื่นตาตื่นใจกับเสาหินสโตนเฮนจ์ (Stonehenge) 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลก ชมพิพิธภัณฑ์น้ำแร่โรมัน (Roman Bath Museum) อดีตที่ยิ่งใหญ่และรุ่งเรืองของชาวโรมันที่เมืองบาส เทียวบ้านเกิดของวิลเลียม เชกสเปียร์ (William Shakespeare) ถ่ายรูปกับหอนาฬิกาบิ๊กเบน (Big Ben) ช้อปปิ้งจุใจที่ห้างแฮร์รอดส์ และ ถนนอ็อกฟอร์ด ใจกลางกรุงลอนดอน (London)

วันแรกของการเดินทาง กรุงเทพฯ – โคลัมโบ – ลอนดอน		
06.00 น.	คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศประตู 8 เคาน์เตอร์ T สายการบินศรีลังกา แอร์ไลน์ โดยมีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก	
09.00 น.	ออกเดินทางสู่สนามบินนานาชาติลอนดอน สิตโรว์ เที่ยวบินที่ UL403 ***คณะเดินทางวันที่ 26 ก.ย. – 1 ต.ค. และ 4 – 9 ต.ค. 60 ออกเดินทาง เวลา 09.10 น. และถึงโคลัมโบ เวลา 11.00 น. ออกเดินทางต่อ เวลา 13.05 น. และถึงลอนดอน เวลา 20.00 น.***	
11.00 น.	เดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติบันดาราไนเก (Bandaranaike International Airport) กรุงโคลัมโบ เพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง	
12.50 น.	ออกเดินทางต่อสู่มหานครลอนดอน เที่ยวบินที่ UL503	
19.10 น.	เดินทางถึง สนามบินสิตโรว์ (เวลาท่องเที่ยวกว่าประเทศไทย 6 ชั่วโมง) นำท่านผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร	
	นำคณะเข้าสู่ที่พัก โรงแรม HILTON AIRPORT หรือเทียบเท่า	
วันที่สองของการเดินทาง ลอนดอน – Bourton On The Water – บ้านเชกสเปียร์ – เมืองแมนเชสเตอร์		
เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	นำท่านเดินทางไปยังเมืองเล็กแสนน่ารัก Bourton On The Water ซึ่งเป็นหมู่บ้านที่ได้รับการโหวตให้เป็นหมู่บ้านที่มีความสวยงามมากที่สุดในอังกฤษ ด้วยลักษณะของตัวอาคารที่มีความโดดเด่นเฉพาะ ปลูกสร้างตัวอาคารด้วยหิน ซึ่งเป็นหิน Cotswold stone เท่านั้น ภายในหมู่บ้านจะมีแม่น้ำ Windrush ไหลผ่าน มีเปิดหัวเขี้ยวสวยงามเรียงรายเต็มแม่น้ำ เป็นหมู่บ้านที่มีธรรมชาติสุดแสนโรแมนติก จากนั้นเดินทางต่อสู่ เมือง สแตรทฟอร์ด (Stratford Upon Avon) เมืองที่ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำเอวอน อันเป็นบ้านเกิดของวิลเลียม เชกสเปียร์ (William Shakespeare) กวีที่มีชื่อเสียงที่สุดของอังกฤษ	ระยะทาง 122 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชม.

เที่ยง	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง	
	นำเที่ยวชมเมืองแสดรทฟอร์ด ซึ่ง รมรื่นไปด้วยสวนสาธารณะ นำท่านชมบ้านเช็คสเปียร์ และชิวัดความเป็นอยู่ของกวีเอกในอดีต ชมโบสถ์เก่าแก่ Holy Trinity แม่น้ำเอวอนอันเจียบสงบ และสถานที่ในประวัติศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกวีเอกผู้นี้ อิสระให้ท่านเลือกซื้อสินค้าที่ระลึกจากร้านค้ามากมาย จากนั้นออกเดินทางสู่เมืองแมนเชสเตอร์ (Manchester) เมืองอุตสาหกรรมที่มีชื่อเสียงจากการเป็นเมืองอุตสาหกรรมแห่งแรกของโลก เป็นศูนย์กลางศิลปะ สื่อ และธุรกิจขนาดใหญ่ อีกทั้งยังเป็นเมืองที่ตั้งของสโมสรที่มีชื่อเสียงโด่งดังในวงการฟุตบอลของโลก โดยมีสโมสรฟุตบอล 3 สโมสร ได้แก่ แมนเชสเตอร์ ยูไนเต็ด และแมนเชสเตอร์ ซิตี้ และสโมสรคริกเก็ต แลงคาเชียร์ เคาน์ตี	ระยะทาง 194 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชม.
ค่ำ	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน	
	เข้าสู่ที่พัก โรงแรม HOLIDAY INN EXPRESS MANCHESTER AIRPORT หรือเทียบเท่า	

