



QR-ADD LINE



Call Center ให้บริการ 09:30 - 17:30 น.
02-234-5936, 02-632-6882

UNITHAITRIP CO.LTD
UNITHAI TRAVEL CO.LTD
33/47 Wall Street Tower 11th Floor, Surawongse Road,
Suriyawongse, Bangrak, Bangkok 10500
ใบอนุญาตเลขที่ 11/02206

LINE ID: @Unithaitrip (ตอบรับ 24 ชม.)
ออฟฟิศเปิด 7 วัน (จ.-อา.) 09:00-20:00 น.

รหัสโปรแกรม : 11134 (กรุณาแจ้งรหัสโปรแกรมทุกครั้งที่คุณสอบถาม)

CODE: QR204 เยอรมัน เบลเยียม เนเธอร์แลนด์ 7 วัน 4 คืน

QR204



เยอรมัน เบลเยียม เนเธอร์แลนด์

เดินทางโดยสายการบินระดับ 5 ดาว QATAR AIRWAYS

47,900.-

7 วัน 4 คืน

QATAR AIRWAYS

ราคานี้รวมค่าวีซ่าแล้ว

แฟรงเฟิร์ต โคโลญจน์ เลเวอร์คูเซิน บรัสเซลส์ อัมสเตอร์ดัม

เยอรมัน เบลเยียม เนเธอร์แลนด์ 7 วัน 4 คืน

เดินทางโดยสายการบินระดับ 5 ดาว กาตาร์แอร์เวย์ Qatar Airways (QR)

แฟรงเฟิร์ต ไฮเดลเบิร์ก ปราสาทไฮเดลเบิร์ก Wertheim Village Outlet เซนต์กอร์ ล่องเรือแม่น้ำ
ไรน์ เมืองโคโลญจน์ มหาวิหารโคโลญจน์ เลเวอร์คูเซิน เบลเยียม เมืองบรัสเซลส์ เมืองบรูจส์
กรุงอัมสเตอร์ดัม หมู่บ้านกังหันชาแนลส์ สคันส์ เมืองลิชเช่ สวนดอกทิวลิปเคเดนฮอฟ

วันเดินทาง	ราคาผู้ใหญ่	ราคาเด็ก 0-2 ปี (ไม่เสริมเตียง)	พักเดี่ยวเพิ่ม	ที่นั่ง	หมายเหตุ
20 - 26 มีนาคม 62	47,900	ราคาเด็ก 0-2 ปี / Infant 20,000 บาท	12,500	25	
22 - 28 มีนาคม 62	47,900		12,500	25	
1 - 7 เมษายน 62	49,900		12,500	25	
2 - 8 เมษายน 62	49,900		12,500	25	

ราคาทัวร์รวมค่าวีซ่าแล้ว

■ FLIGHT:

DEPARTURE: QR835 BKK-DOH 21.00 - 00.50+1 QR069 DOH-FRA 01.45-06.40

RETURN : QR274 AMS-DOH 15.15-23.35 QR980 DOH-BKK 02.15-12.55+1



วันที่หนึ่ง

กรุงเทพฯ - ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ - ท่าอากาศยานโดฮา

18.00 น.

พร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศขาออก ชั้น 4 ประตู 8 เคาน์เตอร์ Q สายการบิน กาตาร์แอร์เวย์ โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯคอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร ออกบัตรโดยสารและโหลดกระเป๋าสัมภาระ



จองล่วงหน้ากับเราก่อน!!

สนามบิน	ดอนเมือง	สุวรรณภูมิ
จองกับเรา	499	899
Walk in	600	1,200

Miracle Lounge

ไม่ต้อง!!

นั่ง **Business Class**
ก็เข้า **Lounge** ได้
ของกิน+เครื่องดื่ม ไม่วัน!!

บรรยากาศภายใน **Miracle Lounge**

คลิกชม <http://bit.ly/2NMk5YE>

21.00 น.

ออกเดินทางสู่สนามบินกรุงโดฮา เที่ยวบินที่ QR835

00.50 น.

เดินทางถึง ท่าอากาศยานโดฮา ประเทศกาตาร์ **แวะรอเปลี่ยนเครื่อง**

วันที่สอง

ท่าอากาศยานโดฮา แพร่งเฟิร์ต ไฮเดลเบิร์ก ปราสาทไฮเดลเบิร์ก Wertheim Village Outlet

🍷 อาหารเที่ยง

01.45 น.

ออกเดินทางต่อโดยสารการบินกาตาร์แอร์เวย์ เที่ยวบินที่ QR069

06.40 น.

เดินทางถึงท่าอากาศยานแฟรงก์เฟิร์ต ประเทศเยอรมัน (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทยประมาณ 5 ชั่วโมง กรุณาปรับนาฬิกาของท่านเพื่อความสะดวกในการนัดหมายเวลา) เมืองแห่งศูนย์กลางทางพาณิชย์กรรมและการธนาคารของเยอรมนี เดินทางสู่ เมืองไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg) ใช้เวลาเดินทาง 1.30 ชม. เมืองมรดกโลกจาก UNESCO ตั้งอยู่ในรัฐบาเดน-เวร์ทเทมแบร์ก ซึ่งเป็นรัฐทางตะวันตกเฉียงใต้ จัดเป็นเมืองที่เก่าแก่เมืองหนึ่ง "Heidelberg" (ไฮเดลเบิร์ก หรือที่คนเยอรมันจะออกเสียงว่า "ไฮเดลแบร์ก") เมืองเก่าแก่อายุนับพันปีของเยอรมนี เมืองแห่งนี้ขึ้นชื่อว่าโรแมนติกที่สุดในเยอรมนีเสน่ห์ของเมืองอยู่ที่ความมีชีวิตชีวาของผู้คนในเมืองที่เร่ร่อน ซึ่งต่างจากวิถีชีวิตในเมืองหลวงและยังมีตลาดย่านเมืองเก่า ที่เต็มไปด้วยแหล่งช้อปปิ้งและของกินท่ามกลางสถาปัตยกรรมที่เป็นเอกลักษณ์ จากนั้น นำท่านขึ้น ชม



ปราสาทไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg Castle) ปราสาทเก่าแก่ที่มีชื่อเสียงทางด้านการท่องเที่ยวมากที่สุดของเมือง โดยปราสาทนี้ถูกสร้างขึ้นในช่วงปี ค.ศ.1300 ในสไตล์โกธิค-เรอเนสซองซ์ ปราสาทตั้งอยู่บนเนินเขา ในอดีตปราสาทแห่งนี้ใช้เป็นป้อมปราการ และ ต่อมาได้ถูกเปลี่ยนแปลง ให้เป็นปราสาทเมื่อ ปีค.ศ 1544 แม้ปราสาทแห่งนี้จะเคยถูกเผาและทำลายไปบ้างในสมัยสงคราม แต่ก็ยังคงสภาพความสวยงามอยู่เหนือแม่น้ำเนคการได้จนกระทั่งถึงทุกวันนี้ ชมถึงเบียร์ไม้อัดที่ใหญ่ที่สุดในโลก จากนั้นนำท่านผ่านชมมหาวิทยาลัยไฮเดลเบิร์กเป็นมหาวิทยาลัยที่เก่าแก่ที่สุดในเยอรมัน มีชื่อเสียงระดับโลกจน ได้ชื่อว่า



เที่ยง
บ่าย

เป็นเมืองแห่งการศึกษา

📍 **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร มื้อที่1**

จนสมควรแก่เวลานำท่านเดินทางสู่เมือง **Wertheim am Main 170 กม. 2.30 ชม.** ตั้งอยู่ทางตะวันตกเฉียงใต้ของเยอรมนี เป็นเมืองเล็กๆ ที่สวยงามดังภาพวาด โดดเด่นด้วยปราสาทจากยุคกลางในช่วงศตวรรษที่ 12 ที่ตั้งอยู่บนเนินเขา อิสระให้ท่านเดินเล่นชมเมืองตามอัธยาศัย จากนั้นนำท่านไป **Wertheim Village** เป็น Outlet Shopping ซึ่งมีสินค้าต่าง ๆ ที่เป็นแบรนด์ใน Collection ล่าสุด มาขายถูกกว่าถึง 60% Wertheim Village เป็นหมู่บ้าน ที่ตั้งอยู่ระหว่างเมืองแฟรงก์เฟิร์ตกับเมืองวูสเบิร์ก ให้ท่านเพลิดเพลินกับการช้อปปิ้งเอาท์เลท ที่รวบรวมร้านค้าชั้นนำไว้อย่างมากมาย อาทิเช่น COACH, FRED PERRY, POLO RALPH LAUREN, SUPERDRY, TOMMY HILFINGER, TIMBERLAND, VERSACE, TAG HEUER, SWAROVSKI เป็นต้น **อิสระให้ท่านได้เลือกซื้อปิ้งและรับประทานอาหารค่ำตามอัธยาศัย** จนสมควรแก่เวลานำท่านเดินทางกลับสู่ แฟรงก์เฟิร์ต (89 กม. 1.30 ชม.) นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก



📍 **ที่พัก: Plaza Frankfurt Congress Hotel (*Ex Sheraton Frankfurt Congress Hotel*) หรือระดับใกล้เคียงกัน** (ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง) **หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมในมวนิด ดิดงานแฟร์ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ***

วันที่สาม

แฟรงก์เฟิร์ต เซนต์กอร์ ล่องเรือแม่น้ำไรน์ เมืองโคโลญจน์ มหาวิหารโคโลญจน์ เลเวอร์คูเซิน

📍 **อาหาร เข้า,เที่ยง,เย็น**

เช้า

📍 **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม มื้อที่2**

นำท่านเดินทางโดยรถโค้ชสู่ **เซนต์กอร์ St. Goar 118 กม. 1.45 ชม.** ท่าเรือแม่น้ำไรน์ระหว่างทางจะผ่านแหล่งปลูกองุ่นที่ผลิตไวน์ขาวที่มีชื่อเสียงที่สุดของ เยอรมนี จนถึงที่ท่าเรือเซนต์กอร์ (St. Goar) นำท่านล่องเรือชมความสวยงามของแม่น้ำไรน์ แม่น้ำสายสำคัญ ที่สุดสายหนึ่งของยุโรป ชมทัศนียภาพอันสวยงามตลอดสองฟากฝั่งแม่น้ำ เพลิดเพลิน กับทิวทัศน์ของไร่องุ่น และ ปราสาทของโบราณอายุกว่า 600 ปี และ อาคารบ้านเรือนของอดีตเหล่าขุนนางเยอรมนีที่เรียงรายอยู่สองฟากฝั่ง แม่น้ำ ผ่านบริเวณ ผาหินโลเรอไลย์ (Loreley rock) ซึ่งมีตำนานเรื่องเล่าที่ลึกลับของเสียงสะท้อนที่เกิดขึ้น บริเวณนั้นและขึ้นฝั่งที่ ท่าเรือบ็อพพาร์ด (Boppard) (ระยะทาง 15กม.)



