



QR-ADD LINE



Call Center ให้บริการ 09:30 - 17:30 น.
02-234-5936, 02-632-6882

UNITHAITRIP CO.LTD
UNITHAI TRAVEL CO.LTD
33/47 Wall Street Tower 11th Floor, Surawongse Road,
Suriyawongse, Bangrak, Bangkok 10500
ใบอนุญาตเลขที่ 11/02206

LINE ID: @Unithaitrip (ตอบรับ 24 ชม.)
ออฟฟิศเปิด 7 วัน (จ.-อา.) 09:00-20:00 น.

รหัสโปรแกรม : 12273 (กรุณาแจ้งรหัสโปรแกรมทุกครั้งที่สอบถาม)

SCANDINAVIA SHORTCUT

4 เมืองหลวง

เดนมาร์ก นอร์เวย์ สวีเดน ฟินแลนด์

7 วัน 5 คืน

FINNAIR

HILIGHT

- ท่องเที่ยวสแกนดิเนเวีย 4 เมืองหลวง โคเปนเฮเกน, ออสโล, สต็อกโฮล์ม, กรุงเฮลซิงกิ
- ล่อง 2 เรือสำราญ ทั้ง DFDS (Scandinavian Seaway), เรือสำราญ TALLINK SILJA LINE
- เข้าชมพิพิธภัณฑ์เรือวาซา (Vasa Museum) เป็นเรือที่ถูกกู้ขึ้นมาในศตวรรษที่ 17
- เดินเล่นตลาดนัดริมทะเล (Market Square) ที่เฮลซิงกิ
- เติมน้ำกับมิลาน (Milan) เมืองหลวงแห่งแฟชั่น



โดยสายการบินฟินน์แอร์ (AY)

เดินทาง: เมษายน 62

ราคาเริ่มต้นเพียง 72,900.-



กำหนดการเดินทาง

วันที่ 17-23 เม.ย. 62

72,900



เส้นทางการเดินทาง

วัน	โปรแกรมการเดินทาง	เช้า	กลางวัน	ค่ำ	โรงแรมที่พัก
1	กรุงเทพฯ - เฮลซิงกิ - โคเปนเฮเกน - มัลโม				BEST WESTERN MALMO ARENA หรือเทียบเท่า
2	มัลโม - โคเปนเฮเกน - เรือสำราญ DFDS	0	0	0	เรือสำราญ DFDS
3	ออสโล - สวนประติมากรรมวิกเกิลแลนด์ - ศาลาว่าการเมืองออสโล - พิพิธภัณฑ์เรือไวกิงโบราณ - ย่านคาร์ล โจฮันเกิน เกท	0	0	0	THON HOTEL ARENA หรือเทียบเท่า
4	ออสโล - คาลสตัท - สต็อกโฮล์ม	0	0	0	BEST WESTERN PLUS BROMMA หรือเทียบเท่า
5	สต็อกโฮล์ม - เรือ SILJA LINE - เฮลซิงกิ	0	0	0	เรือสำราญ SILJA LINE หรือเทียบเท่า
6.	กรุงเฮลซิงกิ - จัตุรัสซีเนเตอร์ - สนามบิน	0	0		
7.	กรุงเทพ				

โปรแกรมการเดินทาง

วันที่ 1

06.00 น.

กรุงเทพ – เฮลซิงกิ – โคเปนเฮเกน – มัลโม

คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ ทางเข้าประตู 4 เคาน์เตอร์ G สายการบินฟินน์แอร์ พบเจ้าหน้าที่จะคอยอำนวยความสะดวกให้กับท่าน



Miracle Lounge
ไม่ต้อง!!
นั่ง Business Class
ก็เข้า Lounge ได้
ของกิน+เครื่องดื่ม ไม่วัน!!

จองล่วงหน้ากับเรากว่า!!

สนามบิน	ดอนเมือง	สุวรรณภูมิ
การจอง		
จองกับเรา	499	899
Walk in	600	1,200

บรรยากาศภายใน Miracle Lounge

คลิกชม <http://bit.ly/2NMk5YE>

08.55 น.

ออกเดินทางจากกรุงเทพฯ โดยสายการบินฟินน์แอร์ เที่ยวบินที่ AY 142

15.15 น.