วันที่สามของการเดินทาง แมนเชสเตอร์ – ลิเวอร์พูล – Bicester Village Outlet – ลอนดอน

เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	จากนั้นออกเดินทางสู่ เมืองลิเวอร์พูล (Liverpool) ได้รับการยกย่องให้เป็นเมืองวัฒนธรรมแห่งยุโรปในปี 2008 และยังเป็นเมืองถิ่นกำเนิดของวงดนตรีสี่เต่าทองหรือเดอะบีเทิล ความรุ่งเรืองของลิเวอร์พูลมาจากการเป็นเมืองท่าสำคัญ มีการติดต่อค้าขายกับแคว้นเบียร์, ไอร์แลนด์ และแผ่นดินใหญ่ยุโรป นำท่านชมบริเวณท่าเรืออัลเบิร์ต (Albert Dock) โดยบริเวณท่าเรือประกอบไปด้วยอาคารท่าเรือและคลังสินค้า ชมตึกรอยัลลิเวอร์พูล (Royal Liver Building) อีกหนึ่งอาคารที่ถือว่าเป็นสัญลักษณ์และมีชื่อเสียงของเมืองลิเวอร์พูล จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เมืองเบอร์มิงแฮม (Birmingham)	ระยะทาง 54 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชม. ระยะทาง 100 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชม.
เที่ยง	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง	
บ่าย	จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ Bicester Village outlet ชoppingจุใจ มีหลากหลายแบรนด์ดังให้ท่านให้เลือกสรร อาทิ เช่น Balenciaga, Valentino, MCM, Ermenegildo Zegna, Alberta Ferretti, Shanghai Tang, Dior, Giorgio Armani, Dolce & Gabrana, Bottega Veneta, Bvlgari, Fendi ฯลฯ	ระยะทาง 158 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชม.
ค่ำ	อิสระอาหารค่ำเพื่อไม่รบกวนการช้อปปิ้ง	
	จากนั้นเดินทางเข้าสู่ มหานครลอนดอน (London) เมืองที่เป็นศูนย์กลางสำคัญทางธุรกิจ การเมือง วัฒนธรรม และประวัติศาสตร์ของโลก เป็นผู้นำด้านการเงิน การเมือง การสื่อสาร การบันเทิง แฟชั่น ศิลปะ และเป็นที่ยอมรับว่ามีอิทธิพลไปทั่วโลก และยังเป็นเมืองท่องเที่ยวที่ใหญ่และสำคัญของยุโรปอีกด้วย	ระยะทาง 102 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชม.
	นำเข้าสู่ที่พัก โรงแรม HOLIDAY INN LONDON WEST หรือเทียบเท่า	

ระยะทาง 100 ก.ม.
ใช้เวลาเดินทาง
ประมาณ 2 ชม.

ระยะทาง 158 ก.ม.
ใช้เวลาเดินทาง
ประมาณ 2.30 ชม.

ระยะทาง 102 ก.ม.
ใช้เวลาเดินทาง
ประมาณ 1.30 ชม.

วันที่สี่ของการเดินทาง ลอนดอน – เมืองบาร์ – เสาหินส์โตนเฮ้นจ์ – ลอนดอน

เข้า	รับประทานอาหารเข้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	นำท่านออกเดินทางต่อสู่เมืองบาร (Bath) ตั้งอยู่ในหุบเขาของแม่น้ำเอวอนในบริเวณที่มีน้ำพุร้อนธรรมชาติที่เป็นที่ตั้งถิ่นฐานของชาวโรมันสมัยที่ยังเรืองอำนาจ	ระยะทาง 185 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.45 ชม.