เที่ยง
บ่าย

📍 **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร มื้อที่3**

นำท่านเดินทางสู่เมืองโคโลญจน์ ระยะทาง 121กม. 1.45 ชม.เมืองที่ตั้งอยู่ฝั่ง แม่น้ำไรน์ (Rhine River) และเป็นเมืองเก่าแก่ที่เคยอยู่ภายใต้การปกครองของพวกโรมันนำท่านชมมหาวิหารโคโลญจน์ ชาวเยอรมันเรียกว่า DOM เป็นศาสนสถานของคริสต์ศาสนาโรมันคาทอลิก วิหารแห่งนี้ใหญ่และสูงเป็นอันดับ 3 ของโลก สร้างด้วยสถาปัตยกรรมแบบโกธิค (Gothic) ปัจจุบันมหาวิหารโคโลญจน์นับเป็นจุดหมายสำคัญของเมืองโคโลญจน์และของประเทศเยอรมนี ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกจากองค์การยูเนสโกในปี 1996 ย่านถนนคนเดิน Hohe Straße สองข้างของถนนเรียงรายไปด้วยร้านค้าตลาดค้าปลีกด้วยผู้คน



ค่ำ

📍 **รับประทานอาหารค่ำ มื้อที่4** จนสมควรแก่เวลานำท่านเดินทางสู่เมือง เลเวอร์คูเซิน ระยะทาง 25กม. 30 นาที จากนั้นนำท่านเข้าที่พัก

📍 **ที่พัก: Best Western Leoso Hotel Leverkusen หรือระดับ**

ใกล้เคียงกัน (ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง) **หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมในมวนิด ดิดงานแฟร์ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ***

วันที่สี่

เลเวอร์คูเซิน เบลเยียม เมืองบรัสเซลส์ เมืองบรูจส์

📍 **เช้า,เที่ยง,เย็น**

เช้า

📍 **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม มื้อที่5** จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **กรุงบรัสเซลส์ (Brussels)ประเทศเบลเยียม** เมืองหลวงของประเทศเบลเยียมและยังเป็นศูนย์กลางด้านการเมืองนานาชาติแห่งสหภาพยุโรป อีกทั้งยังเป็นศูนย์กลางการปกครองขององค์การสนธิสัญญาป้องกันแอตแลนติกเหนือ นอกจากนี้

บรัสเซลส์ยังเป็นที่ตั้งของนาโต (NATO) อีกด้วย ทำให้หลายประเทศมีสถานทูตในบรัสเซลส์ถึง 3 แห่ง คือ สถานทูตปกติของแต่ละประเทศ สถานทูตประจำสหภาพยุโรป และสถานทูตประจำนาโต

๑๐ รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร มื้อที่6

นำท่าน ชมเมืองบรัสเซลส์ ถ่ายรูปกับอะตอมเมียม (THE ATOMIUM) ซึ่งเป็นประติมากรรมรูปอะตอมมหึมา ซึ่งเป็นสัญลักษณ์จากการรวมตัว ครั้งแรกของกลุ่มประเทศยุโรป เมื่อปี ค.ศ. 1959 ผ่านชมอาคารบ้านเรือนในยุคเก่าๆ สถาปัตยกรรมที่ผสมผสานระหว่างกอธิค และนีโอกอธิค ผ่านชมบริเวณพระราชวังที่ประทับของกษัตริย์แห่ง เบลเยียม (THE ROYAL PALACE OF BRUSSELS) ถ่ายภาพกับ แมนเนคิน พิส (MANNEKEN PIS)



อนุสาวรีย์หนูน้อยปัสสาวะ ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของเมือง ถ่ายภาพกับจัตุรัสกร็องด์ ปลาซ (THE MEDIEVAL GRAND PLACE) ซึ่งเป็นจัตุรัสที่สวยงามที่สุดในทวีปยุโรปรอบจัตุรัสเป็นอาคารโบราณน่าสนใจทั้งสิ้น จนกระทั่งได้เวลาอันสมควร นำท่านเดินทางสู่เมืองบรูจส์ (BRUGES) (100 กิโลเมตร 1.30 ชม.) เมืองที่ถูกกล่าวขานว่าเป็นเวนิสแห่งตอนเหนือ เป็นเมืองที่เงียบสงบและมีมนต์เสน่ห์ของอารยธรรมในสมัยยุคกลาง จนได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกจากองค์การ UNESCO จนกระทั่งเดินทางถึงเมืองบรูจส์ นำท่าน ชมเมืองบรูจส์ เมืองหลวง



ของแคว้นฟลันเดอร์ ที่ได้ชื่อว่าเป็นเมืองที่สวยงามที่สุดเมืองหนึ่งของยุโรป ในอดีตบรูจส์เคยเป็นเมืองท่าที่สำคัญของเบลเยียม แต่เมื่อเมืองถูกปิดล้อมไม่มี ทางออกทะเล จึงเสียความเป็นเมืองท่าให้แก่แอนต์เวิร์ป ซึ่งกลายมาเป็นท่าเรือที่ใหญ่ที่สุดของเบลเยียม นำท่านเยี่ยมชมย่านใจกลางเมืองเก่า จัตุรัสมาร์ก (THE MARKET) ซึ่งเป็นที่ตั้งของตลาดค้าขายและที่จัดงานต่างๆ ของเมือง รวมถึง จัตุรัสเบิร์ก (THE BURG) ลานกว้างหน้าบริเวณวังเก่าสไตล์กอธิคซึ่งกลายเป็นศาลาว่าการของเมืองในปัจจุบันผ่านชมหอประชมสงฆ์และถ่ายภาพกับ หอระฆังประจำเมือง (THE BELFRY) ที่ถือเป็นสัญลักษณ์ของเมืองบรูจส์ มีความสูงถึง 83 เมตร และบันได 366 ขั้นเพื่อขึ้นสู่ยอดของหอระฆัง



๑๐ รับประทานอาหารค่ำที่ภัตตาคาร มื้อที่7

ที่พัก: Velotel Brugge หรือระดับใกล้เคียงกัน (ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง) **หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมในมิวนิค ติดงานแฟร์ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ***

