



QR-ADD LINE

Call Center ให้บริการ 09:30 - 17:30 น.
02-234-5936, 02-632-6882

UNITHAITRIP CO.LTD
UNITHAI TRAVEL CO.LTD
33/47 Wall Street Tower 11th Floor, Surawongse Road,
Suriyawongse, Bangrak, Bangkok 10500
ใบอนุญาตเลขที่ 11/02206

LINE ID: @Unithaitrip (ตอบรับ 24 ชม.)
ออฟฟิศเปิด 7 วัน (จ.-อา.) 09:00-20:00 น.

รหัสโปรแกรม : 11765 (กรุณาแจ้งรหัสโปรแกรมทุกครั้งที่สอบถาม)

EASY ROMANCE

GRAND GERMANY

เส้นทางสายโรแมนติคเยอรมนี **7 วัน 4 คืน**
เข้าชมปราสาทเทพนิยายทิสเนีย นอยชวานสไตน์
 แฟรงก์เฟิร์ต จูร์ชบวร์ก บูเรมเบิร์ก แบมเบิร์ก
 โรเรนเบิร์ก ปรากซ์น มิวนิค จัตุรัสมาเรียนพลาส
เข้าชม BMW WORLD
เมนูพิเศษ!! ซาหุมเยอรมัน

เดินทางวันที่...
14 - 20 เม.ย. 62 (วันสงกรานต์) ราคา 53,990.-
19 - 25 พ.ค. 62 (วันวิสาขบูชา) ราคา 48,990.-
 **ราคายังไม่รวมค่าวีซ่า

เดินทางโดยสายการบิน **Qatar Airways** สายการบินระดับ 5 ดาว
 สายการบินที่ดีที่สุดในโลกอันดับที่ 2 จาก Skytrax World Airline Awards 2018
 น้ำหนักกระเป๋า 30 กิโลกรัม บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง

สายการบินกาตาร์ แอร์เวย์ QATAR AIRWAY (QR)			
ขาไป	QR833	BKK - DOH	20.55 – 00.10
ขาไป	QR069	DOH – FRA	01.35 – 07.10
ขากลับ	QR058	MUC - DOH	16.55 – 23.30
ขากลับ	QR836	DOH - BKK	02.55 – 13.30

หากท่านต้องซื้อบัตรโดยสารภายในประเทศเพื่อไปและกลับกรุงเทพฯ แต่ละกรุ๊ปนั้นจะคอนเฟิร์มก่อนประมาณ 10 วันก่อนเดินทาง หากท่านต้องการจองตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ กรุณาสอบถามเที่ยวบินคอนเฟิร์มกับเจ้าหน้าที่ก่อน กรุณาเลือกซื้อบัตรโดยสารภายในประเทศประเภทที่สามารถเลื่อนวันและเวลาในการเดินทางได้และหากกรณีเกิดความผิดพลาดจากสายการบิน เช่น ความล่าช้าของเที่ยวบิน การยกเลิกเที่ยวบิน มีการยุบเที่ยวบินรวมกัน ตารางการเดินทางมีการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากสายการบินพิจารณาสถานการณ์แล้ว

อยู่นอกเหนือความควบคุม หรือเหตุผลเชิงพาณิชย์ หรือเหตุผลทางด้านความปลอดภัย เป็นต้น เหตุผลต่างๆที่อยู่ เหนือความควบคุมของบริษัท ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆได้ในทุกกรณี

อัตราค่าบริการ			
กำหนดวันเดินทาง	ผู้ใหญ่ 1 ท่าน พักห้องละ 2-3 ท่าน	เด็กต่ำกว่า 12 ปี พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน ไม่มีเตียงเสริม	พักห้องเดียว
::เด็กพักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน คิดราคาผู้ใหญ่::			
14 – 20 เม.ย.62 (วันสงกรานต์)	53,990	51,990	12,000
19 – 25 พ.ค. 62 (วันวิสาขบูชา)	48,990	46,990	12,000
** เด็กอายุไม่ถึง 2 ขวบ ราคา 12,000 บาท**			

ราคาข้างต้นไม่รวมค่าวีซ่า ท่านละ 3,500 บาท

(กรุณาส่งเรื่องที่นั่งล่วงหน้าก่อนการเดินทางอย่างน้อย 1 เดือน เพื่อความสะดวกในการยืนยันวีซ่า)

วันที่ 1 กรุงเทพฯ – โดฮา

17.30 น. คณะพร้อมกัน ณ อาคารผู้โดยสารขาออก ชั้น 4 ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เคาน์เตอร์ P ประตู 7-8 ของสายการบินกาตาร์ แอร์เวย์ พบเจ้าหน้าที่คอยให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวก

การจอง	โดฮาบิน	สุวรรณภูมิ
จองกับเรา	499	899
Walk in	600	1,200

บรรยากาศภายใน Miracle Lounge

คลิกชม <http://bit.ly/2NMk5YE>

20.55 น. ออกเดินทางสู่ กรุงโดฮา ประเทศกาตาร์ โดยเที่ยวบินที่ QR833

00.10 น. ถึงท่าอากาศยานโดฮา แวะพักเพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง

01.35 น. ออกเดินทางสู่ แฟรงก์เฟิร์ต ประเทศเยอรมนี โดยเที่ยวบินที่ QR069
บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน

วันที่ 2 แฟรงก์เฟิร์ต – ไฮเดลเบิร์ก – ปราสาทไฮเดลเบิร์ก – ย่านเมืองเก่า – วูร์ซเบิร์ก –