	และเป็นผู้สร้าง โรงอาบน้ำโรมัน (Roman Bath) และยังได้เป็นเมืองมรดกโลกจากองค์การยูเนสโก (UNESCO) ในปี ค.ศ. 1987 นำท่าน เข้าชมพิพิธภัณฑ์น้ำแร่โรมัน (Roman Bath Museum) ซึ่งมีประวัติการค้นพบที่น่าสนใจ ปัจจุบันเป็นกลุ่มอาคารสำคัญของเมือง คือ บริเวณที่เป็นที่ตั้งของบ่อน้ำแร่ร้อนคิงส์ (The Sacred Spring) ส่วนที่สอง คือ บริเวณวัด และส่วนที่สาม คือ บริเวณที่เปิดบริการให้นักท่องเที่ยวหรือชาวเมืองใช้บริการน้ำแร่ซึ่งมีทั้งสระว่ายน้ำ, บ่อน้ำแร่เย็น-ร้อน, ห้องอบไอน้ำ และส่วนที่เป็น Turkish Bath	
เที่ยง	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง	
บ่าย	นำท่านออกเดินทางสู่ เมืองซาลส์บิวรี (Salisbury) นำท่าน ชมเสาหินสโตนเฮนจ์ (Stonehenge) 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลกในยุคก่อนประวัติศาสตร์ มีอายุกว่า 5,000 ปี เป็นกลุ่มแท่งหินขนาดใหญ่ ตั้งอยู่กลางทุ่งราบกว้างใหญ่ ซึ่งไม่มีใครทราบวัตถุประสงค์ในการสร้างอย่างชัดเจน จากนั้นเดินทางกลับสู่ มหานครลอนดอน (London)	ระยะทาง 62 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชม. ระยะทาง 136 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชม.
ค่ำ	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน	
	นำเข้าสู่ที่พัก โรงแรม HOLIDAY INN LONDON WEST หรือเทียบเท่า	
วันที่ห้าของการเดินทาง เทียวลอนดอน – หอนาฬิกาบิกเบน – แสรวอล์ค – สนามบินฮีทโธรว์		
เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม	
	นำท่านเที่ยวชม มหานครลอนดอน ผ่าน พิกคาดีลลีเซอร์เคิส (Piccadilly Circus) เดิมเป็นวงเวียนที่บรรจบของถนน 6 สาย มีน้ำพุ และรูปปั้นอีรอสตรงกลาง และเข้าสู่ไชน่าทาวน์ ย่านชุมชนชาวจีนกลางมหานครลอนดอน ผ่าน จัตุรัสทราฟัลการ์ (Trafagal Square) ที่รายล้อมไปด้วยอาคารที่น่าสนใจ ผ่าน มหาวิหารเซนต์ปอล (St.Paul's Cathedral) ที่มียอดโดมใหญ่เป็นอันดับ 2 ของโลก สถานที่ที่ใช้จัดพระราชพิธีอภิเษกสมรสระหว่างเจ้าฟ้าชายชาร์ล และเลดี้ไดอานา สเปนเซอร์ แล้วเข้าสู่ จัตุรัสรัฐสภามหาวิหารเวสต์มินสเตอร์ (Westminster Abbey) ที่ตั้งของรัฐสภาอังกฤษมาตั้งแต่ต้นศตวรรษที่ 16 และยังเป็นที่ตั้งของหอนาฬิกาที่รู้จักกันดีในนาม หอนาฬิกาบิกเบน (Big Ben) ที่มีความสูง 320 ฟุต ดิบอกเวลาทุกหนึ่งชั่วโมง เป็นนาฬิกาที่มีหน้าปัดใหญ่ที่สุดในโลกและฝั่งตรงข้ามที่มีแม่น้ำเทมส์กั้นอยู่เป็นที่ตั้งของ ชิงช้าสวรรค์ลอนดอนอาย (London Eye) ชิงช้าสวรรค์ที่สูงที่สุดในยุโรป จากนั้นนำท่านถ่ายรูปกับ สะพานหอคอย (Tower Bridge) สะพานข้ามแม่น้ำเทมส์ที่สามารถยกเปิดปิดได้	
เที่ยง	รับประทานอาหาร ณ ภัตตาคารอาหารจีน โฟร์ซีซั่น เพื่อลิ้มรสเปิดอย่างอันเลื่องชื่อ	
บ่าย	จากนั้นพาท่านเลือกซื้อสินค้าในย่าน ไนท์บริดจ์ (Knights Bridge) ซึ่งเป็นที่ตั้งของห้างสรรพสินค้าชื่อดังอย่าง ฮาร์วีย์ นิโคล (Harvey Nicole) และ แฮร์รอดส์ (Harrods) ที่ท่านสามารถเลือกซื้อสินค้าแฟชั่นชั้นนำจากทั่วทุกมุมโลก รวมทั้งกระเป๋าแฮร์รอดส์ที่นิยมกันอย่างมาก รวมทั้งมีร้านค้าแฟชั่นมากมาย	

