

บริการจองทัวร์หน้าเว็บไซต์ ได้ตลอด 24 ชม. [www.unithaitravel.com](http://www.unithaitravel.com)



QR-ADD LINE



UNITHAITRIP CO.LTD  
UNITHAI TRAVEL CO.LTD

33/47 Wall Street Tower 11<sup>th</sup> Floor, Surawongse Road,  
Suriyawongse, Bangrak, Bangkok 10500  
ใบอนุญาตเลขที่ 11/02206

Call Center ให้บริการ 09:30-17:30 น.  
02-234-5936, 02-632-6882

LINE ID: @Unithaitrip (ตอบรับ 24 ชม.)  
ออฟฟิศเปิด 7 วัน (จ.-อา.) 09:00-20:00 น.

รหัสโปรแกรม : 11894 (กรุณาแจ้งรหัสโปรแกรมทุกครั้งที่สอบถาม)

## TULIP FESTIVAL 2019

เบลเยียม ลักเซมเบิร์ก เยอรมนี เนเธอร์แลนด์  
8 วัน 5 คืน  
โดยสายการบินไทย (TG)

 **THAI** ราคาเพียง **59,900.-**  
ราคาทัวร์ + ตัวเครื่องบิน



- บินตรงสู่กรุงบรัสเซลส์ (Brussels) เมืองที่เต็มไปด้วยมนต์เสน่ห์
- เยือนจัตุรัสกรองด์ปราช (Grand Place) ใจกลางกรุงบรัสเซลส์ (Brussels)
- ชมกรุงลักเซมเบิร์ก (Luxembourg) นครรัฐที่มีพื้นที่ขนาดเล็กที่สุดแห่งหนึ่งของยุโรป
- ล่องเรือเที่ยวอัมสเตอร์ดัม (Amsterdam) ดินแดนแห่งเสรีภาพ
- เข้าชมปราสาท อันโดดเด่นเป็นสง่าที่ไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg Castle)
- เมนูท้องถิ่นที่ต้องลอง ... ซาหุมเยอร์มัน , หอยแมงกุกุเบลเยี่ยม

**\*\*\*งานเทศกาลดอกไม้ที่เนเธอร์แลนด์ มีตั้งแต่วันที่ 21 มีนาคม – 19 พฤษภาคม 2562\*\*\***

### กำหนดการเดินทาง

วันที่ 5-12 เม.ย. 62	69,900.-
วันที่ 8-15 เม.ย. 62	73,900.-
วันที่ 27 เม.ย.-4 พ.ค. 62	69,900.-
วันที่ 3-10, 10 -17 พ.ค. 62	59,900.-

### เส้นทางการเดินทาง

วัน	โปรแกรมการเดินทาง	เข้า	กลาง วัน	ค่า	โรงแรมที่พัก หรือ เทียบเท่า
1.	กรุงเทพฯ	✈	✈	✈	
2.	กรุงเทพฯ – บรัสเซลส์ – อะตอมเมียม – ลักเซมเบิร์ก	✈	0	0	NOVOTEL KIRCHBERG
3.	ลักเซมเบิร์ก – ไฮเดลเบิร์ก – แฟรงก์เฟิร์ต	0	0	X	LINDNER CONGRESS
4.	แฟรงก์เฟิร์ต – ล่องเรือแม่น้ำไรน์ – โคโลญ	0	0	0	MERCURE KOLN WEST
5.	โคโลญ – ช้อปปิ้ง Roermond Outlet – เทศกาลดอกไม้ – หมู่บ้านกังหันลมซานสคันส์ – อัมสเตอร์ดัม	0	X	0	CROWNE PLAZA AIRPORT
6.	อัมสเตอร์ดัม – ล่องเรือหลังคากระจก – บรัสเซลส์ – จัตุรัสกรองด์ปราช	0	0	0	GRESHAM BELSON
7.	บรัสเซลส์ – สนามบิน	0	✈	✈	
8.	กรุงเทพฯ	✈	✈	✈	

### โปรแกรมการเดินทาง

<b>วันที่ 1:</b>	กรุงเทพฯ
<b>21.30 น.</b>	คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ สายการบินไทย ประตู 2 แถว D โดยมีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก

# Miracle Lounge

**ไม่ต้อง!!**  
นั่ง **Business Class**  
ก็เข้า **Lounge** ได้  
ของกิน+เครื่องดื่ม **ไม่วัน!!**

**จองล่วงหน้ากับเราถูกกว่า!!**

สนามบิน	ดอนเมือง	สุวรรณภูมิ
การจอง		
จองกับเรา	499	899
Walk in	<del>600</del>	<del>1,200</del>