วิหารวูร์ซเบิร์ก – สะพานอัลเทอไมน์บรีค – ป้อมมาเรียนแบร์ก – นูเร็มเบิร์ก

07.10 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานแฟรงก์เฟิร์ต ประเทศเยอรมนี หลังผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร พร้อมรับกระเป๋าสัมภาระแล้ว นำท่านเดินทางสู่ แฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt) เมืองศูนย์กลางทางการเงินของเยอรมนี และใหญ่ที่สุดในยุโรปอีกด้วย นำท่านชม จัตุรัสโรเมอร์ (Romerberg) จัตุรัสที่เก่าแก่ที่สุดในเมือง เป็นที่ตั้งของศาลาว่าการกลางเมืองเก่านครแฟรงก์เฟิร์ต โดยรอบจัตุรัสเป็นบ้านโครงไม้ในสมัยกลางที่ได้รับการบูรณะแล้ว



แล้วนำท่านเดินทางสู่ **วูร์ซเบิร์ก (Würzburg)** ระยะทางประมาณ 122 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 20 นาที เมืองบนเนินเขาริมฝั่งแม่น้ำไมน์ เป็นเมืองที่ได้ชื่อว่าโรแมนติกที่สุดแห่งหนึ่งในเยอรมนี

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (1)

นำท่านชมเมืองเก่าที่มีประวัติศาสตร์มาอย่างยาวนาน ชม **วิหารวูร์ซเบิร์ก (Würzburg Cathedral)** โบสถ์โรมันคาทอลิก สร้างเพื่ออุทิศให้แก่ St.Kilian เป็นโบสถ์สไตล์โรมาเนสก์ ที่มีหอหอยสูงกว่า 105 เมตร แล้วนำท่านเดินข้าม **สะพานอัลเทอไมน์บรีค (Alte Mainbrücke)** สะพานเก่าแก่ข้ามแม่น้ำไมน์ สร้างขึ้นตั้งแต่ปี ค.ศ. 1473 - 1543 ซึ่งจุดเด่นของสะพานแห่งนี้ คือ มีรูปปั้นอยู่ริมสะพาน และชม **ป้อมมาเรียนแบร์ก (Marienberg Fortress)** ป้อมปราการขนาดใหญ่ ตั้งอยู่บนเขา สร้างมาตั้งแต่ช่วงก่อนคริสตกาลโดยชาวเคลท์ เพื่อใช้เป็นที่พักพิง และเนื่องจากป้อมแห่งนี้อยู่ในชัยภูมิที่ดี จึงถูกใช้เป็นป้อมปราการสำหรับผู้มาปกครองตลอด ต่อมาได้ถูกปรับปรุงสร้างเป็นสถานปัตยกรรมสไตล์บาโรก ดังเช่นที่เห็นในปัจจุบัน



จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **นูเรมเบิร์ก (Nuremberg)** ระยะทางประมาณ 109 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 20 นาที เมืองประวัติศาสตร์ที่ก่อตั้งมาตั้งแต่ปี ค.ศ. 1050 โดยเป็นส่วนหนึ่งของจักรวรรดิโรมันอันศักดิ์สิทธิ์ หนึ่งในเมืองที่ได้รับการยกย่องว่าเป็นเมืองแห่งเทพนิยายของเยอรมนี นอกจากนั้นในสมัยสงครามโลกครั้งที่สอง เมืองแห่งนี้เป็นศูนย์ประชุมหลักของพรรคนาซีอีกด้วย นำท่านชม **วิหารเซนต์ลอเรนซ์ (St. Lorenz cathedral)** วิหารสไตล์โกธิคในสมัยยุคกลาง และชม **คฤหาสน์ขุนนางนัสเซา (Nassau House)** ตัวอย่างบ้านขุนนางชั้นสูง สมัยยุคกลางที่ได้รับการอนุรักษ์ไว้อย่างดี จากนั้นนำท่านชมบริเวณ **จัตุรัสใจกลางเมือง (Hauptmarkt)** สถานที่ชุมนุมของบรรดาชาวเมือง และแลกเปลี่ยนซื้อขายสินค้าต่างๆ ที่มีมาตั้งแต่ในสมัยยุคกลาง ปัจจุบันเป็นลานกว้างขนาดใหญ่ที่มีตลาดนัดทุกวัน และเป็นสถานที่จัดงานเทศกาลต่างๆ โดยเฉพาะเทศกาลตลาดนัดคริสต์มาสซึ่งใหญ่ที่สุดในประเทศเยอรมนี บริเวณข้างๆจัตุรัสมิ **โบสถ์พระแม่มาเรีย (Frauenkirche)** จุดเด่นของโบสถ์แห่งนี้ คือ บริเวณยอดแหลมของโบสถ์เป็นหอนาฬิกาตกแต่งด้วยลวดลาย



คำ

รับประทานอาหารเย็น ณ กัตาคารอาหารจีน (2)

พัก ณ โรงแรม **Fuerther Hotel Mercure Nuernberg West** หรือในระดับเดียวกัน

วันที่ 3

นูเรมเบิร์ก – แอมเบิร์ก – ศาลาว่าการเมืองเก่า –

มหาวิหารบัมแบร์กเซนต์ปีเตอร์และเซนต์จอร์จ – โรเธนเบิร์ก ออบ เดียร์ เทาเบอร์ –

ย่านเพลินไลน์ – นูเรมเบิร์ก

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม (3)

นำท่านเดินทางสู่ **แอมเบิร์ก (Bamberg)** ระยะทางประมาณ 61.3 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 45 นาที เมืองแห่งศูนย์รวมทางประวัติศาสตร์ที่มีความโดดเด่นทางด้านสถาปัตยกรรมและมรดกทางวัฒนธรรมที่ได้รับการเก็บรักษาไว้เป็นอย่างดี จนได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกโดยองค์การยูเนสโก ในปี ค.ศ. 1993 นำท่านชม **ศาลาว่าการเมืองเก่า (Altes Rathaus)** สร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1386 ตั้งอยู่กลางเมืองแอมเบิร์กบนสะพาน Obere Brücke สะพานข้ามแม่น้ำเร็กนิทซ์ ปัจจุบันถูกเปลี่ยนให้เป็นพิพิธภัณฑ์ และชม **มหาวิหารบัมแบร์กเซนต์ปีเตอร์และเซนต์จอร์จ (Bamberger Dom St. Peter und St. Georg)** สร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1004 โดยจักรพรรดิเฮนรีที่ 2 เพื่อเป็นที่ตั้งของสังฆมณฑลของอัครบาทหลวงแห่งบัมแบร์ก โดยมหาวิหารถูกสร้างด้วยสถาปัตยกรรมแบบโรมานเนสก์



กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ กัตาคารอาหารจีน (4)

นำท่านเดินทางสู่ **โรเธนเบิร์ก ออบ เดียร์ เทาเบอร์ (Rothenburg ob der Tauber)** ระยะทางประมาณ 132 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 30 นาที เมืองเล็กๆน่ารัก ที่ตั้งอยู่บนเส้นทางถนนสายโรแมนติกของเยอรมนี ซึ่งเมืองนี้ได้ชื่อว่าเป็นเมืองในยุคกลางที่มีความสมบูรณ์มากที่สุดของเยอรมนี ภายในเมืองเต็มไปด้วยสถาปัตยกรรมแบบโกธิค และเรือนสซของส์ มีสิ่งปลูกสร้าง บ้านเรือน ที่สร้างขึ้นในรูปแบบของชาวเยอรมันขนานแท้ ที่ยังคงสภาพสมบูรณ์มาจนถึงปัจจุบัน นำท่านเดินชมย่านเมืองเก่าที่ได้รับการยกย่องเปรียบดังหมู่บ้านในเทพนิยาย และนำท่านชมไฮไลท์ของเมืองแห่งนี้ คือ ให้ท่านชมและถ่ายภาพกับ **ย่านเพลินไลน์ (Plönlein)** มุมที่สวยงามที่สุดของเมือง เป็นจุดที่นักท่องเที่ยวถ่ายรูปมากที่สุดจุดหนึ่งในเยอรมนี จนกลายเป็นสัญลักษณ์ของเมือง



ได้เวลาสมควร นำท่านเดินทางกลับสู่ **นูเรมเบิร์ก (Nuremberg)** ระยะทางประมาณ 81.9 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 20 นาที

คำ

รับประทานอาหารเย็น ณ กัตาคารอาหารท้องถิ่น (5)

พัก ณ โรงแรม **Fuerther Hotel Mercure Nuernberg West** หรือในระดับเดียวกัน

วันที่ 4

นูเรมเบิร์ก – ช้อปปิ้ง Ingolstadt Village outlet – เอาคส์บวร์ค – จัตุรัสใจกลางเมือง – ฟุสเซน

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม (6)

นำท่านเดินทางสู่ **Ingolstadt Village outlet** ระยะทางประมาณ 92.2 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 5 นาที ให้ท่านเพลิดเพลินกับการช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมชื่อดังในแบบที่ลดราคา ซึ่งมีร้านค้าต่างๆมากมาย เช่น GUCCI, ARMANI, BALLY, COACH, PRADA, PHILIPP PLEIN, VERSACE เป็นต้น อิสระให้ท่านช้อปปิ้งตามอัธยาศัย จนถึงเวลานัดหมาย

กลางวัน

อิสระรับประทานอาหารกลางวันตามอัธยาศัย เพื่อไม่รบกวนเวลาในการช้อปปิ้งของท่าน

ได้เวลานัดหมาย นำท่านเดินทางสู่ **เอาคส์บวร์ค (Augsburg)** ระยะทางประมาณ 84.3 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 10 นาที เมืองใหญ่อันดับ 3 ของแคว้นบาวาเรียรองจากมิวนิกและนูเรมเบิร์ก หนึ่งในเมืองที่เก่าแก่ที่สุดของเยอรมนี ซึ่งก่อตั้งมาตั้งแต่สมัยโรมัน โดยชื่อเมืองได้มาจากพระนามของจักรพรรดิแห่งโรมัน ออกัสตัส เป็นเมืองที่มีประวัติศาสตร์มาอย่างยาวนาน จึงเต็มไปด้วยอาคารโบราณ โบสถ์ หรือตึกที่มีอายุหลายร้อยปี

ชมท่านชม **จัตุรัสใจกลางเมือง** และชมบริเวณด้านหน้า **ศาลากลางเก่าแห่งเอาคส์บวร์ค (Rathaus)** สร้างขึ้นตั้งแต่ปี ค.ศ. 1624 ในยุคสมัยฟื้นฟูศิลปวิทยาการ ซึ่งภายในมีห้องโถงทองคำที่เพดานสูง 14 เมตร ตกแต่งด้วยทองคำอย่างหรูหรา



จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **ฟุสเซน (Fussen)** ระยะทางประมาณ 102 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 20 นาที ตั้งอยู่อยู่ปลายบาวาเรียหรือตอนใต้ของเยอรมนี ซึ่งเป็นเมืองชายแดนติดกับประเทศออสเตรีย เป็นเมืองเล็กๆ สงบๆ ที่ตั้งอยู่ท่ามกลางธรรมชาติ

ค่ำ

รับประทานอาหารเย็น ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (7)

พิเศษ...ลิ้มลองเมนูชาห์มู ดันดำรับจากเยอรมัน

พัก ณ โรงแรม **Best Western Plus Hotel Füssen** หรือในระดับเดียวกัน

วันที่ 5

ฟุสเซน – ปราสาทนอยชวานชไตน์ – มิวนิค – จัตุรัสมาเรียนพลาตซ์ – ถนนแมกซิมิเลียน

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม (8)