	ตั้งอยู่บริเวณ High Street เช่น Accessorize, H&M, Zara, Kipling, Gant, Hugo Boss, Porsche Design, Bally และยังมีถนนสโลน (Sloane Street) ที่เป็นที่ตั้งของร้าน Super Brands อาทิ เช่น Louis Vuitton, Chanel, Hermes, Gucci, Valentino, Salvatore Ferragamo, MCM, Ermenegildo Zegna, Alberta Ferretti, Shanghai Tang, Dior, Giorgio Armani, Dolce & Gabbana, Bottega Veneta, Bvlgari Fendi ฯลฯ	
17.00 น.	พาท่านเดินทางสู่สนามบินฮีทโธรว์ เพื่อให้ท่านได้มีเวลาทำ คืนภาษี (Tax Refund) และเลือกซื้อสินค้าปลอดภาษีในสนามบิน	ระยะทาง 39 ก.ม.
20.40 น.	ออกเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ เที่ยวบินที่ UL504 ***คณะเดินทางวันที่ 26 ก.ย. – 1 ต.ค. 60 ออกเดินทางเวลา 21.30 น. และถึงโคลัมโบ เวลา 12.45 น. ออกเดินทางต่อ เวลา 15.45 น. และถึง กรุงเทพฯ เวลา 20.50 น.*** ***คณะเดินทางวันที่ 4 – 9 ต.ค. 60 ออกเดินทางเวลา 21.30 น. และถึง โคลัมโบ เวลา 12.45 น. ออกเดินทางต่อ เวลา 15.00 น. และถึงกรุงเทพฯ เวลา 20.05 น.***	
วันทีหของการเดินทาง โคลัมโบ – กรุงเทพฯ		
12.40 น.	เดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติบันดาราไนเก (Bandaranaike International Airport) กรุงโคลัมโบ เพื่อรอปเปลี่ยนเครื่อง	
14.35 น.	ออกเดินทางต่อสู่กรุงเทพฯ เที่ยวบินที่ UL406	
19.40 น.	คณะเดินทางกลับถึง สนามบินสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ	

(ร้านค้าใหญ่จะปิดทำการในวันอาทิตย์, ขอสงวนสิทธิ์การย้ายเมืองที่เข้าพัก เช่น กรณีที่เมืองนั้นมีการจัดงาน TRADE FAIR ฯลฯ ไปเข้าพักเมืองที่ใกล้เคียงแทน และ โปรแกรมอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม)

กรุณาอ่านหมายเหตุให้ละเอียดทุกข้อ	
หมายเหตุ	1. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่รับผิดชอบต่อค่าชดเชยความเสียหาย อันเกิดจากเหตุสุดวิสัยที่ทางบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ทรัพย์สินส่วนตัวหาย, การนัดหยุดงาน, จลาจล, การล่าช้าหรือยกเลิกของเที่ยวบิน รวมถึงกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองไม่อนุญาตให้เดินทางออกหรือกองตรวจคนเข้าเมืองของแต่ละประเทศไม่อนุญาตให้เข้าเมือง รวมทั้งในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทาง หากท่านถูกปฏิเสธการเดินทางเข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง 2. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมรายการท่องเที่ยว โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า 3. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า 4. <u>กรณีที่คณะไม่ครบจำนวน 15 ท่าน ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการงดออกเดินทาง</u> โดยทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 14 วันก่อนการเดินทาง 5. เมื่อท่านทำการซื้อโปรแกรมทัวร์ ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับเงื่อนไขของหมายเหตุทุกข้อแล้ว
ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ	

กรุณาดูต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทฯจะไม่ขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานะอากาศ และเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าโดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ

โปรแกรม : อังกฤษ LONDON SHORT BREAK

6 วัน 4 คืน

โดยสายการบินศรีลังกา แอร์ไลน์ (UL)

กำหนดวันเดินทาง: ปี 2560

กันยายน : 26 ก.ย. – 1 ต.ค.