เดินทางถึงสนามบินเฮลซิงกิ (Helsinki) ประเทศฟินแลนด์ (Finland) และพักเพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง และผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมือง

17.45 น.

ออกเดินทางต่อ โดยสายการบินฟินน์แอร์ เที่ยวบินที่ AY959

18.25 น.

ถึงสนามบินโคเปนเฮเกน (Copenhagen) ประเทศเดนมาร์ก (Denmark) (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 6 ชั่วโมง) นำท่านเดินทางสู่กรุงโคเปนเฮเกน เป็นเมืองหลวงและเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศเดนมาร์ก นำท่านเดินทางต่อสู่เมืองมัลโม (Malmo) เมืองใหญ่อันดับสามของประเทศสวีเดน ที่ได้ชื่อเรื่องความสวยงามของสวนสาธารณะต่างๆ โดยเมืองนี้ก่อตั้งในปี ค.ศ. 1275 ตกอยู่ใต้การปกครองของเดนมาร์กจนกระทั่ง ค.ศ. 1658 จึงตกเป็นของสวีเดน



ที่พัก

นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก **BEST WESTERN MALMO ARENA** หรือเทียบเท่า (กรุณาเตรียมกระเป๋าสำหรับค้างคืนบนเรือ 1 คืน เพื่อความสะดวกของท่าน)

วันที่ 2

มัลโม – โคเปนเฮเกน – เรือสำราญ DFDS

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม



นำท่านเที่ยวชมเมืองโคเปนเฮเกน ให้ท่านถ่ายรูปคู่กับเงือกน้อย (Little Mermaid) สัญลักษณ์ของเมือง ใกล้กันเป็นย่านท่าเรือขนาดใหญ่ที่มีเรือสินค้าและเรือสำราญเทียบท่าอยู่ นำท่านชมน้ำพุแห่งราชินีเกฟิออน (Gefion Fountain) มีตำนานเล่าขานว่า