นำท่านเดินทางสู่ **ปราสาทนอยชวานชไตน์ (Schloss Neuschwanstein)** ปราสาทที่สร้างขึ้นในสมัยพระเจ้าลูทวิชที่ 2 แห่งบาวาเรีย นำท่านเข้าชมหนึ่งในปราสาทที่งดงามมากที่สุดแห่งหนึ่งของโลก ซึ่งได้รับการยกย่องเปรียบดั่งดินแดนแห่งเทพนิยาย และเป็นต้นแบบของปราสาทเทพนิยายเจ้าหญิงนิทรา ของดิสนีย์ นอกจากนี้ปราสาทที่งดงามแล้ว ที่ตั้งของปราสาทแห่งนี้อยู่ในบริเวณเทือกเขาแอลป์ ที่มีทิวทัศน์ทางธรรมชาติที่สวยงามอีกด้วย



กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ กัสดาคารอาหารท้องถิ่น (9)

นำท่านเดินทางสู่ **มิวนิค** ระยะทางประมาณ 120 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 40 นาที เมืองหลวงของรัฐบาวาเรีย เป็นเมืองที่ใหญ่เป็นอันดับสามของประเทศ รองจากเบอร์ลินและฮัมบูร์ก และเป็นเมืองที่มีเศรษฐกิจเข้มแข็งที่สุดในประเทศเยอรมนี

นำท่านชม **จัตุรัสมาเรียนพลาตซ์ (Marienplatz)** แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของมิวนิค ที่ตั้งของ นอยเยอรัทเฮาส์ (Neue Rathaus) หรือศาลาว่าการเมือง สร้างในสไตล์นีโอโกธิก และชมหอนาฬิกา

Glockenspiel ซึ่งในเวลา 11 นาฬิกาในหน้าหนาว และ 5 โมงเย็นในหน้าร้อน จะมีตุ๊กตาออกมาเต้นระบำพร้อมกับระฆังที่กังวานไปทั่วจัตุรัส นอกจากนั้นตรงกลางจัตุรัสมีเสาพระแม่มารีทองคำซึ่งเป็นที่มาของชื่อจัตุรัสแห่งนี้อีกด้วย อีกระให้ท่านเที่ยวชมหรือเลือกช้อปปิ้งสินค้าบริเวณจัตุรัสตามอัธยาศัย

หรือท่านสามารถช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมชื่อดัง ณ **ถนนแมกซิมิเลียน (Maximilianstrasse)** ถนนที่สร้างขึ้นในคริสต์ศตวรรษที่ 19 ได้ชื่อว่าเป็นถนนที่สวยงามอีกแห่งหนึ่งของมิวนิค เป็นที่ตั้งของบรรดาร้านค้าแบรนด์เนมชื่อดัง และโรงแรมหรูระดับ 5 ดาว ที่มีอยู่มากมายบนถนนแห่งนี้



ค่ำ

อิสระรับประทานอาหารเย็นตามอัธยาศัย เพื่อไม่รบกวนเวลาในการช้อปปิ้งของท่าน

พัก ณ โรงแรม **Mercure Hotel Muenchen Sued Messe** หรือในระดับเดียวกัน

วันที่ 6

เช้า

มิวนิค – BMW Welt – สนามฟุตบอล อัลลิอันซ์ อารีนา –

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม (10)

นำท่านเข้าชม **BMW Welt หรือ BMW World** โลกแห่งยนตรกรรมของ BMW จัดแสดงอยู่ภายในอาคารขนาดใหญ่บนพื้นที่ 25,000 ตารางเมตร สร้างขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของยุคสมัยใหม่และก้าวสู่ศตวรรษที่ 21 ภายในประกอบไปด้วยโซนจัดแสดงนิทรรศการ, โซนจัดแสดงยนตรกรรม BMW M / รถยนต์ไฟฟ้า / มอเตอร์ไซด์, โซนจัดแสดงประวัติของ BMW Group ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน

นำท่านแวะถ่ายภาพกับ **สนามฟุตบอล อัลลิอันซ์ อารีนา (Allianz Arena)** มีชื่อเล่นว่าเรือยาง สนามเหย้าของสโมสรทีมฟุตบอล บาเยิร์น มิวนิค สโมสรชั้นนำของโลก หนึ่งในสนามฟุตบอลสมัยใหม่ที่สวยงามที่สุดในโลก

ได้เวลาสมควร นำท่านเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานมิวนิค** เพื่อเตรียมตัวกลับสู่ประเทศไทย

16.55 น. ออกเดินทางสู่ **กรุงโดฮา ประเทศกาตาร์** โดยเที่ยวบินที่ **QR058**

23.30 น. เดินทางถึง **กรุงโดฮา** แวะพักเพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง

02.55 น. ออกเดินทางสู่ **กรุงเทพฯ** โดยเที่ยวบินที่ **QR836**

บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน

วันที่ 7

กรุงเทพฯ

13.30 น. เดินทางถึง **ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ** โดยสวัสดิภาพ พร้อมความประทับใจ

หมายเหตุ : รายการท่องเที่ยวและอาหาร อาจมีการสลับหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยมิแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ในกรณีที่มิเกิดเหตุการณโศกวิสัย หรือภัยธรรมชาติ หรือเหตุการณ์ที่ไม่ได้อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัทฯ

ทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ในการสลับหรือเปลี่ยนแปลงโปรแกรมตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะคำนึงถึงความปลอดภัย ตลอดจนผลประโยชน์ของคณะเป็นสำคัญ

ภาพถ่ายเพื่อการนำเสนอโปรแกรมทัวร์เท่านั้น

การเดินทางในแต่ละครั้งต้องมีผู้เดินทางจำนวน **25 ท่านขึ้นไป**

ถ้าผู้เดินทางไม่ครบจำนวนดังกล่าว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ **เลื่อนการเดินทาง** หรือ **เปลี่ยนแปลงราคา**
**** ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ ในการเปลี่ยนแปลงราคา หากทางสายการบินมีการ ขึ้นราคาของภาชนะน้ำมันและ/หรือ ภาษีประกันภัยการเดินทาง****