ตุลาคม : 4 – 9

พฤศจิกายน : 7 – 12, 21 – 26, 30 พ.ย. – 5 ธ.ค.

อัตราค่าบริการ	ราคา
ผู้ใหญ่ พักห้องคู่ (ห้องละ 2 ท่าน) ราคาท่านละ	39,955.-
ผู้ใหญ่ พัก 3 ท่าน 1 ห้อง (กรุณารับข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)	39,955.-
<u>พักห้องเดี่ยว เพิ่มท่านละ</u>	5,900.-
เด็ก (อายุไม่เกิน 12 ปี) 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน	39,955.-
เด็ก (อายุไม่เกิน 12 ปี) 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (กรุณารับข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)	39,955.-
<u>ในกรณีไม่ใช้ตัวเครื่องบิน ลดท่านละ</u>	15,000.-
ชั้นธุรกิจเพิ่มเงินจากราคาทัวร์ เริ่มต้นที่ท่านละ (ราคาสามารถยืนยันได้ก็ต่อเมื่อนั่ง confirm เท่านั้น)	80,000.-
*** ราคาไม่รวมวีซ่า ค่าธรรมเนียมวีซ่าท่านละ 5,600 บาท ***	

อัตราค่าบริการนี้รวม

- ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
- ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
- ค่ารถโค้ชปรับอากาศเที่ยวตามรายการ
- ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า
- ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
- ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
- ค่าประกันภัยการเดินทางรายบุคคล

(หากต้องการเงื่อนไขค่าธรรมเนียมสอบถามได้จากเจ้าหน้าที่)

ค่าประกันอุบัติเหตุคุ้มครองในระหว่างการเดินทางวงเงินไม่เกินท่านละ 1,000,000 บาท

ค่ารักษาพยาบาลในกรณีเกิดอุบัติเหตุวงเงินไม่เกินท่านละ 500,000 บาท (ตามเงื่อนไขกรมธรรม์)

**** ลูกค้าท่านใดสนใจ...ซื้อประกันการเดินทางสำหรับครอบคลุมเรื่องสุขภาพสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมกับทางบริษัทได้ ****

- เบี้ยประกันเริ่มต้น 370 บาท [ระยะเวลา 5-7 วัน]

- เบี้ยประกันเริ่มต้น 430 บาท [ระยะเวลา 8-10 วัน]

****ความครอบคลุมผู้เอาประกันที่มีอายุมากกว่า 16 หรือน้อยกว่า 75 ปี ****

[รักษาพยาบาล 2 ล้าน, รักษาต่อเนื่อง 2 แสน, เสียชีวิตหรือเสียอวัยวะจากอุบัติเหตุ 3 ล้านบาท]

****ความครอบคลุมผู้เอาประกันที่มีอายุน้อยกว่า 16 หรือมากกว่า 75 ปี ****

[รักษาพยาบาล 2 ล้าน, รักษาต่อเนื่อง 2 แสน, เสียชีวิตหรือเสียอวัยวะจากอุบัติเหตุ 1.5 ล้านบาท]

8. วัตถุประสงค์ของบริษัทดูแลลดการเดินทาง

อัตรานี้ไม่รวม

- ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าชักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนด, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
- ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
- ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
- 5. ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศอังกฤษ 5,600 บาท**
- 6. ค่าทิปมัคคุเทศก์ท้องถิ่น, พนักงานขับรถ (10 ปอนด์)**
- 7. ค่าทิปมัคคุเทศก์จากเมืองไทย (โดยมาตรฐาน 2 ปอนด์ ต่อคน ต่อวัน : $6 \times 2 = 12$ ปอนด์ หรือประมาณ 600 บาท)**
- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

เงื่อนไขการจอง

- ชำระเงินมัดจำท่านละ **20,000** บาท ภายใน 36 ชั่วโมงหลังการจอง โดยโอนเข้าบัญชี ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
- ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจอง หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ
- เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุ๊ปออกเดินทางได้ ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
- หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
- การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่
- หากในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 30 วันก่อนการเดินทาง
หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น
ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

กรุณาชำระค่าใช้จ่าย ในนาม คุณ มุรณี วีระกษงค์



ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสุรวงศ์ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 214-2-05528-0

ธนาคารกสิกรไทย สาขาพัฒนาพงศ์ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 007-1-36883-1