	"เทพเจ้า ผู้ทรงอิทธิฤทธิ์ดลบันดาลให้พระนางกอบกู้ชาติ โดยพระราชินีเกฟิออนได้แปลงร่างลูกชาย 4 คนให้เป็นโคเพื่อไถ่พื้นดินขึ้นมาจากไต้มน้ำ ให้เกิดเป็นประเทศเดนมาร์กในทุกวันนี้
กลางวัน	🕒 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารจีน
บ่าย	อิสระให้ท่านช้อปปิ้งที่ถนนสตรอยก์ (Stroget Street) ถนนช้อปปิ้งที่ยาวที่สุดในโลก เริ่มจากศาลาว่าการเมืองไปสิ้นสุดที่ Kongens Nytorv ที่มีสินค้าแบรนด์เนมชื่อดัง อาทิ Louis Vuitton, Emporio Armani, Bang & Olufsen, Tommy Hilfiger, Hermès, Gucci, Burberry ฯลฯ นำท่านเดินทางสู่ท่าเรือเพื่อลงเรือสำราญ DFDS (Scandinavian Seaway) ที่พร้อมไปด้วยร้านขายของ, ร้านค้าปลอดภาษี, ร้านอาหาร, ห้อง Sauna, Spa ฯลฯ
	ออกเดินทางสู่ ออสโล (Oslo) เมืองหลวงประเทศนอร์เวย์
ค่ำ	🕒 รับประทานอาหารค่ำแบบ "สแกนดิเนเวียนบุฟเฟต์" ณ ภัตตาคารบนเรือ
ที่พัก	🏠 เข้าสู่ที่พัก โรงแรม DFDS SCANDINAVIAN SEAWAYS [Sea view cabin ห้องพักแบบเห็นวิวทะเล] (ในกรณีที่ห้องพัก Sea view cabin มีจำนวนห้องที่ไม่เพียงพอต่อคณะ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ ในการคืนค่าใช้จ่ายให้ท่านละ 700 บาท)
วันที่ 3	
ออสโล – สวนประติมากรรมวิกเกแลนด์ – ศาลาว่าการเมืองออสโล – พิพิธภัณฑ์เรือไวกิงโบราณ - ย่านคาร์ล โจฮัน เกท	
เช้า	🕒 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม
	เรือเทียบท่า ณ ท่าเทียบเรือออสโล (Oslo) ประเทศนอร์เวย์ (Norway) เมืองที่ถูกสถาปนาขึ้นเมื่อประมาณ 60 ปี แต่มีประวัติศาสตร์ย้อนหลังกว่า 900 ปี นำท่านชมสวนประติมากรรมวิกเกแลนด์ (Vigeland Sculpture Park) ความพิเศษของสวนแห่งนี้ อยู่ที่ผลงานศิลปะประติมากรรม การแกะสลักรูปเหมือนจากหินแกรนิต และการหล่อรูปคนด้วยสำริด ในเรื่องราวเกี่ยวกับวิถีชีวิตมนุษย์ เป็นผลงานของกุสตาฟ วิกเกอร์แลนด์ ปฐมกรชาวนอร์เวย์ชื่อดัง อีกทั้งสวนนี้ยังได้รับการยอมรับว่าเป็นสวนประติมากรรมที่ใหญ่ที่สุดในโลก จากนั้นนำท่านถ่ายรูป ศาลาว่าการเมืองออสโล ซึ่งสร้างด้วยสถาปัตยกรรมที่สวยงามด้วยลักษณะของอาคารหอคอยคู่ ตั้งอยู่บริเวณริมแม่น้ำซึ่งรายล้อมด้วยอาคารที่สวยงามริมออสโลฟยอร์ด
กลางวัน	🕒 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารจีน
บ่าย	จากนั้นนำท่านเข้าชมพิพิธภัณฑ์เรือไวกิงโบราณ จัดแสดงเกี่ยวกับเรือไวกิงที่สร้างจากไม้ ในยุคคริสต์ศตวรรษที่ 9 โดยขุดได้จากรอบๆ ออสโลฟยอร์ด นอกจากนี้ยังจัดแสดงเกี่ยวกับเครื่องมือในชีวิตประจำวันที่มีอายุเก่าแก่กว่า 1,000 ปี เป็นตำนานของชาวไวกิงเรือถือเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุด เพราะชาวไวกิงใช้เรือทั้งในเรื่องของการรบทำการค้า และออกสำรวจหาดินแดนใหม่ๆ จนมีคำกล่าวที่ว่าถ้าไม่มีเรือไวกิงก็จะมียุคที่รุ่งเรืองที่สุด