ยังไม่รวมค่าธรรมเนียมทิปมัคคเทศก์ท้องถิ่น มัคคเทศก์ไทย และคนขับรถ 45 ยูโรตลอดทริป

กรุณาชำระมัดจำท่านละ 30,000 บาท ภายใน 3 วันหลังจากที่ทำการจอง หากไม่ชำระภายในวันที่กำหนด ทางบริษัทขออนุญาตตัดที่นั่งตามเงื่อนไข

*****ก่อนตัดสินใจจองทัวร์ ควรอ่านเงื่อนไขการเดินทางอย่างถ่องแท้ แล้วจึงวางมัดจำ เพื่อประโยชน์ของท่านเอง*****

อัตราค่าบริการนี้รวม

- ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ ตามเที่ยวบินที่ระบุวันเดินทางไป-กลับพร้อมกรุ๊ปเท่านั้น *ตัวกรุ๊ปไม่สามารถอัปเดตเป็นชั้นธุรกิจได้ หากต้องการนั่งชั้นธุรกิจ ท่านจะต้องจองตัวเดี่ยว กรุณาเช็คราคากับเจ้าหน้าที่อีกครั้ง*
- ค่าภาษีสนามบิน ภาษีน้ำมัน
- รถปรับอากาศนำเที่ยวตามระบุไว้ในรายการ พร้อมคนขับรถที่ชำนาญเส้นทาง *(กฎหมายในยุโรปไม่อนุญาตให้ขับรถเกิน 12 ชม./วัน)*
- โรงแรมที่พักตามระบุหรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน พักห้องละ 2 หรือ 3 ท่าน *(หมายเหตุ : ทางบริษัทจะพยายามเลือกใช้โรงแรมที่มีเครื่องปรับอากาศภายในห้องพัก แต่เนื่องจากทวีปยุโรปอยู่ในแถบอุณหภูมิต่ำ ในบางเมืองจะไม่มีเครื่องปรับอากาศให้บริการ อีกทั้งในช่วงฤดูหนาว โรงแรมบางเมืองจะไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ และหากวันเข้าพักรวมกับงานเทศกาลเทรดแฟร์หรือการประชุมต่างๆ ทางบริษัทอาจมีการปรับเปลี่ยนโรงแรมหรือย้ายเมือง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ)*
- ค่าอาหารทุกมื้อ ตามที่ระบุในรายการท่องเที่ยว
- ค่าเข้าชมสถานที่ ตามระบุในรายการ
- หัวหน้าทัวร์จากประเทศไทย คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
- ค่าประกันอุบัติเหตุ คุมครองในระหว่างการเดินทาง วงเงิน 2,000,000 บาท เงื่อนไขตามกรมธรรม์

อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

- ค่าธรรมเนียมในการทำหนังสือเดินทาง หรือเอกสารต่างตัวต่างๆ
- ค่าภาษีน้ำมันที่ทางสายการบินแจ้งเปลี่ยนแปลงกะทันหัน
- ค่าระวางกระเป๋าน้ำหนักเกินกว่าที่สายการบินกำหนด *(โดยสายการบิน Qatar Airways อนุญาตให้โหลดกระเป๋าสัมภาระลงใต้ท้องเครื่อง น้ำหนักรวมกันไม่เกิน 30 ก.ก.)*
- ค่าพนักงานยกกระเป๋า ณ โรงแรมที่พัก *(ทางบริษัทฯ ไม่ได้จัดให้แก่ท่าน เนื่องจากป้องกันการสูญหายจากมิชชันนารีที่แฝงตัวเข้ามาในโรงแรมที่พัก และเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการเข้าห้องพักสำหรับทุกท่าน)*
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัว เช่น อาหาร-เครื่องดื่ม นอกเหนือจากรายการท่องเที่ยว ค่าช้อปปิ้ง ค่าโทรศัพท์ มินิบาร์และทีวีช่องพิเศษของโรงแรม เป็นต้น
- **ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%**
- **ค่าธรรมเนียมวีซ่าเยอรมนีหรือกลุ่มเชงเก้นวีซ่าและค่าบริการ ทางสถานทูตไม่คืนให้ท่านไม่ว่าท่านจะผ่านการพิจารณาหรือไม่ก็ตาม (โดยประมาณ 3,500 บาท)**
- **ค่าธรรมเนียมทิป คนขับรถ ไกด์ท้องถิ่น และหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 45 ยูโร ตลอดทริป**

เงื่อนไขการชำระเงิน

- ชำระมัดจำ ท่านละ 30,000 บาท หลังจากทำการจองภายใน 3 วัน พร้อมส่งสำเนาหนังสือเดินทาง Passport มายังบริษัทฯ
- ชำระเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือภายใน 30 วัน ก่อนออกเดินทาง

เงื่อนไขการยกเลิก

- ยกเลิกก่อนการเดินทาง 45 วันขึ้นไป คืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ยกเว้นกรุ๊ปที่เดินทางช่วงวันหยุด หรือเทศกาลที่ต้องการันตีมัดจำกับสายการบิน หรือกรุ๊ปที่มีการการันตีมัดจำที่พักโดยตรงหรือโดยการผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ ไม่อาจขอคืนเงินได้)
- ยกเลิกก่อนการเดินทางภายใน 44 - 35 วัน ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยึดมัดจำเต็มจำนวน
- ยกเลิกก่อนการเดินทางภายใน 34 - 26 วัน เก็บค่าใช้จ่าย 80 % ของราคาทัวร์
- ยกเลิกก่อนการเดินทางน้อยกว่า 25 วัน ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าใช้จ่าย 100% ของราคาทัวร์ทั้งหมด