หากท่านได้ชำระเงินค่าทัวร์แล้ว กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย และส่งหลักฐานการโอนเงิน
ทาง Line/Facebook @unithaitrip ตามช่องทางที่ท่านได้ทำการจองทัวร์มา

หากท่านไม่ได้รับใบรับเงินภายใน 3 วันทำการหลังจากชำระค่าทัวร์ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่โดยตรง

ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นขอวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น
2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถดึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการเรื่องการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ท่านพักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
5. ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบิน

1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 5,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย

กรณียกเลิกการเดินทาง

1. แจ้งยกเลิก 45 วัน ขึ้นไปก่อนการเดินทาง คัดค่าใช้จ่ายทั้งหมด
2. แจ้งยกเลิกภายใน 30-44 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 10,000 บาท
3. แจ้งยกเลิกภายใน 16-29 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 20,000 บาท
4. แจ้งยกเลิกน้อยกว่า 15 วันก่อนเดินทาง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด
5. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดกรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวนที่บริษัทฯ กำหนดไว้ (30 ท่านขึ้นไป) เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัท และผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกันบริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน
6. กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯ จะทำการเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไปแต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้คือ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัว และค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่สถานทูตฯ เรียกเก็บ
7. กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำมาแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว) / ค่าส่วนต่างในกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน
8. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
9. กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าเหตุผลใดๆ ตามทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) , ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกัน หรือ อยู่คนละชั้นกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 ท่าน ซึ่งถ้าเข้าพัก 3 ท่าน อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม หรือ อาจมีความจำเป็นต้องแยกห้องพักเนื่องจากโรงแรมนั้นไม่สามารถจัดหาได้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บเงินเพิ่มเติมในกรณีที่อาจมีการแยกห้องพัก
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับกรอบแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน
5. หากมีงานเทศกาลโรงแรมอาจจะได้พักในเมืองอื่นแทน



เอกสารประกอบการขอวีซ่าประเทศอังกฤษ

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 15 วันทำการ

***** ยื่นวีซ่าเดี่ยวแสดงตนที่ VFS Global (เทรนด์ ชั้น 28) *****

เอกสารกรณาดเตรียม 2 ชุด ยกเว้น เอกสารที่ออกจากทางราชการและทางธนาคาร

ขอเป็นความจริง 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด

ในระหว่างยื่นวีซ่าเข้าสถานทูตแล้ว ไม่สามารถดึงเล่มออกมาก่อนได้

1. หนังสือเดินทาง (Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด(หนังสือเดินทางเล่มเก่า ควรนำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)
2. รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 1.5 x 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (พื้นหลังขาวเท่านั้น ถ่ายไม่เกิน 6 เดือนห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่คอนแทคเลนส์ รูปไม่เลอะหมึก)
3. หลักฐานการเงิน กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง
 - 3.1 กรณีผู้เดินทาง ออกค่าใช้จ่ายเอง สำเนาสมุดเงินฝาก ออมทรัพย์ ส่วนตัวของผู้เดินทาง ถ่ายสำเนา ย้อนหลัง 6 เดือน รวมวง ลูกค้ำทำรายการเดินบัญชี โดยการ ฝากหรือถอน ก่อน แล้วค่อยปรับยอดเงินในบัญชี อัปเดตไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า และบัญชีต้องมีครบทุกเดือน ในกรณีที่ไม่มีไม่ครบ 6 เดือน ให้ขอเป็น STATEMENT พร้อมทำจดหมายชี้แจง
 - 3.2 กรณีเปลี่ยนบัญชีเป็นเล่มใหม่ ให้ท่านถ่ายสำเนาสมุดบัญชีมาทั้งสองเล่ม (ทั้งเล่มเก่า – เล่มใหม่)
 - 3.3 กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง
 - 3.3.1 ต้องทำ **BANK GUARANTEE** ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น ฉบับภาษาอังกฤษ โดยระบุชื่อเจ้าของบัญชี (บุคคลที่ออกค่าใช้จ่าย) ต้องสะกดชื่อ – สกุล ให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต และบุคคลที่เจ้าของบัญชีออกค่าใช้จ่ายให้ (ผู้เดินทาง) ต้องสะกดชื่อ – สกุล ให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต กรณียื่นขอจาก ธนาคารล่วงหน้า โดยใช้เวลาดำเนินงานประมาณ 3 วัน และใช้ยื่นได้ไม่เกิน 30 วัน หลังจากธนาคารออกให้
 - 3.3.2. ต้องทำหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายที่มีการชี้แจงความสัมพันธ์อีกหนึ่งฉบับ (Sponsor Letter)
****สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวันและบัญชีฝากประจำ****
4. หลักฐานการทำงาน
 - เจ้าของกิจการ หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403)
 - กิจการไม่จดทะเบียน จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น
 - เป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน



(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานที่ยื่น)

- นักเรียนหรือนักศึกษา ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่

(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ตใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานที่ยื่น)

5. เอกสารส่วนตัว

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประชาชน
- สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร(ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

6. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 20 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา

- หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องหนังสือยินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดา จะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย
- หากเด็กเดินทางกับมารดา จะต้องหนังสือยินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย
- หากเด็กไม่ได้เดินทางพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา
- กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว
***กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมาสัมภาษณ์กับบุตรที่สถานทูตด้วย **ทั้งสองท่าน**

7. ท่านไม่จำเป็นต้องเซ็น รับรองสำเนาถูกต้อง ให้ท่านเซ็นเฉพาะ แบบฟอร์มใบคำร้องขอวีซ่าเท่านั้น

8. ในกรณีที่มิเอกสารแปลเป็นภาษาอังกฤษ ต้องแปลจากร้านแปลหรือศูนย์แปล พร้อมประทับตรา เท่านั้น

★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าประเทศอังกฤษ

(กรุณากรอกข้อมูลเป็น**ภาษาอังกฤษ** ให้ครบทุกข้อ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน)

ชื่อ-นามสกุล ผู้เดินทาง ภาษาไทย

.....

ชื่อ-นามสกุล ผู้เดินทาง ภาษาอังกฤษ ตามหนังสือเดินทาง

.....

ชื่อ-นามสกุลเก่า ที่เคยใช้ก่อนเปลี่ยน

.....

เหตุผลที่เปลี่ยน (เช่น สมรส ฯลฯ)เปลี่ยนเมื่อวันที่ (วัน/เดือน/ปี)

.....

วัน/เดือน/ปีเกิด.....

เชื้อชาติ..... สัญชาติ สถานที่เกิด..... ประเทศ

.....

ที่อยู่ (ถ้าที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน กับที่อยู่ปัจจุบันคนละที่อยู่กรุณาแจ้งรายละเอียด)

.....

.....รหัสไปรษณีย์

..... ท่านอาศัยอยู่ในบ้านหลังนี้มาเป็นเวลาปี

เดือน

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน

.....

หมายเลข

โทรศัพท์บ้าน.....Fax.....E.mail.....

มีหนังสือเดินทางมาแล้วทั้งหมดเล่ม

หมายเลขหนังสือเดินทางปัจจุบันวันที่ออก.....หมดอายุ

.....

หมายเลขหนังสือเดินทางเล่มเก่าวันที่ออก.....หมดอายุ

.....

ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศอังกฤษหรือไม่

วัน/เดือน/ปี ที่เคยเข้าประเทศอังกฤษครั้งล่าสุด รวมทั้งหมดก็วัน

วัตถุประสงค์ในการไปครั้งล่าสุด (ท่องเที่ยว , ธุรกิจ , นักเรียน)

.....

ประเภทของวีซ่าอังกฤษที่เคยได้รับ เป็นประเภทใด

.....

ระยะเวลาของวิชาอังกฤษที่เคยได้รับ เริ่มตั้งแต่วันที่ถึงวันที่

.....

ท่านเคยได้รับการปฏิเสธวิชาอังกฤษ หรือ ประเทศอื่นๆหรือไม่

.....

เหตุผลที่ถูกปฏิเสธ วัน/เดือน/ปี ที่ถูกปฏิเสธ

.....

ประเทศอื่น ๆ ที่ท่านเคยเดินทางไปนอกจากอังกฤษ (ในรอบ 10 ปี) วันเดือนปี ที่ไป รวมกี่วัน และ
วัตถุประสงค์ในการไป (ท่องเที่ยว , ธุรกิจ, นักเรียน)

1.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป รวม วัน วัตถุประสงค์ในการไป

.....

2.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป รวม วัน วัตถุประสงค์ในการไป

.....

3.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป รวม วัน วัตถุประสงค์ในการไป

.....