**บรรยากาศภายใน Miracle Lounge**  
คลิกชม <http://bit.ly/2NMk5YE>

**วันที่ 2:** กรุงเทพฯ – บรัสเซลส์ – อะดอมเมียม – ลักเซมเบิร์ก

**00.30 น.** ออกเดินทางสู่กรุงบรัสเซลส์ โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ **TG 934**

**07.40 น.** ถึงสนามบินบรัสเซลส์ (Brussel) ประเทศเบลเยียม (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 5 ชั่วโมง) นำท่านผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่องค์การสนธิสัญญาป้องกันแอตแลนติกเหนือ หรือนาโต จากนั้นนำท่านชมและถ่ายรูปเป็นที่ระลึกกับ **อนุสรณ์อะโตเมียม (Atomium)** ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ในการจัดงานแสดงสินค้าโลก“เอ็กซ์โป” เมื่อปี ค.ศ.1958 ถูกสร้างขึ้นโดยจำลองโลหะในลักษณะใสเหมือนคริสตัล โดยขนาดใหญ่กว่าโมเลกุลของจริงถึง 165 พันล้านเท่า

**กลางวัน** รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารจีน

นำท่านเดินทางสู่กรุงลักเซมเบิร์ก (Luxembourg) ประเทศ ลักเซมเบิร์ก นครรัฐที่มีพื้นที่ขนาดเล็กที่สุดแห่งหนึ่งของยุโรป (2,586 ตร.กม.) ชมย่านเมืองเก่าแห่งลักเซมเบิร์ก เมืองแห่งแกรนด์ดยุก ผ่านชมสะพานสมัยโรมัน โบสถ์โนเตรอะตาม ประติมากรรมสำริดของแกรนด์ดัชเชส ชาร์ลลอตต์ ศาลาว่าการเมืองพระราชวังที่ประทับของแกรนด์ดยุก อาคารรัฐสภา โบสถ์เซนต์ไมเคิล และป้อมปราการสมัยโรมัน ชมวิวทิวทัศน์ของเมืองที่บ้านเรือนตั้งเรียงรายอยู่ในแนวหุบเขาที่สวยงามยิ่ง










**ค่ำ** รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารจีน







**ที่พัก** เข้าสู่ที่พัก โรงแรม **NOVOTEL KIRCHBERG** หรือเทียบเท่า

**วันที่ 3:** ลักเซมเบิร์ก – ไฮเดลเบิร์ก – แฟรงก์เฟิร์ต

**เช้า** รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านออกเดินทางโดยรถโค้ชสู่ **เมืองไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg)** เป็นเมืองที่สุดแสนโรแมนติก ตั้งอยู่บริเวณฝั่งแม่น้ำเน็คคาร์ (Neckar River) อดีตเมืองศูนย์กลางการศึกษาที่สำคัญของเยอรมัน เป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยไฮเดลเบิร์ก ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรกของเยอรมัน ด้วยความสวยงามของเมืองนี้ทำให้นักท่องเที่ยวนับล้านคนในแต่ละปีต้องมาเยือนเมืองแห่งนี้ แล้วนำท่านผ่านชมย่านการค้าและแหล่งรวมของนักศึกษานานาชาติ จากนั้นนำท่านเข้าชมปราสาทไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg Castle) ที่สร้างขึ้นอยู่บนเชิงเขาเหนือแม่น้ำเน็คคาร์ ซึ่งสามารถมองเห็นวิวทิวทัศน์ของเมืองได้โดยรอบ โดยตัวปราสาทสร้างด้วยหินทรายสีแดงซึ่งมีอายุกว่า 900 ปี ชมประตูคินเดียว (Elisabeth's Gate) ที่สร้างขึ้นโดยคำสั่ง