เมืองบรูจส์ กรุงอัมสเตอร์ดัม หมู่บ้านชานส์ สคันส์

๑๐ อาหาร เข้า,เที่ยง,เย็น

๑๐ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม มื้อที่8 นำท่านเดินทางสู่ กรุงอัมสเตอร์ดัม (AMSTERDAM) (266 กิโลเมตร 4 ชั่วโมง) เมืองหลวงของประเทศเนเธอร์แลนด์ ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำอัมสเทล (AMSTEL) เริ่มก่อตั้งประมาณคริสต์ศตวรรษที่ 12 ปัจจุบันเป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดของเนเธอร์แลนด์ มีประชากรประมาณ 1.5 ล้านคน เป็นเมืองศูนย์กลางทางประวัติศาสตร์ ที่สำคัญแห่งหนึ่งของทวีปยุโรป โดยเฉพาะช่วงคริสต์ศตวรรษที่17 ซึ่งเป็นช่วงยุคทองของเนเธอร์แลนด์



๑๐ รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร มื้อที่ 9

นำท่านเดินทางสู่ หมู่บ้านชานส์ สคันส์ หมู่บ้านกังหัน (Zaanse Schans) (22 กิโลเมตร 30 นาที) หมู่บ้านอนุรักษ์วัฒนธรรมเก่าแก่และวิถีชีวิตของชาวเนเธอร์แลนด์สมัยก่อนที่มีกลิ่นอายหรือสัญลักษณ์ของความเป็นเนเธอร์แลนด์ไว้อย่างครบถ้วน อดีตในหมู่บ้านนี้มีกังหันลมกว่า 800 ตัวที่ใช้ในงานอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งอาจจะลดน้อยลงไปบ้างในปัจจุบันและได้เปิดเป็นพิพิธภัณฑ์ให้ผู้คนได้เข้าชม นอกจากหมู่บ้านชานส์ สคันส์ ยังมี โรงสาธิตวิธีการทำชีส และทำรองเท้าไม้ให้ท่านได้เข้าชม อิสระให้ท่านเที่ยวชมหมู่บ้านน่ารักแห่งนี้ จนกระทั่งได้เวลาอัน



สมควร นำท่านเดินทางกลับสู่ อัมสเตอร์ดัม ศูนย์กลางการค้า เศรษฐกิจ พาณิชยกรรม ของประเทศ เนเธอร์แลนด์ นทียวชมกรุงอัมสเตอร์ดัม ด้วยบรรยากาศการล่องเรือหลังคากระจก เรือจะล่องไป ตามลำ คลองของเมือง ที่จะทำให้ท่านได้เห็นบ้านเรือนแบบชาวดัตช์ถูกสร้างมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 17 มีเอกลักษณ์พิเศษจะ เป็นอาคารทรงแคบ ที่มีตะขออยู่ชั้นบนสุดของอาคารเอาไว้ชนเฟอร์นิเจอร์เข้าบ้าน ระหว่างล่องเรือผ่านบ้านเรือน แพที่อยู่ริมคลองที่มีอยู่มากถึง 2,500 หลัง แล้วไปชมเขตที่เก่าแก่ที่สุดของอัมสเตอร์ดัม จากนั้นเรือจอดส่งท่านที่ **สถาบันเจียร์ในเพชร (Diamond Factory)** อุตสาหกรรมการเจียร์ในเพชรของเนเธอร์แลนด์ ได้รับการยกย่อง ว่าดีที่สุดในแห่งหนึ่งของโลก ชมขั้นตอนการ คัดเลือกเพชร โดยละเอียดจากวิทยากรผู้ชำนาญ ตลอดจนขั้นตอน การเจียร์ในให้เป็นอัญมณีที่มีค่าที่สุด สำหรับท่านที่ต้องการเป็นเจ้าของอัญมณีล้ำค่า เชิญท่านเลือกซื้อเพชรชั้น ดีพร้อมรับรองด้วย Certificate จากบริษัทที่มีชื่อเสียง จากนั้นเดินทางเข้าสู่ย่านใจกลางเมืองอันเป็นที่ตั้งของ จัตุรัสแดม (Dam Square) เขตย่านใจกลางเมืองที่นักท่องเที่ยวนิยมในการมาเดินเที่ยวชมเมือง มีพระราชวัง หลวงเดิมตั้งอยู่ใจกลางจัตุรัส และถนนแห่งความบันเทิงหลากหลายรูปแบบ กลางกรุงอัมสเตอร์ดัม หรืออีกชื่อ หนึ่งคือย่าน **Red Light District** แล้วอิสระให้ท่านได้ช้อปปิ้งตามอัธยาศัย อัมสเตอร์ดัมได้ชื่อว่ามีถนนช้อปปิ้งที่ น่าตื่นตาตื่นใจไม่แพ้เมืองหลวงใดๆ ในยุโรป

๑๐ รับประทานอาหารค่ำที่ภัตตาคาร **มือที่ 10**

ที่พัก: Corendon Village - The Urban หรือระดับใกล้เคียงกัน (ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง) **หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมในมวนิด ติดงานแฟร์ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ****

วันที่หก อัมสเตอร์ดัม เมืองลิชเช่ สวนเคเคนฮอฟ ท่าอากาศยานอัมสเตอร์ดัม โดสา ๑๐ อาหาร เข้า