- กรณีกรุปที่เดินทางช่วงวันหยุด เทศกาลต่างๆ เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ เป็นต้น ทางบริษัทฯ ต้องมีการการันตีมัดจำที่نگกับทางสายการบิน รวมถึงเที่ยวบินพิเศษ เช่น Charter Flight และโรงแรมที่พักต่างๆ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่ามัดจำ หรือ ค่าทัวร์ทั้งหมด ไม่่วยยกเลิกกรณีใดก็ตาม
- เมื่อออกตัวแล้ว **หากท่านมีเหตุบางประการทำให้เดินทางไม่ได้ ไม่สามารถขอคืนค่าตัวได้** เนื่องจากเป็นนโยบายของสายการบิน

หมายเหตุ

- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการเดินทาง หรือ เปลี่ยนแปลงราคา ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง 25 คน
- ในกรณีที่สายการบินประกาศปรับขึ้นราคาน้ำมัน ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าภาษีน้ำมันเพิ่มเติมตามความเป็นจริง
- ตัวเครื่องบินที่ออกเป็นกรุป ไม่สามารถเลื่อนวันเดินทางหรือขอคืนเงินได้
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลง หรือสลับรายการท่องเที่ยวตามความเหมาะสม ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย หรือเหตุการณ์ที่อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะคำนึงถึงความปลอดภัยและผลประโยชน์ของคณะผู้เดินทางเป็นหลัก
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดเหตุการณ์สุดวิสัย เช่น ความล่าช้าจากสายการบิน การยกเลิกเที่ยวบิน การเมือง การประท้วง การนัดหยุดงาน การก่อกวนจลาจล ภัยธรรมชาติ หรือทรัพย์สินสูญหายอันเนื่องมาจากความประมาทของตัวเอง หรือจากการโจรกรรม และอุบัติเหตุจากความประมาทของตัวเอง
- กรณีที่สถานที่ท่องเที่ยวใดๆ ที่ไม่สามารถเข้าชมได้ เนื่องจากเหตุสุดวิสัย สภาพอากาศ เหตุการณ์ที่อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ เป็นต้น บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
- เนื่องจากรายการทัวร์นี้เป็นแบบเหมาจ่ายเบ็ดเสร็จ หากท่านสละสิทธิ์การใช้บริการใดๆตามรายการ หรือถูกปฏิเสธการเข้า และออกประเทศ ไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินในทุกกรณี
- กรณีที่ท่านใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทางเพื่อการท่องเที่ยวกับคณะทัวร์ หากท่านถูกปฏิเสธในการเข้า-ออกประเทศใดๆ ก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าทัวร์และรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- กรณีท่านเดินทางมาจากต่างจังหวัด หรือต่างประเทศ และจะสำรองตัวเครื่องบิน หรือพาหนะอย่างหนึ่งอย่างใดที่ใช้ในการเดินทางมาสนามบินฯ ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ เพราะเป็นค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากโปรแกรมการเดินทาง
- เมื่อท่านได้ชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆของบริษัทฯ ที่ได้รับไว้โดยทั้งหมด

หมายเหตุ เกี่ยวกับการยื่นวีซ่าแข่งขัน

- ทางบริษัทฯ จะทำการยื่นวีซ่าของท่านต่อเมื่อในขณะมีผู้สำรองที่นั่งครบเต็มจำนวนและได้รับการตอบรับจากทางสถานทูตฯ ในเรื่องเวลานัดหมาย เนื่องจากบริษัทฯ ต้องใช้เอกสารต่างๆ ที่ออกเป็นกรุปในการยื่นวีซ่า อาทิ ตัวเครื่องบิน, ห้องพักที่ได้รับการยืนยันมาจากทางยุโรป, ประกันการเดินทาง ฯลฯ ทางท่านจะต้องรอให้คณะครบจำนวนก่อนจึงจะสามารถยื่นวีซ่าให้กับท่านได้
- หากในช่วงที่ท่านเดินทาง วันและเวลาในการยื่นวีซ่ากรุปเต็ม ทางบริษัทฯ ต้องขอสงวนสิทธิ์ในการยื่นวีซ่าเดี่ยว ซึ่งทางท่านจะต้องเดินทางมายื่นวีซ่าด้วยตัวเอง ตามวันและเวลานัดหมายจากทางสถานทูตฯ โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯคอยดูแล และอำนวยความสะดวก
- เอกสารต่างๆ ที่ใช้ในการยื่นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป ทางสถานทูตฯ เป็นผู้กำหนดออกมา มิใช่บริษัททัวร์ ท่านที่มีความประสงค์ยื่นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้ถูกต้อง และครบถ้วนตามที่สถานทูตฯต้องการ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน บริษัททัวร์ฯ เป็นเพียงตัวกลางและอำนวยความสะดวกในการยื่นวีซ่าเท่านั้น มิได้เป็นผู้พิจารณาวีซ่าให้กับท่าน
- **กรณีวีซ่าที่ท่านยื่นไม่ผ่านการพิจารณา และคณะสามารถออกเดินทางได้ ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงดังต่อไปนี้**
 - ค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าและค่าดำเนินการ ทางสถานทูตฯ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมใดๆทั้งสิ้นแม้ว่าจะผ่านหรือไม่ผ่านการพิจารณาก็ตาม
 - ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือตัวเครื่องบินที่ออกมาจริง ณ วันยื่นวีซ่า ซึ่งตัวเป็นเอกสารที่สำคัญในการยื่นวีซ่า หากท่านไม่ผ่านการพิจารณา ตัวเครื่องบินถ้าออกตัวมาแล้วจะต้องทำการ REFUND โดยจะมีค่าธรรมเนียมที่ท่านต้องถูกหักบางส่วน และส่วนที่เหลือจะคืนให้ท่านภายใน 120 วัน (ตามกฎหมายของแต่ละสายการบิน) ถ้ายังไม่ออกตัวท่านจะเสียแต่ค่ามัดจำตัวที่เกิดขึ้นตามจริงเท่านั้น
 - ค่าห้องพักในทวีปยุโรป ถ้าคณะออกเดินทางได้ และท่านไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่า ตามกฎท่านจะโดนเก็บค่ามัดจำห้องพัก ทางโรงแรมจะต้องยึดค่าห้อง 100% ในทันที ทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบภายหลัง

- หากท่านผ่านการพิจารณาวิชา แล้วยกเลิกการเดินทาง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยึดค่าใช้จ่ายทั้งหมด 100%

เอกสารยื่นขอวีซ่าเชงเก้น (เยอรมนี)

**** ผู้เดินทางต้องมาขอวีซ่าและสแกนลายนิ้วมือ ณ สถานทูต
ตามวันและเวลาที่นัดหมาย **
(ระยะเวลาที่ผลวีซ่าออก ประมาณ 15 วันทำการ)**

- 1. หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน (Passport) เล่มจริง และสำเนา 2 ฉบับ** ที่ยังไม่หมดอายุ และมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ก่อนวันเดินทาง หากหมดอายุ กรุณาทำเล่มใหม่ก่อนนำส่ง และมีจำนวนหน้าเหลืออย่างน้อย 2-3 หน้า และต้องมีหน้าว่างเหลืออย่างน้อย 2 หน้าติดต่อกัน เพื่อติดวีซ่า
**** หนังสือเดินทางเล่มเก่า ที่เคยได้รับวีซ่าจาก ประเทศในกลุ่มเชงเก้น ภายใน 3 ปี (ถ้ามี) หรือเคยได้รับจาก ประเทศอังกฤษ, แคนาดาและสหรัฐอเมริกา (ถ้ามี) ****
- 2. รูปถ่ายสี 2 ใบ หน้าตรง (ขนาด 3.5 cm x 4.5 cm)** พื้นหลังสีขาว ถ่ายรูปมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ห้ามตกแต่งรูป ห้ามสวมแว่นสายตา แว่นกันแดด คอนแทคเลนส์ ห้ามมีเครื่องประดับ เห็นใบหูและคิ้วทั้ง 2 ข้าง ชัดเจน และต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น
- 3. หนังสือรับรองการทำงาน**
 - 3.1 กรณีลูกจ้างหรือพนักงาน**

หนังสือรับรองการทำงาน (ฉบับจริง) ที่ออกโดยหน่วยงานหรือบริษัทต้นสังกัดของผู้สมัคร (ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงานและช่วงเวลาที่ยกเว้นให้ลาหยุดเพื่อเดินทางไปท่องเที่ยวยุโรป (ระบุชื่อประเทศ) หลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติหลังครบกำหนดในวันที่เท่าไร โดยชื่อลูกค้าที่ระบุในหนังสือรับรองการทำงาน ต้องสะกดชื่อ-สกุลให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต ในการออกจดหมายรับรองการระบุคำว่า TO WHOM IT MAY CONCERN แทนการใช้ชื่อแต่ละสถานทูต **ออกหนังสือเป็นภาษาอังกฤษและเป็นหลักฐานปัจจุบัน มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับจากวันยื่นวีซ่าเท่านั้น พร้อมลายเซ็น ระบุชื่อ ตำแหน่ง ของผู้ออกหนังสือและประทับตราบริษัท**
 - 3.2 กรณีเจ้าของกิจการ**

หลักฐานการเป็นเจ้าของกิจการ เช่น สำเนาใบทะเบียนการค้าหรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทหรือจดทะเบียนนิติบุคคล ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน พร้อมทั้งเซ็นชื่อรับรองสำเนาและประทับตราบริษัท (ต้องมีอายุไม่เกิน 90 วัน หากมากกว่า 90 วันไปแล้ว ต้องคัดลอกใหม่เท่านั้น) **เป็นสำเนาภาษาไทย และพร้อมแปลภาษาอังกฤษ**
 - 3.3 กรณีนักเรียนหรือนักศึกษา**

หนังสือรับรองจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่ (มีอายุไม่เกิน 30 วัน)
ฉบับจริง ออกหนังสือเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น (สถานทูตไม่รับเอกสารที่เป็นบัตรนักเรียน)
 - 3.4 ผู้เกษียณอายุงาน**

หนังสือยืนยันการเกษียณอายุการทำงาน ซึ่งเขียนโดยตัวผู้สมัครหรือออกโดยบริษัทนายจ้างล่าสุด ระบุวันที่เกษียณ ชื่อและที่อยู่ของนายจ้าง ระยะเวลาของการจ้างงานและเงินเดือนล่าสุด และ **สำเนาหนังสือยืนยันการเกษียณอายุการทำงาน และฉบับแปลภาษาอังกฤษ**
- 4. หลักฐานทางการเงินที่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่ายตลอดช่วงเวลาเดินทาง**
 - 4.1 สำเนาสมุดบัญชีที่มีการเดินบัญชีและ Bank Statement** ย้อนหลัง 6 เดือน ควรมีจำนวนเงินในบัญชี ไม่น้อยกว่าหลักหมื่น เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะการเงินเพียงพอที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายตลอดในการ

เดินทางและสามารถที่จะใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อน เมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา และมีรายการเดินบัญชีล่าสุดไม่เกิน 7 วันนับจากวันยื่นวีซ่า **เป็นบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน หรือบัญชีฝากประจำ รวมถึงบัญชีสหกรณ์**

- 4.2 หนังสือรับรองการเงินจากธนาคาร (Bank certificate)** ฉบับจริงที่ออกโดยธนาคาร ในการออกจดหมายรับรองการระบุคำว่า TO WHOM IT MAY CONCERN แทนการใช้ชื่อแต่ละสถานทูต สะกดชื่อให้ตรงกับพาสปอร์ตและหมายเลขบัญชีต้องเป็นเล่มเดียวกับที่ท่านจะยื่นวีซ่า

4.3 กรณีมีผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ (Sponsorship)

ต้องเป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องสายเลือดเดียวกันเท่านั้น