	ของพระเจ้าเฟเดอริก ที่สร้างเพื่อเป็นของขวัญวันเกิดแด่ พระมเหสี อลิซาเบธ ซึ่งสร้างเสร็จภายในคืนเดียว จากนั้นชมถ้ำไวน์ที่ใหญ่ที่สุดในโลกมีความจุถึง <b>220,000 ลิตร</b>
กลางวัน	 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารไทย
บ่าย	นำเดินทางสู่นครแฟรงก์เฟิร์ต ( <b>Frankfurt</b> ) ศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและพาณิชย์ที่สำคัญของเยอรมนี นำชมจัตุรัสโรเมอร์ ( <b>Romerberg</b> ) ซึ่งเป็นจัตุรัสที่เก่าแก่ที่สุดในเมือง ด้านข้างก็คือ THE ROMER หรือ Frankfurt City Hall หรือศาลาว่าการเมือง ตั้งอยู่ทางด้านตะวันตกเฉียงเหนือของจัตุรัส ผ่านชมสถานีรถไฟแฟรงก์เฟิร์ต ซึ่งถือได้ว่าเป็นสถานีรถไฟต้นแบบของหัวลำโพงในประเทศไทย โดยครั้งเมื่อคราวเสด็จประพาสยุโรปของรัชกาลที่ 5 เชิญเดินเล่นย่านถนน <b>ZEIL</b> ที่มีห้างสรรพสินค้าที่ทันสมัยและร้านค้ามากมาย ให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าแฟชั่นหลากหลาย
ค่ำ	 อีสรอาหารค่ำตามอัธยาศัย
ที่พัก	 เข้าสู่ที่พัก โรงแรม <b>LINDNER CONGRESS</b> หรือเทียบเท่า
<b>วันที่ 4:</b>	<b>แฟรงก์เฟิร์ต – ล่องเรือแม่น้ำไรน์ – โคโลญ</b>
เช้า	 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
	นำท่านเดินทางสู่ท่าเรือ <b>บ็อบพาร์ด (Boppard)</b> นำท่านล่องเรือชมความสวยงามของแม่น้ำไรน์ แม่น้ำสายสำคัญที่สุดสายหนึ่งของยุโรป ชมทัศนียภาพอันสวยงามตลอดสองฟากฝั่งแม่น้ำ ผ่านแหล่งปลูกองุ่นที่ไร่ผลิตไวน์ขาวอันมีชื่อเสียงที่สุดของเยอรมัน เพลิดเพลินกับทิวทัศน์ของไร่องุ่น ปราสาทของโบราณอายุกว่า 600 ปี และอาคารบ้านเรือนของอดีตเหล่าขุนนางเยอรมนีที่เรียงรายอยู่สองฟากฝั่งแม่น้ำ ผ่านบริเวณผาหินโลเรอเลย์ (Loreley rock) ซึ่งมีตำนานเรื่องเล่าขานอันลึกลับของเสียงสะท้อนที่เกิดขึ้นบริเวณนั้น และขึ้นฝั่งที่ <b>ท่าเรือเซนต์กอาร์ (St. Goar)</b>
กลางวัน	 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง ( <b>ชาหมูเยอรมัน</b> )
บ่าย	นำเดินทางสู่ <b>เมืองโคโลญ (Cologne)</b> เมืองสำคัญริมแม่น้ำไรน์ และเป็นเมืองใหญ่อันดับ 4 ของประเทศเยอรมนี ศูนย์กลางทางการค้า งานศิลปะ และอุตสาหกรรม ทั้งยังเป็นแหล่งผลิตน้ำหอมออดิโคโลญ 4711 อันลือชื่อ นำเที่ยวชมตัวเมืองโคโลญ เมืองเก่าสมัยโรมันเรื่องอำนาจ ถ่ายรูปกับมหาวิหาร <b>โคโลญ (Cologne Cathedral)</b> โดยเริ่มก่อสร้างมาตั้งแต่ปี 1248 แต่มีปัญหาให้ต้องหยุดพักการก่อสร้างไปบ้าง จึงต้องใช้เวลากว่าหกร้อยปีจึงสร้างเสร็จสมบูรณ์ และ สร้างเสร็จในปี 1880 มหาวิหารโคโลญเป็นศาสนสถานของคริสต์ศาสนาโรมันคาทอลิก นับเป็นวิหารที่ใหญ่และสูงที่สุดในโลกในสมัยนั้น ลักษณะสถาปัตยกรรมแบบโกธิค เป็นหอคอยแฝดสูง 157 เมตร กว้าง 86 เมตร ยาว 144 เมตร สร้างเพื่ออุทิศให้นักบุญปีเตอร์ และพระแม่มารี
ค่ำ	 รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารจีน
ที่พัก	 เข้าสู่ที่พัก โรงแรม <b>MERCURE KOLN WEST</b> หรือเทียบเท่า
<b>วันที่ 5:</b>	<b>โคโลญ – ช้อปปิ้งRoermond Outlet – เทศกาลดอกไม้ – หมู่บ้านกังหันลมซานสตันส์ – อัมสเตอร์ดัม</b>
เช้า	 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
	นำท่านเดินทางสู่ <b>Designer Outlet Roermond</b> ให้เวลาท่านได้อิสระเลือกซื้อสินค้าแบรนด์เนมมากมาย อาทิ เช่น GUCCI, PRADA, BALLY, BURBERRY, CALVIN KLEIN, SALVATOR FERRAGAMO, GUESS, SUPERDRY, NIKE, SKECHERS, DIESEL, AEMANI, CLARK, DESIGUAL, FRED PERRY, KIPLING, ERMENGILDO ZEGNA, TUMI, MICHAEL KORS, LEVI'S, MEXX MCM, FURLA ฯลฯ
กลางวัน	 อีสรอาหารกลางวันตามอัธยาศัย