	นำท่าน ช้อปปิ้งย่านคาร์ล โจฮันกันเกท (Karl Johangen Gate) ย่านถนนคนเดินสินค้าของฝากที่เป็นที่นิยมของนักท่องเที่ยวคือ เครื่องครัว พวงกุญแจ เป็นต้น แต่สินค้าและของที่ระลึกต่างๆ มีราคาค่อนข้างสูง เนื่องจากนอร์เวย์เป็นประเทศที่มีค่าครองชีพสูงที่สุดในโลกประเทศหนึ่ง
ค่ำ	🍽️ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง
ที่พัก	🏠 เข้าสู่ที่พัก โรงแรม THON HOTEL ARENA หรือเทียบเท่า
วันที่ 4	ออสโล – คาลสตัด – สต็อกโฮล์ม
เช้า	🍽️ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม
	นำท่านเดินทางสู่ เมืองคาลสตัด (Karlstad) เมืองสวยงามเล็กๆ ริมหทะเลสาบอยู่ระหว่างเมืองสต็อกโฮล์ม ของประเทศสวีเดนและเมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ เพราะเป็นเมืองผ่านระหว่างสองเมืองใหญ่นี้ สร้างเมืองโดยกษัตริย์คาร์ลที่ 9 (Karl IX) ในปีค.ศ. 1604 ชื่อเมืองจึงเรียกตามพระนามของพระองค์ Karl-stad ที่นี่มีโบสถ์ใหญ่ของเมืองสร้างขึ้นเมื่อปี 1730, จัตุรัสใจกลางเมือง, ศาลากลางประจำจังหวัด และสะพานหิน
กลางวัน	🍽️ รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารจีน
บ่าย	นำท่านเดินทางสู่ กรุงสต็อกโฮล์ม (Stockholm) เมืองหลวงใหญ่แสนสวยของประเทศสวีเดน (Sweden) เป็นนครหลวงอันงดงามที่สุดในสแกนดิเนเวีย จนได้รับขนานนามว่าราชินีแห่งทะเลบอลติก ประกอบด้วยเกาะใหญ่น้อย 14 เกาะที่โอบล้อมด้วยทะเลบอลติก (Baltic Sea) ทะเลสาบ มาลาเรน (Lake Malaren) ทำให้สต็อกโฮล์มเป็นเมืองหลวงที่สวยงามที่สุดแห่งหนึ่งของโลก กรุงสต็อกโฮล์ม งดงามแปลกตาในบรรยากาศรอบๆเมืองที่ตั้งอยู่บนพื้นน้ำ มีสถานที่สำคัญ อาทิ อาคารรัฐสภา,พิพิธภัณฑสถานในยุคคลง, มหาวิหารแห่งเมือง, พระราชวังหลวงและพิพิธภัณฑ์เปลี่ยนการรถทหารด้านหน้าของลานจัตุรัสกว้าง
ค่ำ	🍽️ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง
ที่พัก	🏠 เข้าสู่ที่พัก โรงแรม BEST WESTERN PLUS BROMMA หรือเทียบเท่า (กรุณาเตรียมกระเป๋าสำหรับค้างคืนบนเรือ 1 คืน เพื่อความสะดวกของท่าน)
วันที่ 5	สต็อกโฮล์ม – เรือ SILJA LINE – เฮลซิงกิ
เช้า	🍽️ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม
	นำท่านเข้าชม ศาลาว่าการกรุงสต็อกโฮล์ม (City Hall) ซึ่งใช้เวลาสร้างถึง 12 ปี ออกแบบโดยสถาปนิกชื่อดังของสวีเดน คือ Ragnar Ostberg สร้างด้วยอิฐแดงกว่า 8 ล้านก้อน และมุงหลังคาด้วยหินโมเสค สร้างเสร็จสมบูรณ์ในปี 1911 และทุกๆ วันที่ 10 ของเดือนธันวาคมของทุกปี จะมีพิธีเลี้ยงรับรองผู้ได้รับรางวัลโนเบล (Nobel Prize) นำท่านเข้าชม พิพิธภัณฑสถานเรือวาซา (Vasa Museum) เป็นเรือที่ถูกกู้ขึ้นมาในศตวรรษที่ 17 เนื่องจากสามารถรักษาชิ้นส่วนเดิมของเรือไว้ได้กว่า 95 เปอร์เซ็นต์ และตกแต่งประดับประดาด้วยรูปแกะสลักนับร้อยชิ้น เรือวาซาเป็นทรัพย์สินมรดกทางศิลปะที่โดดเด่น

	และเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญที่สุดแห่งหนึ่งในโลกในพิพิธภัณฑ์ประกอบไปด้วยนิทรรศการที่เกี่ยวข้องกับเรือลำนี 9 นิทรรศการ ยังมีภาพยนตร์เกี่ยวกับเรือวาซา พิพิธภัณฑ์แห่งนี้ดึงดูดนักท่องเที่ยวได้มากที่สุด ในบรรดาพิพิธภัณฑ์ในสแกนดิเนเวีย
กลางวัน	🕒 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน
	จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ท่าเรือเพื่อลงเรือสำราญ TALLINK SILJA LINE ที่พร้อมไปด้วย ร้านขายของ, คาสิโน, ร้านค้าปลอดภาษี, ร้านอาหาร, ห้อง Sauna, Spa ฯลฯ
17.00 น.	เรือสำราญ TALLINK SILJA LINE นำท่านออกเดินทางสู่กรุงเฮลซิงกิ ประเทศฟินแลนด์
ค่ำ	🕒 รับประทานอาหารค่ำ แบบ "สแกนดิเนเวียนบุฟเฟต์" ณ ภัตตาคารบนเรือ
ที่พัก	🚩 พักค้างคืนบนเรือสำราญ TALLINK SILJA LINE [Sea view cabin ห้องพักแบบเห็นวิวทะเล] (ในกรณีที่ห้องพัก Sea view cabin มีจำนวนห้องที่ไม่เพียงพอต่อคณะ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ ในการคืนค่าใช้จ่ายให้ท่านละ 700 บาท)
วันที่ 6	
เช้า	🕒 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม
	เดินทางถึง ณ ท่าเทียบเรือกรุงเฮลซิงกิ (Helsinki) (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 4 ชั่วโมง) เมืองหลวงใหญ่ของประเทศฟินแลนด์ (Finland) ตั้งอยู่ทางใต้ของประเทศริมชายฝั่งอ่าวฟินแลนด์ เฮลซิงกิได้รับฉายาว่าเป็น "ธิดาแห่งทะเลบอลติก" ความมั่งคั่งของสถาปัตยกรรมอันได้รับอิทธิพลจากทั้งทางฝั่งยุโรปและรัสเซีย ชมตลาดนัดริมทะเล (Market Square) ที่มีชื่อเสียงเป็นตลาดใจกลางเมืองชายของที่ระลึก ขายปลานานาชนิด อาหาร ผลไม้ และดอกไม้ แล้วยังเป็นที่ตั้งสถานที่สำคัญ อาทิเช่น ทำเนียบประธานาธิบดี ศาลากลางและโบสถ์ จากนั้นนำท่านชม จัตุรัสซีเนเตอร์ (Senate Square) รายล้อมไปด้วยอาคารสำคัญๆ ที่สร้างในยุคที่อยู่ใต้การปกครองของรัสเซียและเป็นศูนย์กลางทางประวัติศาสตร์ของเฮลซิงกิ
กลางวัน	🕒 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน
บ่าย	นำท่านชม อนุสาวรีย์ซีเบลียส (Sibelius monument) ตั้งอยู่ในสวนซีเบลียส สร้างขึ้นเพื่อสดุดีให้แก่ Jean Sibelius นักประพันธ์เพลงคลาสสิก เป็นอนุสาวรีย์ที่ตั้งอยู่กลางแจ้ง ดูแปลกตา ทันสมัย เป็นผลงานของศิลปิน Eila Hiltunen สร้างโดยนำเอาแท่งเหล็ก 600 แท่ง มาเชื่อมเข้าด้วยกันจนออกมาเป็นรูปร่างของออร์แกนลม กว้าง 10.5 เมตร ลึก 6.5 เมตร หนัก 24 ตัน ตั้งอยู่กลางแจ้งอย่างโดดเด่นเป็นสง่า
	นำท่านเดินทางสู่สนามบินกรุงเฮลซิงกิ เพื่อทำการเช็คอิน และทำคืนภาษี (Tax Refund)
23.55	ออกเดินทาง โดยสายการบินฟินน์แอร์ เที่ยวบินที่ AY 143

สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

อัตราค่าบริการนี้รวม

1. ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
2. ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
3. ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
4. ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า (3 ดาว – 4 ดาว)
5. ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
6. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
7. ค่าประกันภัยการเดินทางรายบุคคล (หากต้องการเงื่อนไขกรมธรรม์สอบถามได้จากเจ้าหน้าที่)
 ค่าประกันอุบัติเหตุคุ้มครองในระหว่างการเดินทางวงเงินไม่เกินท่านละ 1,000,000 บาท
 ค่ารักษาพยาบาลในกรณีเกิดอุบัติเหตุวงเงินไม่เกินท่านละ 500,000 บาท (ตามเงื่อนไขกรมธรรม์)
 ** ลูกค้าท่านใดสนใจ...ซื้อประกันการเดินทางสำหรับครอบคลุมเรื่องสุขภาพสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมกับทางบริษัทได้ **
 เบี้ยประกันเริ่มต้น 341 บาท [ระยะเวลา 4-6 วัน]
 เบี้ยประกันเริ่มต้น 395 บาท [ระยะเวลา 7-10 วัน]
 **ความครอบคลุมผู้เอาประกันที่มีอายุตั้งแต่แรกเกิด ถึง 85 ปี **
 [รักษาพยาบาล 2 ล้าน, เสียชีวิตหรือเสียอวัยวะจากอุบัติเหตุ 1.5 ล้านบาท]
8. ค่ามัดคฤเทศก์ของบริษัทดูแลตลอดการเดินทาง (ไม่รวมทิปมัดคฤเทศก์)

อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนดเกินกว่า 30 ก.ก.และมากกว่า 2 ชั้น, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
3. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
4. ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
5. ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศสวีเดน(ผู้ยื่นวีซ่าต้องชำระเงินตรงกับศูนย์ยื่นวีซ่าในวันยื่น เป็นจำนวนเงินโดยประมาณ 3,000 บาท)
6. ค่าทิปพนักงานขับรถ และไกด์ท้องถิ่น (14 ยูโร)
7. ค่าทิปมัดคฤเทศก์จากเมืองไทย (21 ยูโร)
8. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และหัก ณ ที่จ่าย 3

เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 30 วันก่อนการเดินทาง
หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น
ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณาของสถานทูตง่ายขึ้น
2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถถึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการเรื่องการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ตนพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
5. ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 5,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย
3. นั่งที่ Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่นั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น

กรณียกเลิกการเดินทาง

1. แจ้งยกเลิก 45 วัน ขึ้นไปก่อนการเดินทาง คืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด
2. แจ้งยกเลิกภายใน 30-44 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 10,000 บาท
3. แจ้งยกเลิกภายใน 16-29 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 20,000 บาท
4. แจ้งยกเลิกน้อยกว่า 15 วันก่อนเดินทาง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด
5. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดกรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวนที่ บริษัทกำหนดไว้ (30 ท่านขึ้นไป) เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัท และผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกันบริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่างๆที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน
6. กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทจะทำการเลื่อนการเดินทางของท่าน ไปยังคณะต่อไปแต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้คือ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัว และค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่ สถานทูตฯ เรียกเก็บ
7. กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำมาแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว) ค่าส่วนต่างในกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน
8. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
9. กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าเหตุผลใดๆ ตามทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกันและบางโรงแรม อาจจะไม่มียอดห้องพักแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade air) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม
บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่าง



เอกสารประกอบการขอวีซ่าเชงเก้น (สวีเดน)

***** ยื่นวีซ่าเดี่ยวแสดงตนที่ VFS Global (เทรนด์ดี้ ชั้น 8) *****

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 15 วันทำการ
ในระหว่างยื่นวีซ่าเข้าสถานทูตแล้ว ไม่สามารถดึงเล่มออกมาก่อนได้

****ลดค่าธรรมเนียมการยื่นขอวีซ่าในอดีต**

เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ**

1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่า อย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และหนังสือเดินทาง จะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

*****ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือ นักเรียน นักศึกษาศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะ การยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูต อาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ต ต่างชาติด้วย*****

2. รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 1.5 x 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (พื้นหลังขาว เท่านั้น ถ่ายไม่เกิน 6 เดือนห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่ คอนแทคเลนส์ รูปไม่เลอะหมึก)



3. หลักฐานการทำงาน

- เจ้าของกิจการ หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403)
- กิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น
- เป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
- นักเรียนหรือนักศึกษา ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่ (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้า

พาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานที่ยื่น)

4. หลักฐานการเงิน กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง

4.1 กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้สำเนาสมุดเงินฝาก ออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป ส่วนตัวของผู้เดินทาง ถ่ายสำเนา ย้อนหลัง 3 เดือน รบวงลูกค้าทำรายการเดินบัญชี โดยการ ฝากหรือถอน ก่อน แล้วค่อยปรับยอดเงินในบัญชี อัปเดตไม่เกิน 15 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า และบัญชีต้องมีครบทุกเดือน ในกรณีที่ไม่มีไม่ครบ 3 เดือน ให้ขอเป็น STATEMENT พร้อมทำจดหมายชี้แจง

4.2 กรณีเปลี่ยนบัญชีเป็นเล่มใหม่ ให้ท่านถ่ายสำเนาสมุดบัญชีมาทั้งสองเล่ม (ทั้งเล่มเก่า – เล่มใหม่)