เช้า ๑๐ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม **มือที่11**
นำท่านเดินทางสู่ **สวนเคเคนฮอฟ (Keukenhof)** ตั้งอยู่ที่ **เมืองลิชเช่(Lisse)** ซึ่งเป็นแหล่งปลูกทิวลิปที่ใหญ่และสำคัญของ ฮอลแลนด์ เมืองลิชเช่อยู่ห่างจากอัมสเตอร์ดัมเพียง 29 กิโลเมตร สามารถเดินทางไปได้ทั้งทางรถไฟและรถเช่า รวมทั้งจักรยาน ทางรถไฟให้ลงที่ สถานีไลเดน(Leiden) แล้วต่อรถบัสเข้าไปที่สวน ซึ่งใช้เวลาประมาณ 15 นาที สวนเคเคนฮอฟ เดิมเป็นสวนสาธารณะมาก่อน ต่อมาสมาคมผู้ส่งเสริมการ ปลูกดอกไม้ประเภทไม้หัวแห่งเมืองลิชเช่ ได้ใช้สวนแห่งนี้ส่งเสริมการปลูกไม้หัวพันธุ์ใหม่ๆ โดยแบ่งที่ให้กับ บริษัทผู้ผลิตไม้หัวเป็นผู้ปลูกและเข้าบำรุงรักษา ซึ่งก็ทำให้เกิดพันธุ์ ใหม่ๆ ขึ้นในทุกปี ซึ่งผู้สนใจต้นทิวลิปจากทั่วโลกจะมาชม **สวนเคเคนฮอฟ** เป็นสวนที่มีชื่อเสียงโด่งดังไปทั่วโลก ด้วยทิวลิปที่มีมากกว่า 7 ล้านต้นในแต่ละปี ออกดอกบานสะพรั่งอยู่ดูละลานตา สวนได้ถูกออกแบบไว้อย่างสวยงาม ประกอบไปด้วย ต้นไม้ไม่น้อยใหญ่อันเก่าแก่ มีทางเดินอันร่มรื่น บ้างก็มีงานประติมากรรมประดับสวนอยู่เป็นระยะ มีสระน้ำและน้ำพุ มี ศาลาจัดแสดงกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับดอกไม้มากมาย มีการจัดสวนตัวอย่าง การวางแผนจัดปลูกไม้ดอกไม้ใบ มีร้านอาหาร 4 แห่ง รวมทั้งคอฟฟี่ชอป สวนเคเคนฮอฟนี้ จะเปิดให้เข้าชมประมาณกลางเดือนมีนาคม ไปจนถึง ปลายเดือนพฤษภาคมของทุกปี จนถึงเวลานัดหมายนำท่านเดินทางสู่ ท่าอากาศยานอัมสเตอร์ดัม

15.15 น. ออกเดินทางกลับสู่**กรุงโดสา** เที่ยวบินที่ **QR980**
23.35 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานโดสา ประเทศ การ์ต้า แวะรอเปลี่ยนเครื่อง



วันที่เจ็ด ท่าอากาศยานโดสา –ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

01.55 น. ออกเดินทางสู่ประเทศไทย โดยเที่ยวบินที่ **QR980**
12.55 น. เดินทางกลับถึง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ

DEPARTURE: QR835 BKK-DOH 21.00 - 00.50+1 QR069 DOH-FRA 01.45-06.40

RETURN : QR274 AMS-DOH 15.15-23.35 QR980 DOH-BKK 02.15-12.55+1

หมายเหตุ : รายการทัวร์สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม เนื่องจากสภาวะอากาศ, การเมือง, สายการบิน บิน, การจราจร หรือช่วงเทศกาลหรือวันหยุด เป็นต้น โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยทางผู้จัดจะปรับเปลี่ยนโดย คำนี้ถึงผลประโยชน์ของท่านเป็นหลัก เพื่อให้ท่านท่องเที่ยวได้ครบถ้วนตามโปรแกรม

เงื่อนไขการให้บริการ

1. การเดินทางครั้งนี้ต้องมีจำนวน 20 ท่านขึ้นไป กรณีไม่ถึงจำนวนดังกล่าว

- จะส่งจอยน์ทัวร์กับบริษัทที่มีโปรแกรมใกล้เคียงกัน
- หรือเลื่อน หรือยกเลิกการเดินทาง **โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 15 วัน**
- หรือขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่ม (ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง20ท่านและท่านยังประสงค์เดินทางต่อ) โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบก่อนล่วงหน้า

2. ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัท จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

3.การจองทัวร์และชำระค่าบริการ

- กรุณาชำระมัดจำ ท่านละ 20,000 บาท

กรุณาส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตและแบบฟอร์มกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าพร้อมเอกสารชำระมัดจำค่าทัวร์

- ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระ 30 วันก่อนออกเดินทาง

- กรณีบริษัทต้องออกตัวหรือวีซ่าออกใกล้วันเดินทาง ท่านจำเป็นต้องชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่บริษัทกำหนดแจ้งเท่านั้น

****สำคัญ****สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง (จะต้องมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือนก่อนหมดอายุนับจากวันเดินทางไป-กลับและจำนวนหน้าหนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3หน้า) ****กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัทมิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบกรณีพาสปอร์ตหมดอายุ **** กรุณาส่งพร้อมพร้อมหลักฐานการโอนเงินมัดจำ

กรุณาชำระค่าใช้จ่ายในนาม



นางบุรณี วีระกฤษณ์

ร.ไทยพาณิชย์ สาขา สุรวงศ์ บัญชีออมทรัพย์ 214-2-05528-0

ร.กรุงไทย สาขา สุรวงศ์ บัญชีออมทรัพย์ 147-4-91243-1

นายรัชพล แยมแสง

ร.กสิกรไทย สาขา พาราไดซ์ปาร์ค บัญชีออมทรัพย์ 628-2-20367-5

นางพรสุภัค ปรัชญกุล

ร.กรุงศรี สาขา ชลลิก เอ้าส์ บัญชีออมทรัพย์ 503-1-22036-9

หากท่านใดชำระเรียบร้อยแล้ว กรุณาแจ้งแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย และส่งหลักฐานการโอนเงิน ทาง Line/Facebook @unithaitrip ตามช่องทางที่ท่านได้ทำการจองทัวร์มา

หากท่านไม่ได้รับใบรับเงินภายใน 3 วันทำการหลังจากชำระค่าทัวร์ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่โดยด่วน