- ต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่าย (Sponsor letter) เป็นภาษาอังกฤษของผู้ออกค่าใช้จ่าย พร้อมเซ็นรับรอง
- เอกสารพิสูจน์ความสัมพันธ์กับผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาทะเบียนสมรส และสำเนาใบเกิด (สูติบัตร) เป็นต้น ทั้งผู้ยื่นวีซ่าเองและผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ **พร้อมแปลเอกสารเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด**
- หนังสือรับรองทางการเงิน (Bank certificate) ฉบับจริง ระบุชื่อเจ้าของบัญชี (ผู้ออกค่าใช้จ่าย) และต้องระบุชื่อผู้ถูกรับรองหรือผู้สมัครยื่นวีซ่าด้วย มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า (สะกดชื่อนามสกุลให้ถูกต้องตามหน้าพาสปอร์ต)
- Bank Statement ย้อนหลัง 6 เดือน ของผู้ออกค่าใช้จ่ายให้และผู้ยื่นวีซ่า
- กรณีที่บริษัทของท่านเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับผู้เดินทางทั้งหมด ทางบริษัทฯ จะต้องออกจดหมายอีกหนึ่งฉบับเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายและการกลับมาทำงานของท่าน โดยระบุรายชื่อผู้เดินทางและเหตุผลที่จัดการเดินทางนี้ในจดหมายด้วย

5. กรณีที่ผู้สมัครอายุต่ำกว่า 20 ปี

- 5.1** สำเนาสูติบัตร/สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประชาชนของผู้สมัครวีซ่า **พร้อมแปลภาษาอังกฤษ**
- 5.2** ถ้าเดินทางไปกับพ่อหรือแม่หรือท่านใดท่านหนึ่ง หรือกับบุคคลที่สาม หนังสือยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศจากทางอำเภอ/เขต ตัวจริงเท่านั้น ระบุว่าอนุญาตให้เดินทางไปต่างประเทศกับใครและระบุความสัมพันธ์ว่าเป็นอะไรกัน
- 5.3** สำเนาใบทะเบียนการหย่าหรือใบปกครองบุตรกรณีบิดามารดาเกิดการหย่าร้าง **พร้อมแปลเอกสารเป็นภาษาอังกฤษ**
- 5.4** ใบมรณะบัตรกรณีบิดา มารดาท่านหนึ่งท่านใดเสียชีวิต

6. สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประชาชน (ไม่ต้องแปลภาษาอังกฤษ)

7. เอกสารส่วนตัวกรณีมีการเปลี่ยนชื่อ (ชื่อในหนังสือเดินทางไม่ตรงกับเอกสารอื่นๆ) (แปลเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด)

- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
- สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต) (ถ้ามี)

หมายเหตุ:

- ผู้สมัครทุกท่านต้องมาแสดงตน ณ ศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่าฯ เพื่อสแกนลายนิ้วมือ
- ระยะเวลาในการพิจารณาวีซ่าของสถานทูตฯ โดยประมาณ 15 วันทำการ
- หลังจากที่ผู้สมัครได้ทำการยื่นขอวีซ่ากับทางศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่าแล้ว ทางสถานทูตไม่อนุญาตให้ผู้สมัครทำการดึงเล่มหนังสือเดินทางคืนจากสถานทูตฯ ในขณะที่ทำการพิจารณาวีซ่าไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ดังนั้นหากท่านมีความจำเป็นในการใช้เล่มเพื่อเดินทาง กรุณาแจ้งบริษัททัวร์ก่อน
- การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง
- กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

- หากสถานทูตมีการสุมเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามวันนัดหมาย และโปรดแต่งกายสุภาพ และหากสถานทูตฯ ขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ขอรบกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้แก่ทางสถานทูตฯ

****ทางบริษัทฯ ไม่มีนโยบายแปลเอกสารภาษาอังกฤษ ****

การพิจารณาอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูตฯ ทางบริษัทเป็นเพียงตัวกลางในการบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น

ใบกรอกข้อมูลคำร้องขอวีซ่าเชงเก้น

กรณกรอกข้อมูลทุกข้อโดยละเอียด เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน

กรณกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน เพราะข้อมูลทั้งหมดของท่าน เจ้าหน้าที่จะต้องกรอกแบบฟอร์มการร้องขอวีซ่าให้ท่าน

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)
2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
3. วัน-เดือน-ปีเกิด..... อายุ ปี
สถานที่เกิด
4. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
5. สถานภาพสมรส ☐ โสด ☐ สมรส ☐ แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน) ☐ หย่า
☐ หม้าย ☐ แยกกันอยู่
6. ที่อยู่ปัจจุบัน (ภาษาอังกฤษ).....
.....
เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก.....อีเมล.....
7. อาชีพปัจจุบัน (กรณาระบุอาชีพ) หากเป็นแม่บ้าน / หรือเกษียณ กรณาระบุด้วย
.....ตำแหน่ง.....
8. ชื่อสถานที่ทำงาน / สถานศึกษา / ธุรกิจ / ร้านค้า
.....
9. ที่อยู่ทำงาน / สถานศึกษา / ที่ตั้งร้านค้า.....
.....
10. รายได้ต่อเดือนบาท (โดยประมาณ)
11. ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส (ถ้ามี)
12. ชื่อ-นามสกุลบิดา (หากเดินทางไปพร้อมกัน)
13. ชื่อ-นามสกุลมารดา (หากเดินทางไปพร้อมกัน)

14. วิชาชีพ (เชิงแก่น) ที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)

โปรดระบุประเทศ..... วันหมดอายุวิชาชีพ (หากจำได้)

15. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในระหว่างการเดินทางท่องเที่ยวและพำนักของผู้ร้องขอวิชาชีพ

☐

ตัวผู้ร้องขอวิชาชีพเอง

☐

มีผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

กรณารับชื่อ..... ความสัมพันธ์.....