4.3 กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง

4.3.1. ต้องทำเป็นหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (Sponsor Letter) ระบุชื่อเจ้าของบัญชี (ผู้ที่ออกค่าใช้จ่ายให้) ต้องสะกดชื่อ – สกุล ให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต และบุคคลที่เจ้าของบัญชีออกค่าใช้จ่ายให้ (ผู้เดินทาง) ต้องสะกดชื่อ – สกุล ให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต โดยจะต้องระบุความสัมพันธ์มา โดยชัดเจนว่าเกี่ยวข้องกันอย่างไร ฉบับภาษาอังกฤษ

4.3.2. สำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่ออกค่าใช้จ่ายให้

4.3.3. สำเนาสมุดบัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 3 เดือน หรือ **Bank Statement** ในข้อ 3.1

****สถานที่ไม่รับพิจารณาบัญชีติดลบ บัญชีฝากประจำ บัญชีกระแสรายวัน บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน****

5. เอกสารส่วนตัว

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประชาชน
- สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร(ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

6. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา

- หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องหนังสือยินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย
- หากเด็กเดินทางไปกับมารดา จะต้องหนังสือยินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย
- หากเด็กไม่ได้เดินทางไปพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตร

เดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา

- กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว

***กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในรูปแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมาสัมภาษณ์กับบุตรที่สถานทูตด้วย **ทั้งสองท่าน**

7. ท่านไม่จำเป็นต้องเซ็น รับรองสำเนาถูกต้อง ให้ท่านเซ็นเฉพาะ **แบบฟอร์มใบคำร้องขอวีซ่าเท่านั้น**

เอกสารยื่นวีซ่าอาจมีการปรับเปลี่ยนและขออัปเดตเพิ่มเติมได้ทุก

เวลา หากทางสถานทูตแจ้งขอเพิ่มเติม

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเชิงเอนประเทศสวีเดน

(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน)

ชื่อ – นามสกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย].....

1. นามสกุล [ภาษาอังกฤษ].....

2. นามสกุลตอนเกิด [ภาษาอังกฤษ].....

3. ชื่อตัว [ภาษาอังกฤษ].....

4. วัน / เดือน / ปี (ค.ศ.) เกิด.....

5. สถานที่เกิด (จังหวัด).....

6. ประเทศที่เกิด.....

7. สัญชาติปัจจุบันสัญชาติโดยกำเนิด หากต่างจากปัจจุบัน.....

8. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

9. สถานภาพ ☐ โสด ☐ แต่งงาน (จดทะเบียน) ☐ แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)

☐ หย่า ☐ แยกกันอยู่ ☐ หม้าย (คู่สมรสเสียชีวิต)

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

10. ในกรณีเป็นผู้เยาว์ กรุณากรอก ชื่อตัว นามสกุล ที่อยู่(หากต่างจากผู้ขอ) และสัญชาติของผู้มีอำนาจปกครอง/ดูแลผู้เยาว์

.....

.....

11. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอ

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....อีเมล.....

12. อาชีพปัจจุบัน.....

13. ชื่อบริษัทที่ทำงาน ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ / สำหรับนักเรียน นักศึกษา กรุณากรอกชื่อ ที่อยู่ของสถาบันศึกษา

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

14. วิชาแข่งเอนที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

☐ ไม่เคย

☐ เคยได้ วิชาได้ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

15. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าแข่งเอนก่อนหน้านี้

☐ ไม่เคย ☐ เคย (กรุณาระบุวันที่ หากทราบ).....

****กรณีลูกค้าเคยมีวีซ่าแข่งเอน รบกวนท่านถ่ายสำเนาหน้าวีซ่าแข่งเอนตัวล่าสุดแนบมาด้วย****

16. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

☐ ไม่เคย ☐ เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ).....

17. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

☐ ตัวผู้ขอวีซ่าเอง

☐ มีผู้อื่นออกให้(ญาติ/บริษัท/องค์กร)

กรณารับชื่อ

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

☐ เงินสด

☐ เช็คเดินทาง

☐ บัตรเครดิต

☐ ค่าระค่าที่พักล่วงหน้าแล้ว

☐

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

☐ เงินสด

☐ ที่พักที่มีผู้จัดหาให้

☐ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดระหว่างพำนักมีผู้ออกให้

☐

ชำระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

ชำระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

หมายเหตุ การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ
ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทาง
เท่านั้น