บ่าย	นำท่านเดินทางสู่เทศกาลดอกไม้ที่สวนเคเคนฮอฟ (Keukenhof) มีพื้นที่กว่า 200 ไร่ เชิญอิสระตามอัธยาศัยกับการชื่นชมความสวยงามของดอกไม้บานาพันธุ์หลากสี ที่ท่านจะชื่นชมและประทับใจ เพลิดเพลินกับหม่อมวลของดอกทิวลิป หลากหลายสีสันและไม้ดอกนานาพันธุ์ที่บ้านสะพรั่งอยู่ในสวนสวย และเรือนกระจก เช่น ไฮยาซินธ์ จิเรเนียม ลิลลี่ เป็นต้น จากนั้นนำเดินทางสู่หมู่บ้านกังหันลมซานส์ (Zaanse Schans) ให้ท่านได้ถ่ายรูปเป็นที่ระลึกกับกังหันลม สัญลักษณ์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของชาวดัตช์ และชมการสาธิตวิธีการผลิตรองเท้าไม้ของชาวดัตช์ที่ใช้ใส่ในชีวิตประจำวันในงานอาชีพต่างๆ พร้อมเชิญเลือกซื้อสินค้าของที่ระลึก จากนั้นนำท่านเดินทางสู่กรุงอัมสเตอร์ดัม (Amsterdam) เมืองแห่งแสงสี และอิสระภาพ ของนักท่องเที่ยวจากทั่วโลก
ค่ำ	 รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารจีน
ที่พัก	 เข้าสู่ที่พัก โรงแรม CROWNE PLAZA AIRPORT หรือเทียบเท่า
<b>วันที่ 6:</b>	<b>อัมสเตอร์ดัม – ล่องเรือหลังคากระจก – บรัสเซลส์ – จัดกระเป๋าขึ้นรถบัส</b>
เช้า	 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
	ชมเมืองอัมสเตอร์ดัมโดยการล่องเรือหลังคากระจก ลัดเลี้ยวเข้าตามลำคลอง สัมผัสชีวิตความเป็นอยู่ รวมทั้งสภาพบ้านเรือนเก่าแก่อันงดงามสืบทอดมาตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 17 และทัศนียภาพของบ้านเรือนอันสวยงามอย่างมีเอกลักษณ์ นำท่านเข้าชมสถาบันสอนการเจียรในเพชร ที่มีชื่อเสียงระดับโลก ซึ่งท่านจะได้สัมผัสและเรียนรู้พื้นฐานในการดูและการเจียรในเพชรในรูปแบบต่างๆ พร้อมกันนั้นยังได้มีโอกาสเลือกซื้อเพชรเม็ดงามในราคาโรงงาน และท่านสามารถเลือกชมสินค้าอื่น อย่างนาฬิกาข้อมือชื่อดังมากมาย อาทิ เช่น ROLEX, PANERAI, TAG HEUER, IWC, PIAGET, LONGINES, OMEGA, TISSOT, CARTIER, BREITLING, CHOPARD รวมไปถึงนาฬิกาแฟชั่นอย่าง GUCCI, DIESEL, DKNY, CHANEL, ICE, EMPORIO ARMANI, SWATCH, MICHEAL KORS, TOMMY HILFINGER ฯลฯ
กลางวัน	 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารจีน
บ่าย	นำท่านเดินทางสู่กรุงบรัสเซลส์ (Brussels) เมืองหลวงของประเทศเบลเยียม สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่องค์การสนธิสัญญาป้องกันแอตแลนติกเหนือ หรือนาโต จากนั้นเข้าสู่จัตุรัสกรอนด์ป्लाซ (Grand Place) ที่มีชื่อเสียงกล่าวขานกันว่าสวยที่สุดแห่งหนึ่งในยุโรป ชมศาลาว่าการเมืองและอาคารที่สวยงามโดยรอบจัตุรัส นำชมและถ่ายรูปกับแมนเนกันพิส (Manneken pis) ซึ่งเป็นประติมากรรมเด็กชายตัวเล็กๆกำลังยืนแฉ่นตัวบัสสาวะอย่างน่ารัก ผู้สร้างประวัติศาสตร์และตำนานพื้นเมืองของชาวเบลเยียมซึ่งมีการเล่าขานกันมาหลากหลายตำนาน เช่น มีเด็กชายชื่อจูเลียนสกี้ มาพบสายชนวนระเบิดกำลังติดไฟ จึงบัสสาวะรดเพื่อดับชนวนและป้องกันเมืองไว้ได้ ชาวเมืองจึงทำรูปแกะสลักนี้ เพื่อระลึกถึงความกล้าหาญ
ค่ำ	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง (หอยแมลงภู่อบไวน์ขาว)
ที่พัก	 เข้าสู่ที่พัก โรงแรม GRESHAM BELSON หรือเทียบเท่า
<b>วันที่ 7:</b>	<b>บรัสเซลส์ – สนามบิน</b>
เช้า	 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
09.30 น.	นำคณะเดินทางสู่ เพื่อให้ท่านมีเวลาในการทำคืนภาษี (Tax Refund) และ มีเวลาในการเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าปลอดภาษีภายในสนามบิน
13.30 น.	ออกเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ โดยสารการบินไทย เที่ยวบินที่ TG 935
<b>วันที่ 8:</b>	<b>กรุงเทพฯ</b>
05.35 น.	ถึงสนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ

**\*\*\*ร้านค้าในยุโรปส่วนใหญ่จะปิดทำการในวันอาทิตย์, ขอสงวนสิทธิ์การย้ายเมืองที่เข้าพัก เช่น กรณีที่เมืองนั้นมีการจัดงาน TRADE FAIR ฯลฯ ไปเข้าพักเมืองที่ใกล้เคียงแทน และโปรแกรมอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม**

### กรุณาอ่านหมายเหตุให้ละเอียดทุกข้อ

#### หมายเหตุ

1. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่รับผิดชอบต่อค่าชดเชยความเสียหาย อันเกิดจากเหตุสุดวิสัยที่ทางบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การนัดหยุดงาน, จลาจล, การล่าช้าหรือยกเลิกของเที่ยวบิน รวมถึงกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองไม่อนุญาตให้เดินทางออกหรือกองตรวจคนเข้าเมืองของแต่ละประเทศไม่อนุญาตให้เข้าเมือง รวมทั้งในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทาง หากท่านถูกปฏิเสธการเดินทางเข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง
2. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมรายการท่องเที่ยว โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
3. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
4. กรณีที่คณะไม่ครบจำนวน 15 ท่าน ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการงดออกเดินทาง โดยทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 14 วันก่อนการเดินทาง
5. เมื่อท่านทำการซื้อโปรแกรมทัวร์ ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับเงื่อนไขของหมายเหตุทุกข้อแล้ว

ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ

กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทฯ จะไม่ขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานะอากาศและเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าโดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ

## โปรแกรม : TULIP FESTIVAL 2019 เบลเยียม ลักเซมเบิร์ก เยอรมนี เนเธอร์แลนด์ 8วัน 5 คืน โดยสายการบินไทย (TG)

กำหนดวันเดินทาง : 5-12 เม.ย. 62

อัตราค่าบริการ	ราคา
ผู้ใหญ่พักคู่ 1 ห้อง ท่านละ	69,900.-
ผู้ใหญ่ 3 ท่าน 1 ห้อง ท่านละ (กรุณาอ่านข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)	69,900.-
<b>พักห้องเดี่ยว เพิ่มท่านละ</b>	<b>8,500.-</b>
เด็กมีเตียง (อายุไม่เกิน 12 ปี) พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน ท่านละ	69,900.-
เด็กไม่มีเตียง (อายุไม่เกิน 12 ปี) พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน ท่านละ (กรุณาอ่านข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)	69,900.-
<b>ราคาทัวร์ไม่รวมตั๋วเครื่องบิน ท่านละ</b>	<b>37,900.-</b>
<b>ไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศเยอรมัน</b>	
<b>(ผู้ยื่นวีซ่าต้องชำระเงินตรงกับศูนย์ยื่นวีซ่าในวันยื่น เป็นจำนวนเงินโดยประมาณ 2,300 บาท)</b>	

ชั้นธุรกิจเพิ่มเงินจากราคาทัวร์ เริ่มต้นที่ท่านละ (ราคาสามารถยืนยันได้ก็ต่อเมื่อนั่ง confirm เท่านั้น)	80,000.-
<u>** โรงแรมในยุโรป ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม **</u>	

กำหนดวันเดินทาง : 8-15 เม.ย. 62

อัตราค่าบริการ	ราคา
ผู้ใหญ่พักคู่ 1 ห้อง ท่านละ	73,900.-
ผู้ใหญ่ 3 ท่าน 1 ห้อง ท่านละ (กรุณาอ่านข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)	73,900.-
<u>พักห้องเดี่ยว เพิ่มท่านละ</u>	<b>8,500.-</b>
เด็กมีเตียง (อายุไม่เกิน 12 ปี) พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน ท่านละ	73,900.-
เด็กไม่มีเตียง (อายุไม่เกิน 12 ปี) พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน ท่านละ (กรุณาอ่านข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)	73,900.-
<u>ราคาทัวร์ไม่รวมตั๋วเครื่องบิน ท่านละ</u>	<b>41,900.-</b>
<b>ไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศเยอรมัน</b>	
<b>(ผู้ยื่นวีซ่าต้องชำระเงินตรงกับศูนย์ยื่นวีซ่าในวันยื่น เป็นจำนวนเงินโดยประมาณ 2,300 บาท)</b>	
ชั้นธุรกิจเพิ่มเงินจากราคาทัวร์ เริ่มต้นที่ท่านละ (ราคาสามารถยืนยันได้ก็ต่อเมื่อนั่ง confirm เท่านั้น)	80,000.-
<u>** โรงแรมในยุโรป ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม **</u>	