4.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป รวม วัน วัตถุประสงค์ในการไป

.....

5.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป รวม วัน วัตถุประสงค์ในการไป

.....

สถานภาพ โสด หย่า และมีทะเบียนหย่า (ต้องนำมาแสดงด้วย)

..... แต่งงานแล้ว (แต่ไม่ได้จดทะเบียน) แต่งงานและมีทะเบียนสมรส (ต้องนำมาแสดง
ด้วย)

..... หม้าย (คู่สมรสเสียชีวิต)

ในกรณีสมรสแล้วทั้งจดทะเบียนและไม่จดทะเบียน ต้องกรอกรายละเอียดเพิ่มเติม

ชื่อ นามสกุล ของคู่สมรส

.....วัน/เดือน/ปีเกิด ของคู่

สมรส.....

สถานที่เกิด.....

เชื้อชาติ สัญชาติ

หมายเลขหนังสือเดินทางหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

.....

ที่อยู่ปัจจุบันของคู่สมรส.....

.....

ในกรณีที่มิบุตร ต้องกรอกรายละเอียดเพิ่มเติมทุกคน

1.ชื่อ นามสกุล ของบุตร

.....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบุตร

.....

สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทางหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

.....

ปัจจุบันบุตรอาศัยอยู่ที่

.....

2.ชื่อ นามสกุล ของบุตร

.....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบุตร

.....

สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทางหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

.....

ปัจจุบันบุตรอาศัยอยู่ที่

.....

ประวัติของบิดา

ชื่อของบิดา นามสกุลของบิดา

.....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบิดา

สถานที่เกิดของบิดา.....ประเทศที่เกิด

.....

เชื้อชาติ สัญชาติ.....

หมายเลขหนังสือเดินทางหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

.....

ประวัติของมารดา

ชื่อของมารดา นามสกุลของมารดา

.....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของมารดา

สถานที่เกิดของมารดาประเทศที่เกิด

.....

เชื้อชาติ สัญชาติ

หมายเลขหนังสือเดินทางหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

.....

ข้อมูลส่วนตัวของผู้เดินทางเกี่ยวกับด้านอาชีพ การงาน รายได้ รายรับ และรายจ่ายต่างๆ
งานปัจจุบันทำอาชีพ, ตำแหน่ง (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

.....

ชื่อบริษัทที่ทำงาน

.....ที่อยู่ของ

บริษัทที่ทำงาน

.....

.....รหัสไปรษณีย์

.....วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน เงินเดือน

.....บาท

กรณี นักเรียน / นักศึกษา ระบุชื่อโรงเรียน/มหาวิทยาลัย

.....

ระดับชั้นที่เรียนอยู่หลักสูตรที่กำลังเรียน

.....

ท่านเคยทำงานเหล่านี้หรือไม่ (ทหาร ตำรวจ ปรก. ศาล ทนาย สื่อมวลชน ข้าราชการ)เคย

ไม่เคย

ถ้าเคย ระบุอาชีพที่ทำ , ตำแหน่ง (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

.....

ชื่อต้นสังกัดที่เคยทำงาน

.....

ที่อยู่ของต้นสังกัดที่เคยทำงาน

.....

.....รหัสไปรษณีย์

.....วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน วัน/เดือน/ปี ที่ออกจาก

งาน

ท่านมีสมุดบัญชีเงินฝากหรือไม่มีไม่มี

ถ้ามีโปรดแจ้งรายละเอียดว่าเป็น บัญชีออมทรัพย์/ ฝากประจำ จากธนาคารอะไร ยอดรวมเท่าไร

.....

.....

ท่านได้ใช้เงินส่วนตัวต่อเดือนเท่าไร

.....

ท่านแบ่งรายได้ของท่านให้กับสมาชิกครอบครัวเดือนละเท่าไร

.....

ค่าใช้จ่ายของท่านในการไปอังกฤษเป็นจำนวนเงินเท่าไร

.....

ในการเดินทางครั้งนี้ ใครเป็นคนออกค่าใช้จ่ายให้ท่าน

.....ใครเป็นคนจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าตัวเครื่องบิน

ค่าโรงแรม ค่าอาหาร ถ้ามีคนออกค่าใช้จ่ายให้ท่านไปอังกฤษ เขาได้

จ่ายให้เป็นจำนวนเงินเท่าไร

หมายเหตุ การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ

ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทาง

เท่านั้น