4.การยกเลิกและคืนค่าทัวร์

เนื่องจากเป็นราคาตัวเครื่องบินไป-กลับ ขึ้นประหยัดพร้อมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการทัวร์ข้างต้น เมื่อจองทัวร์ชำระเงินค่าจองค่าทัวร์แล้ว ไม่สามารถยกเลิก เลื่อน ขอคืนเงิน ได้ทุกกรณี และ กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองทั้งกรุงเทพฯ และในต่างประเทศ ปฏิเสธมิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศที่ระบุไว้ในรายการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าทัวร์ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น รวมถึง เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการให้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทาง พร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

5.อัตราค่าบริการนี้รวม

1. ค่าตัวโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ขึ้นประหยัดพร้อมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการทัวร์ข้างต้น

(ตัวกรุ๊ปไม่สามารถUpgradeที่นั่งเป็นBusiness Class ได้ และต้องเดินทางไป-กลับพร้อมตัวกรุ๊ปเท่านั้น ไม่สามารถเลื่อนวันได้)

2. ค่าที่พักห้องละ 2-3 ท่าน ตามโรงแรมที่ระบุไว้ในรายการ หรือ ระดับใกล้เคียงกัน ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล**

3. ค่าอาหาร ค่าเข้าชม และ ค่ายานพาหนะทุกชนิด ตามที่ระบุไว้ในรายการทัวร์ข้างต้น

4. เจ้าหน้าที่บริษัท ฯ คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง

5. ค่าน้ำหนักกระเป๋า สายการบินกาดาร์แอร์เวย์ น้ำหนัก 30 กิโลกรัม ถูกรับขึ้นเครื่องได้ 7 กิโลกรัม และค่าประกันวินาศภัยเครื่องบินตามเงื่อนไขของแต่ละสายการบินที่มีการเรียกเก็บ และกรณีน้ำสัมภาระเกินท่านต้องเสียค่าปรับตามที่สายการบินเรียกเก็บ

6. การประกันการเดินทาง บริษัทฯได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ MSIG แบบแผนประกันภัยแบบ EASY VISA โดยจะมีความคุ้มครองเบื้องต้น ดังนี้

- การสูญเสียชีวิต/อวัยวะจากอุบัติเหตุ

ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 15-75 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 1,500,000 บาท

ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 1-14 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 1,500,000 บาท

ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 76-80 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 750,000 บาท

ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 1-75 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 2,000,000 บาท ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 76-80 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 1,500,000 บาท

ค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทยผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 1-75 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 100,000 บาท ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 76-80 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 1,500,000 บาท

ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย โดยทั้งนี้การทำประกันนี้จากบริษัท มากกว่าข้อบังคับตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ MSIG ได้ กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ

7.รวมค่าวีซ่าเข้าเชงเก้นแล้ว กรณีลูกค้ามีวีซ่าเชงเก้นอยู่แล้วหักออกจากค่าทัวร์ 2,200 บาท

6.อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

1. ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และเอกสารต่างตัวต่างๆ
2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการระบุ อาทิเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าชักรีด ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น
3. ค่าภาษีทุกรายการคิดจากยอดบริการ, ค่าภาษีเดินทาง (ถ้ามีการเรียกเก็บ)
4. ค่าภาษีน้ำมัน ที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่มภายหลังจากทางบริษัทฯ ได้ออกตั๋วเครื่องบิน
5. ค่า Vat 7% และ ค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
6. ค่าพนักงานยกกระเป๋าที่โรงแรม

7. ค่าทิปไกด์ คนขับรถ ท่านละ 45 EURO ต่อทริป

กรณีวีซ่าไม่ได้รับการอนุมัติจากสถานทูต(วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์มาแล้ว ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่นค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า/ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน (กรณีออกตั๋วแล้ว)

7.หมายเหตุ : กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกันระหว่างท่านลูกค้าและบริษัท ฯ และเมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

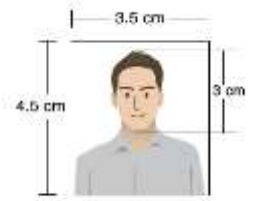
1. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการเดินทางหรือปรับราคาค่าบริการขึ้นในกรณีที่ผู้ร่วมคณะไม่ถึง 25 ท่าน
2. ขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่ม หากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง
3. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนเที่ยวบิน โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเนื่องจากสาเหตุต่างๆ
4. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนาสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องมาจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และอุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง
6. เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด
7. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม
8. การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิของโรงแรมในการจัดห้องให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักสำหรับผู้สูบบุหรี่ / ปลอดบุหรี่ได้ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม และไม่สามารถรับประกันได้
9. กรณีผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น ใช้วีวีอาร์ กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่างน้อย 7 วันก่อนการเดินทาง มิฉะนั้นบริษัทฯ ไม่สามารถจัดการได้ล่วงหน้าได้
10. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
11. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ
12. **การประกันภัย** ที่บริษัทฯ ได้ทำไว้สำหรับความคุ้มครองผู้เดินทาง เป็นการการประกันอุบัติเหตุจากการเดินทางท่องเที่ยว ตาม พ.ร.บ. การท่องเที่ยว เท่านั้น ไม่ได้ครอบคลุมถึง สุขภาพ การเจ็บไข้ได้ป่วย ท่านสามารถขอซื้อประกันภัยกรมธรรม์ของบริษัทฯ ได้ และทางบริษัทฯ ถือว่าท่านได้เข้าใจและยอมรับข้อตกลงแล้วเมื่อท่านชำระเงินค่าทัวร์ (ท่านสามารถซื้อประกันสุขภาพ ในระหว่างการเดินทางได้จากบริษัทประกันทั่วไปและควรรศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองให้ละเอียด)
13. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัดนอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
14. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ

เอกสารในการขอวีซ่าเชงเก้น
ระยะเวลาดำเนินการยื่น 15 วันทำการ

**** ผู้เดินทางต้องมาขอวีซ่าและสแกนลายนิ้วมือ ณ สถานทูต ตามวันและเวลาที่นัดหมาย ****

1. **พาสปอร์ต** ที่ยังไม่หมดอายุ และมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ก่อนวันหมดอายุ หากหมดอายุกรุณานำไปต่ออายุก่อนนำส่ง และมีจำนวนหน้าเหลืออย่างน้อย 2-3 หน้าเพื่อติดวีซ่า หากมีพาสปอร์ตเล่มเก่าไม่ว่าจะเคยมีวีซ่าในกลุ่มเชงเก้นหรือไม่ก็ตาม ควรนำไปแสดงด้วยเพื่อเป็นเอกสารอ้างอิงกับทางสถานทูต

2. **รูปถ่าย** รูปสีหน้าตรงปัจจุบัน **ฉากหลังสีขาว** ขนาด 2 นิ้ว หรือ 4.5x3.5 cm จำนวน 2 ใบ และมีอายุไม่เกิน 3 เดือน ห้ามตกแต่งรูป ห้ามสวมแว่นสายตา ห้ามมีเครื่องประดับ ต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากท่านตรงหน้า (ใบหน้าใหญ่ ชัดเจน 80% ของขนาดภาพ)



3. **เอกสารส่วนตัว**

สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาบัตรข้าราชการ

สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า / สำเนาใบมรณะบัตร(กรณีคู่สมรสเสียชีวิต) **แปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**

สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้าเคยมีการเปลี่ยน) **แปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**

(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี) **แปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**

สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาสูติบัตร / หนังสือยินยอมจากบิดา-มารดา / สำเนาพาสปอร์ตบิดา-มารดา

4. **หลักฐาน/ใบรับรองการทำงาน** จากบริษัทที่ท่านทำงานอยู่ **ต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น** โดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับบริษัทนี้ และช่วงเวลาที่จะขอลางานเพื่อเดินทางไปยุโรป หลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติหลังครบกำหนด **ภาษาอังกฤษเท่านั้น**

4.1 **กรณีเป็นพนักงาน** หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงานและช่วงเวลาที่จะอนุมัติให้ลาหยุดเพื่อเดินทางไปยุโรป เท่านั้นไม่ต้องระบุชื่อประเทศ หลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติหลังครบกำหนด และต้องมีอายุไม่เกิน 1 เดือนก่อนยื่นวีซ่า **ต้องเป็นภาษาอังกฤษ** และเป็นหลักฐานปัจจุบันเท่านั้น พร้อมประทับตราบริษัท โดยชื่อลูกค้าที่ระบุในหนังสือรับรองทางการงาน ต้องสะกดชื่อ-สกุลให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต

4.2 **กรณีเจ้าของกิจการ** สำเนาใบทะเบียนการค้าและหนังสือรับรองการจดทะเบียนที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน พร้อมทั้ง เซ็นชื่อรับรองสำเนาและประทับตราบริษัทฯ **(คัดลอกไม่เกิน 3 เดือน และเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)**

4.3 **กรณีเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา** ใช้หนังสือรับรองตัวจริงจากทางโรงเรียนหรือสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่เป็น **ภาษาอังกฤษเท่านั้น** (สถานทูตไม่รับเอกสารที่เป็นบัตรนักเรียน ไม่ว่าเป็นช่วงปิดเทอมและต้องมีอายุไม่เกิน 1 เดือนก่อนยื่นวีซ่า)

เด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี

จะต้องมีใบอนุญาตจากผู้ปกครองบิดาหรือมารดา หากเด็กเดินทางไปกับบิดาจะต้องมีใบรับรองจากมารดา หรือหากเด็กเดินทางไปกับมารดาจะต้องมีใบรับรองจากบิดา หรือถ้าเด็กไม่ได้เดินทางไปกับบิดาและมารดา จะต้องมียินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศจากทั้งบิดาและมารดา พร้อมมีการรับรองค่าใช้จ่ายให้กับบุตรกับผู้ที่บุตรเดินทางไปด้วย ต้องไปทำที่สำนักงานเขตที่ท่านเขียนบ้านอยู่ (พร้อมแนบบัตรประชาชน ของบิดาและมารดา) โดยมีนายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขตลงลายมือชื่อและประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้อง และบิดาหรือมารดาจะต้องไปเซ็นเอกสารต่อหน้าเจ้าที่รับยื่นวีซ่าด้วย กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว

4.4 **กรณีที่เกษียณอายุจากงานราชการ** กรุณานำแนบบัตรข้าราชการบำนาญมาด้วย

4.5 **กรณีเป็นแม่บ้าน** ใช้สำเนาทะเบียนสมรส / ใบหย่า / ใบมรณะ (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต) (ใช้หลักฐานการเงินของตัวเองหรือของสามีก็ได้ ในกรณีที่ไม่ได้เดินทางไปกับสามี จะต้องมียินยอมรับรองค่าใช้จ่ายจากสามี **เป็นภาษาอังกฤษ** พร้อมกับเขียนชื่อ-นามสกุล วันเดือนปีเกิด ของสามี และบุตร ที่มีด้วยกัน)

4.6 **กิจการไม่จดทะเบียน** อาทิ Freelance, ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ ต้องเขียนหนังสือแนะนำตนเอง ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น **(เป็นภาษาอังกฤษ)**

5. **หลักฐานการเงิน**

5.1 **ผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง** สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ตัวจริง หรือสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประจำส่วนตัวย้อนหลัง 6 เดือน 1 ชุด (โดยปรับสมุดบัญชีของท่านให้ถึงปัจจุบันด้วย) ควรเลือกเล่มที่มีการเข้าออกของเงินสม่ำเสมอ และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะการเงินเพียงพอ ที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา

**** กรณีไม่มีการอัปเดตสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ภายในระยะเวลา 6 เดือน ต้องขอ Statement จากธนาคารเท่านั้น ****

a. **ผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง** ต้องเขียนหนังสือรับรองชี้แจงความสัมพันธ์ (Sponsor Letter) และขอหนังสือรับรองค่าใช้จ่าย โดยให้บุคคลที่ออกค่าใช้จ่ายให้เป็นผู้ขอหนังสือรับรอง **BANK SPONSOR หรือ BANK GUARANTEE** ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น **ฉบับภาษาอังกฤษ** (โดยระบุชื่อเจ้าของบัญชี บุคคลที่ออกค่าใช้จ่าย สะกดชื่อ - สกุล ให้ตรงตามหน้า

พาสปอร์ต และระบุชื่อผู้เดินทาง สะกดชื่อ - สกุล ให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต กรุณายื่นขอจากธนาคารล่วงหน้า บางแห่งอาจใช้เวลา
ดำเนินการประมาณ วัน 3 และ

5.3 กรณีที่บริษัทของท่านเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ให้กับผู้เดินทางทั้งหมด ทางบริษัทฯ จะต้องออกจดหมาย
อีกหนึ่งฉบับเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายและการกลับมาทำงานของท่าน โดยระบุรายชื่อผู้เดินทาง และเหตุผลที่จัดการ
เดินทางนี้ในจดหมายด้วย

(เอกสารมีอายุ 1 เดือนก่อนวันยื่นคำร้องขอวีซ่า)

****กรุณาปรับอัปเดตสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ก่อนแสดงตัวยื่นขอวีซ่า 3-5 วัน เท่านั้น ****
****สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน และบัญชีเงินฝากประจำ****

6. แบบฟอร์มกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเชงเก้น กรุณากรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ

กรุณากรอกแบบฟอร์มที่แนบมาให้ตรงกับความเป็นจริง เนื่องจากเป็นข้อมูลที่ต้องส่งให้กับทางสถานทูตพิจารณาวีซ่า ทาง
บริษัทฯไม่สามารถกรอกแทนท่านได้เพราะถ้าข้อมูลผิดพลาด ท่านอาจจะถูกปฏิเสธวีซ่าได้

รายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ,นามสกุล,วันเดือนปีเกิด,ญาติพี่น้อง,สถานที่เกิด และจำนวนบุตรของผู้เดินทาง การบิดเบือนข้อเท็จจริง
ประการใดก็ตาม อาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูต
ไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้ว และหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง หากสถานทูตมีการสุ่ม
เรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย และโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้
บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานตลอดเวลาและหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติมทางบริษัทใคร่ขอ
รบกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน

กรณียกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้วทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตเพื่อให้อยู่ในดุลยพินิจของ
สถานทูตเรื่องวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัท

**** เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น และทางบริษัทไม่มีนโยบายรับแปลเอกสาร****

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเยอรมัน

โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

1. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย)
2. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
3. ชื่อ / นามสกุลเดิม (ตอนเกิด)
4. เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก
5. วัน-เดือน-ปีเกิด อายุ ปี สถานที่เกิด
6. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
7. ที่อยู่ปัจจุบัน ตรงตามสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)
.....
..... รหัสไปรษณีย์ อีเมลแอดเดรส
โทรศัพท์มือถือ โทรศัพท์บ้าน
8. อาชีพปัจจุบัน
ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการทำงาน)
9. ชื่อสถานที่ทำงาน ธุรกิจร้านค้า โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย (หากประกอบกิจการค้าขาย โปรดระบุอย่างชัดเจน)
.....
ที่อยู่ทำงาน
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ที่ทำงาน/โรงเรียน/มหาวิทยาลัย อีเมล
10. รายได้ต่อเดือน บาท
11. รายได้อื่นๆนอกเหนือจากเงินเดือนหรือรายได้หลัก
แหล่งที่มาของรายได้
.....
12. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ แต่งงาน(ไม่จดทะเบียน)
☐ หย่า ☐ ม่าย ☐ อยู่กินกันสามปี-ภรรยา ☐ แยกกันอยู่
13. ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี) วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด
14. ชื่อ-สกุลของบิดา วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด
15. ชื่อ-สกุลของมารดา วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด
16. ท่านมี Passport เล่มเก่าหรือไม่ ถ้ามี ขอรายละเอียด ดังนี้
เลขพาสปอร์ต วันออก วันหมดอายุ ออกให้ ณ ประเทศ
เลขพาสปอร์ต วันออก วันหมดอายุ ออกให้ ณ ประเทศ
17. ยอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์ (ที่ท่านใช้แสดงกับสถานทูตเพื่อยืนยันความพร้อม)
.....
18. วีซ่าเชงเกนที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา
☐ ไม่เคย
☐ เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
19. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเกนก่อนหน้านี้
☐ ไม่เคย ☐ เคย (กรุณาระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ)
20. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่
☐ ไม่เคย ☐ เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ)
21. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอ
☐ ตัวผู้ขอวีซ่าเอง ☐ มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)
☐ เชื้อเดินทาง ☐ กรุณาระบุชื่อ
☐ บัตรเครดิต
☐ เงินสด

**** กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน เพราะข้อมูลทั้งหมด เจ้าหน้าที่จะต้องกรอกในแบบฟอร์มออนไลน์ของท่าน ****

**** เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น และทางบริษัทไม่มีนโยบายรับแปลเอกสาร****

- หนังสือเดินทางเล่มเก่า จำเป็นต้องส่งมาเพื่อดูประวัติการเดินทางของท่าน
- หากยังไม่แนบจดหมายรับรองการทำงานฉบับจริง กรุณากรอกข้อมูลการทำงานของท่านเป็นภาษาอังกฤษให้ครบถ้วน ได้แก่ ชื่อบริษัท / ตำแหน่งของท่าน / ลักษณะงาน / รายได้ต่อเดือน

หมายเหตุ : การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น