กำหนดวันเดินทาง : 27 เม.ย.-4 พ.ค. 62

อัตราค่าบริการ	ราคา
ผู้ใหญ่พักคู่ 1 ห้อง ท่านละ	69,900.-
ผู้ใหญ่ 3 ท่าน 1 ห้อง ท่านละ (กรุณาอ่านข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)	69,900.-
<u>พักห้องเดี่ยว เพิ่มท่านละ</u>	<b>8,500.-</b>
เด็กมีเตียง (อายุไม่เกิน 12 ปี) พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน ท่านละ	69,900.-
เด็กไม่มีเตียง (อายุไม่เกิน 12 ปี) พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน ท่านละ (กรุณาอ่านข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)	69,900.-
<u>ราคาทัวร์ไม่รวมตั๋วเครื่องบิน ท่านละ</u>	<b>37,900.-</b>
<b>ไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศเยอรมัน</b>	
<b>(ผู้ยื่นวีซ่าต้องชำระเงินตรงกับศูนย์ยื่นวีซ่าในวันยื่น เป็นจำนวนเงินโดยประมาณ 2,300 บาท)</b>	
ชั้นธุรกิจเพิ่มเงินจากราคาทัวร์ เริ่มต้นที่ท่านละ (ราคาสามารถยืนยันได้ก็ต่อเมื่อนั่ง confirm เท่านั้น)	80,000.-
<u>** โรงแรมในยุโรป ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม **</u>	

กำหนดวันเดินทาง : 3-10, 10 -17 พ.ค. 62

อัตราค่าบริการ	ราคา
ผู้ใหญ่พักคู่ 1 ห้อง ท่านละ	59,900.-
ผู้ใหญ่ 3 ท่าน 1 ห้อง ท่านละ (กรุณาอ่านข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)	59,900.-
<b>พักห้องเดี่ยว เพิ่มท่านละ</b>	<b>8,500.-</b>
เด็กมีเตียง (อายุไม่เกิน 12 ปี) พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน ท่านละ	59,900.-
เด็กไม่มีเตียง (อายุไม่เกิน 12 ปี) พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน ท่านละ (กรุณาอ่านข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)	59,900.-
<b>ราคาทัวร์ไม่รวมตั๋วเครื่องบิน ท่านละ</b>	<b>36,900.-</b>
<b>ไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศเยอรมัน</b>	
<b>(ผู้ยื่นวีซ่าต้องชำระเงินตรงกับศูนย์ยื่นวีซ่าในวันยื่น เป็นจำนวนเงินโดยประมาณ 2,300 บาท)</b>	
ขั้นธุรกิจเพิ่มเงินจากราคาทัวร์ เริ่มต้นที่ท่านละ (ราคาสามารถยืนยันได้ก็ต่อเมื่อนั่ง confirm เท่านั้น)	80,000.-
<b>** โรงแรมในยุโรป ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม **</b>	

**อัตราค่าบริการนี้รวม**

- ค่าตั๋วเครื่องบิน ชั้นประหยัด ( Economy Class ) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
- ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
- ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
- ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า (3 ดาว – 4 ดาว)
- ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
- ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
- ค่าประกันภัยการเดินทางรายบุคคล (หากต้องการเงื่อนไขกรมธรรม์สอบถามได้จากเจ้าหน้าที่)  
 ค่าประกันอุบัติเหตุคุ้มครองในระหว่างการเดินทางวงเงินไม่เกินท่านละ 1,000,000 บาท  
 ค่ารักษาพยาบาลในกรณีเกิดอุบัติเหตุวงเงินไม่เกินท่านละ 500,000 บาท (ตามเงื่อนไขกรมธรรม์)  
**\*\* ลูกคำท่านใดสนใจ...ข้อประกันการเดินทางสำหรับครอบคลุมเรื่องสุขภาพสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมกับทางบริษัทได้ \*\***  
 เบี้ยประกันเริ่มต้น 341 บาท [ระยะเวลา 4-6 วัน]  
 เบี้ยประกันเริ่มต้น 395 บาท [ระยะเวลา 7-10 วัน]  
**\*\* ความครอบคลุมผู้เอาประกันที่มีอายุตั้งแต่แรกเกิด ถึง 85 ปี \*\***  
**[รักษาพยาบาล 2 ล้าน, เสียชีวิตหรือเสียอวัยวะจากอุบัติเหตุ 1.5 ล้านบาท]**
- ค่ามัคคุเทศก์ของบริษัทดูแลตลอดการเดินทาง (ไม่รวมทิปมัคคุเทศก์)

**อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม**

- ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนดเกินกว่า 20 ก.ก.และมากกว่า 1 ชั้น, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
- ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
- ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
- ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศเยอรมัน (ผู้ยื่นวีซ่าต้องชำระเงินตรงกับศูนย์ยื่นวีซ่าในวันยื่น เป็นจำนวนเงินโดยประมาณ 2,300 บาท)**
- ค่าทิปพนักงานขับรถ และไกด์ท้องถิ่น (14 ยูโร)**
- ค่าทิปมัคคุเทศก์จากเมืองไทย (24 ยูโร)**
- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%



## เงื่อนไขการจอง

- ชำระเงินมัดจำท่านละ **20,000** บาท โดยโอนเข้าบัญชี ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
- สงวนที่นั่งพาสาปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจอง หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสาปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองตั๋วโดยอัตโนมัติ
- เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุ๊ปออกเดินทางได้ ลูกคำจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
- หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกคำอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมีแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
- การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่
- หากในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยว ในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

## เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

**ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 30 วันก่อนการเดินทาง**  
**หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น**  
**ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง**

## ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นขอวีซ่า

- การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น
- กรณีท่านใดต้องใช้พาสาปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถดึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
- สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการเรื่องการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ตนพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
- หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทฯ ด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
- ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสาปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม

## ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

- ทางบริษัทฯ ได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 5,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
- หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สารรถออกเดินทางได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย
- ที่นั่ง **Long Leg** โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่นั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น

## กรณียกเลิกการเดินทาง

- แจ้งยกเลิก 45 วัน ขึ้นไปก่อนการเดินทาง คืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- แจ้งยกเลิกภายใน 30-44 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 10,000 บาท
- แจ้งยกเลิกภายใน 16-29 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 20,000 บาท
- แจ้งยกเลิกน้อยกว่า 15 วันก่อนเดินทาง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดกรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวนที่

**บริษัทกำหนดไว้ (30ท่านขึ้นไป)** เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทและผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกันบริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่างๆที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน

6. **กรณีเจ็บป่วย** จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทจะทำการเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไปแต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้คือ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตั๋ว และค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่สถานทูตฯ เรียกเก็บ
7. **กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน)** และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำมาแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน หรือค่าตั๋วเครื่องบิน (กรณีออกตั๋วเครื่องบินแล้ว) ค่าส่วนต่างในกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน
8. **กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตั๋วโดยสาร** บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ **ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด**
9. **กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้** เนื่องจากปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ **ไม่ว่าเหตุผลใดๆตามทางบริษัทของ** สงวนสิทธิ์ในการ **ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด**

#### ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) **ห้องพักต่างประเทศอาจจะไม่ติดกันและบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม**
2. โรงแรมยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade air) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน



## เอกสารประกอบการขอวีซ่าเชงเก้น (เยอรมนี)

**\*\*\* ยื่นวีซ่าเดี่ยวแสดงตนที่สถานทูตเยอรมนี \*\*\***

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 7 วัน

**เอกสารกรณาเตรียม 1 ชุด ยกเว้น เอกสารที่ออกจากทางราชการและทางธนาคาร**

**ขอเป็นตัวจริง 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด**

**ในวันยื่นวีซ่าหนังสือเดินทางต้องนำส่งเข้าสถานทูต**

**และระหว่างรอผลการอนุมัติวีซ่า ไม่สามารถดึงหนังสือเดินทางออกมาได้**

**\*\*\* ลुकคำกรณาอย่ายึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต**

**เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ \*\*\***

1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจาก **วันเดินทางกลับ** และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

**\*\*\* ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษาศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย\*\*\***

2. รูปถ่าย รูปถ่ายสี หน้าตรงขนาด **1.5x2 นิ้ว** ในหน้า **90 %** →  
**ของพื้นที่รูปถ่าย** จำนวน 2 ใบ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน **ห้าม**สวมแว่นตา คอนแทคเลนส์ หรือเครื่องประดับ , เปิดผมให้เห็นหูทั้ง 2 ข้าง, ห้ามตกแต่งรูป, รูปไม่เลอะหมึก ไม่มีรอยแม็ก, ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น  
**แนะนำให้ลูกค้าไปถ่ายในสถานทูต 180 บาท จำนวน 4 รูปนะคะ เพื่อความถูกต้อง**



3. หลักฐานการทำงาน

- เป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
- เจ้าของกิจการ หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403)
- กิจการไม่จดทะเบียน จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น

- กรณีเป็นนักเรียน หรือ นักศึกษา ใช้หนังสือรับรองจากทางโรงเรียนหรือสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น (สถานทูตไม่รับเอกสารที่เป็นบัตรนักเรียน ไม่ว่าจะในช่วงปิดเทอมและต้องมีอายุไม่เกิน 1 เดือนก่อนยื่นวีซ่า)
- กรณีที่เกษียณอายุจากงานราชการ กรุณาแนบสำเนาบัตรข้าราชการบำนาญมาด้วย

#### 4. หลักฐานการเงิน

4.1 สำเนาสมุดเงินฝาก ออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป ส่วนตัวของผู้เดินทาง ถ่ายสำเนาย้อนหลัง 6 เดือน รบกวนลูกค้าทำรายการเดินบัญชี โดยการ ฝากหรือถอน ก่อน แล้วค่อยปรับยอดเงินในบัญชีภายใน 15 วัน ก่อนวันนัดสัมภาษณ์

#### 4.2 กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง

4.2.1. ต้องทำเป็นหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (Sponsor Letter) พร้อมเอกสารแสดงความสัมพันธ์ เช่น สูติบัตร ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส เป็นต้น และขอสำเนาหน้าพาสปอร์ตหรือบัตรประชาชนของผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ด้วย

4.2.2 ถ่ายสำเนาสมุดบัญชี หรือ **Statement** ย้อนหลัง 6 เดือนของบุคคลที่ออกค่าใช้จ่าย

5. หากมีการต่อเล่มจากสมุดเล่มเก่า กรุณาถ่ายสำเนามาทั้ง 2 เล่ม

6. หากในสำเนาบัญชีบัญชีของลูกคามีการแสดงยอดเงินไม่ครบ 6 เดือนล่าสุด (เดือนต่อเนื่องด้วยนะคะ) แนะนำให้ขอเป็น **STATEMENT** จากทางธนาคาร พร้อมปรับยอดเงิน **15 วันก่อนวันนัดสัมภาษณ์**

**\*\*สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีติดลบ บัญชีฝากประจำ, บัญชีกระแสรายวัน บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน\*\***

7. เอกสารส่วนตัว ถ่ายเอกสารเป็นสำเนา

- ทะเบียนบ้าน
- บัตรประชาชน
- สูติบัตร (กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร (ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

8. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 20 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา

-หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องหนังสือยินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดา จะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย

-หากเด็กเดินทางกับมารดา จะต้องหนังสือยินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดา จะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย

-หากเด็กไม่ได้เดินทางไปพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อม

แนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา

-กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว

**\*\*กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดาและมารดาจะต้องเซ็นชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวิชา  
พร้อมกับเดินทางมาสัมภาษณ์ด้วยกันกับบุตรที่สถานทูตด้วย\*\***

## **เอกสารยื่นวิชาอาจมีการปรับเปลี่ยนและขออัปเดตเพิ่มเติม ได้ตลอดเวลา หากทางสถานทูตแจ้งขอเพิ่มเติม**

### **แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวิชาเชิงเคนประเทศเยอรมนี**

**(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากจะมีผลต่อการพิจารณาวิชาของท่าน)**

ชื่อ – นามสกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย].....

1. นามสกุล [ภาษาอังกฤษ].....

2. นามสกุลตอนเกิด [ภาษาอังกฤษ].....

3. ชื่อตัว [ภาษาอังกฤษ].....

4. วัน / เดือน / ปี (ค.ศ.) เกิด.....

5. สถานที่เกิด (จังหวัด) .....

6. ประเทศที่เกิด.....

7. สัญชาติปัจจุบัน .....สัญชาติโดยกำเนิด หากต่างจากปัจจุบัน.....

8. เพศ  ชาย  หญิง

9. สถานภาพ  โสด  แต่งงาน (จดทะเบียน)  แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)

หย่า  แยกกันอยู่  หม้าย (คู่สมรสเสียชีวิต)

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

10. ในกรณีเป็นผู้เยาว์ กรุณากรอก ชื่อตัว นามสกุล ที่อยู่(หากต่างจากผู้ขอ) และสัญชาติของผู้มีอำนาจปกครอง/ดูแลผู้เยาว์

.....  
.....

11. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอ

.....  
.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

12. อาชีพปัจจุบัน.....

13. ชื่อบริษัทที่ทำงาน ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ / สำหรับนักเรียน นักศึกษา กรุณากรอกชื่อ ที่อยู่ของสถาบันศึกษา

.....  
.....รหัสไปรษณีย์.....

14. วิชาแข่งเอนที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

ไม่เคย

เคยได้ วิชาได้ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

15. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวิชาแข่งเอนก่อนหน้านี้

ไม่เคย  เคย (กรุณาระบุวันที่ หากทราบ).....

**\*\*กรณีลูกค้าเคยมีวิชาแข่งเอน รบกวท่นถ่ายสำเนาหน้าวิชาแข่งเอนตัวล่าสุดแนบมาด้วย\*\***

16. ท่านเคยถูกปฏิเสธวิชาหรือไม่

ไม่เคย  เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ).....

17. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอ

ตัวผู้ขอวิชาเอง

มีผู้อื่นออกให้(ญาติ/บริษัท/องค์กร)

กรุณาระบุชื่อ .....

.....

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

เงินสด

เช็คเดินทาง

บัตรเครดิต

ชำระค่าที่พักล่วงหน้าแล้ว

ชำระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

อื่นๆ (โปรดระบุ)

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

เงินสด

ที่พักที่มีผู้จัดหาให้

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดระหว่างพำนักมีผู้ออกให้

ชำระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

อื่นๆ (โปรดระบุ)

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ การอนุมัติวิชาเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น**